



ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO
FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
CARRERA: INGENIERÍA DE EMPRESAS

TRABAJO DE TITULACIÓN

Previo a la obtención del título de:

INGENIERO DE EMPRESAS

TEMA:

“PROPUESTA DE UN SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA LA IMPORTADORA CASTRO, EN LA CIUDAD DE SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS, PERIODO 2015.”

AUTOR:

MARIO PATRICIO PILCO MAJI

RIOBAMBA – ECUADOR

2017

CERTIFICACIÓN DEL TRIBUNAL

Certifico que el presente trabajo de titulación ha sido desarrollado por el señor Mario Patricio Pilco Maji, quien ha cumplido con las normas de investigación científica y una vez analizado su contenido, se autoriza su presentación.

.....

Ing. Marcelo Antonio Villalba Guanga

DIRECTOR DE TRIBUNAL

.....

Ing. Gerardo Luis Lara Noriega

MIEMBRO DEL TRIBUNAL

DECLARACIÓN DE AUTENTICIDAD

Yo, Mario Patricio Pilco Maji, declaro que el presente trabajo de titulación es de mi autoría y que los resultados del mismo son auténticos y originales. Los textos constantes en el documento que provienen de otra fuente, están debidamente citados y referenciados.

Como autor, asumo la responsabilidad legal y académica de los contenidos de este trabajo de titulación.

Riobamba, 19 de Enero del 2017

.....

Mario Patricio Pilco Maji

ASPIRANTE

C.C. 171961447-9

DEDICATORIA

Dedico este trabajo de investigación a Dios por haberme permitido llegar a esta instancia, por darme la salud y fuerzas para luchar ante todos los obstáculos que se me presentaron durante mi carrera estudiantil.

Agradezco hoy y siempre a mis padres Francisco Pilco y Maria Maji, por el apoyo incondicional en mis estudios, de ser así no sería posible lograrlo.

A mi esposa Jessica Criollo e hijo Maikel Pilco ya que ellos fueron mi motor y principal razón para culminar mis estudios.

A mi hermano Luis Pilco por ese apoyo incondicional y sus palabras de aliento para seguir esforzándome día a día.

En especial al Ing. Marcelo Antonio Villalba Guanga y al Ing. Gerardo Luis Lara Noriega, por la colaboración en la realización del trabajo de titulación

A mis grandes amigo Ing. Edison Patricio Toapanta Mejia, Ing. Jinson Leodan Moreno Ludeña, por su apoyo, compañía brindada en los momentos mas duros que se presentaron en mi vida estudiantil.

AGRADECIMIENTO

En primer lugar a Dios, por ser quien me guía, me bendice y me brinda nuevas oportunidades para triunfar cada día y haberme dado sabiduría para culminar con mis estudios.

De igual manera a mis padres, a quien les debo toda mi vida, les agradezco por el cariño y sus sabios consejos, a ustedes que han sabido formarme con principios y valores éticos y morales, lo cual me ha ayudado para mejorar como persona y lograr mis objetivos.

A mi esposa Jessica Criollo por su apoyo y paciencia para culminar mi carrera, ya que día a día me motivaba para lograr escalar mis metas.

A mis maestros, gracias por su apoyo, tiempo y así mismo a su conocimiento que impartían en las horas de clases, ya que así pude desarrollarme en lo profesional

ÍNDICE DE CONTENIDO

Portada	i
Certificación del tribunal	ii
Declaración de autenticidad.....	iii
Dedicatoria.....	iv
Agradecimiento.....	v
Índice de contenido.....	vi
Índice de tablas	ix
Índice de gráficos.....	xi
Índice de anexos.....	xii
Resumen ejecutivo.....	xiii
Summary.....	xiv
Introducción	1
CAPÍTULO I: EL PROBLEMA.....	2
1.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	2
1.2. JUSTIFICACIÓN	3
1.3. OBJETIVOS	4
1.3.1. Objetivo General.....	4
1.3.2. Objetivos Específicos.....	4
CAPÍTULO II: MARCO TEÓRICO	5
2.1. ANTECEDENTES INVESTIGATIVOS	5
2.2 FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA.....	7
2.2.1 Administración.....	7
2.2.2 Administración Del Talento Humano	8
2.2.4 Calidad	15
2.2.5. Marco Jurídico: Código De Trabajo	21
2.2.6 Salud Ocupacional	25
2.3. IDEA A DEFENDER	34
CAPITULO III MARCO METODOLÓGICO.....	35
3.1 MODALIDAD DE LA INVESTIGACION	35
3.1.1 Investigación Descriptiva.....	35
3.2.1 Tipos De Investigacion	35
3.3.3 Metodos, Tecnicas E Instrumentos	35

3.4.1	Población O Universo	36
3.5	OBJETO DE LA INVESTIGACIÓN	36
3.5.1	Clientes.....	37
3.6	DISEÑO DE INVESTIGACIÓN.....	38
3.7	MÉTODOS, TÉCNICAS E INSTRUMENTOS	42
3.8	ANÁLISIS O TABULACION DE DATOS	43
3.8.1	Cuadro Resumen De Diagnostico	76
3.9	VERIFICACIÓN DE IDEA A DEFENDER.....	78
CAPITULO IV: MARCO PROPOSITIVO.....		79
4.1	TEMA: PROPUESTA DE UN SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA LA IMPORTADORA CASTRO; EN LA CIUDAD DE SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS; PERIODO 2015	79
4.1.2	Referencias normativas	79
4.1.3	Términos y definiciones.....	79
4.2	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL.....	83
4.2.1	Requisitos del sistema de gestión SYSO.	83
4.2.2	Política de seguridad y salud ocupacional	85
4.3	PLANIFICACIÓN	85
4.3.1	Identificación de peligro, evaluación de riesgo determinación de controles.	85
4.3.2	Requisitos legales y otros requisitos.	93
4.3.3	Objetivos Y Programas	99
4.4	IMPLEMENTACION Y OPERACIÓN	106
4.4.1	Recursos, Roles, Responsabilidades, Funciones Y Autoridad.....	106
4.4.2	Competencia, formación y toma de conciencia.	112
4.4.3	Comunicación, participación y consulta	119
4.4.4	Documentación	127
4.4.5	Control de documentos	128
4.4.6	Control operativo	130
4.4.7	Preparación y respuestas ante emergencias	131
4.5	VERIFICACIÓN	134
4.5.1	Medición y monitoreo del desempeño del sistema de SYSO.	134
4.5.2	Evaluación del cumplimiento.....	136
4.5.3	Investigación de incidentes, no conformidad, acción correctiva y acción preventiva.....	138

4.5.4 Auditoria interna	145
4.6 REVISIÓN POR LA GERENCIA.....	147
4.7. PLAN DE SALUD OCUPACIONAL	148
CONCLUSIONES	152
RECOMENDACIONES.....	153
BIBLIOGRAFÍA	154
ANEXOS	156

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1:	Kaizen - Innovación.....	17
Tabla 2:	Diseño de investigacion	38
Tabla 3:	Objetivos y procesos sobre las políticas	43
Tabla 4:	Procesos de SYSO	44
Tabla 5:	Monitoreado los procesos de SYSO	45
Tabla 6:	Evaluated los procesos de SYSO.....	46
Tabla 7:	Comprometido en capacitar a los colaboradores	47
Tabla 8:	Comprometido en capacitar a los colaboradores	48
Tabla 9:	Participan es simulacros de SYSO.....	49
Tabla 10:	Escala de medidas de trabajo expuesto.....	50
Tabla 11:	Escala de iluminacion	51
Tabla 12:	Escala de temperaturas altas	52
Tabla 13:	Escala de temperaturas bajas	53
Tabla 14:	Escala de respiracion	54
Tabla 15:	Escala de respiracion polvos organicos	55
Tabla 16:	Escala respiacion polvos organicos	56
Tabla 17:	Organismos microscopicos	57
Tabla 18:	Organismos macroscopicos	58
Tabla 19:	Gusto de trabajar con al maquinaria	59
Tabla 20:	Carga estatica	60
Tabla 21:	Carga dinamica	61
Tabla 22:	Excesos de tareas	62
Tabla 23:	Rol de trabajo afecta en el desempeño.....	63
Tabla 24:	Interés personal por el colaborador.....	64
Tabla 25:	Buena relacione entre los colaboradores	65
Tabla 26:	Grado de conocimiento de las OHSAS 18001.....	66
Tabla 27:	Marco jurídico.....	67
Tabla 28:	Codigo de trabajo.....	68
Tabla 29:	Ley Organica a los derechos Humanos.....	69
Tabla 30:	Ley de Seguridad Social	70
Tabla 31:	Evaluacion de salud ocupacional.....	71

Tabla 32:	Seguimiento medico.....	72
Tabla 33:	Dispensario Medico	73
Tabla 34:	Medico Ocupacional	74
Tabla 35:	Medicina del trabajo	75
Tabla 36:	Cuadro Resumen De Diagnostico.....	76
Tabla 37:	Indice de Peligros.....	86
Tabla 38:	Requisitos legales y otros requisitos.....	93
Tabla 39:	Programa correctivo de accidentes laborales.....	99
Tabla 40:	Programa de prevencion de accidentes laborales	100
Tabla 41:	Programa de control de riesgos.....	103
Tabla 42:	Programa marco jurídico en seguridad y salud ocupacional	104
Tabla 43:	Programa de capacitación en temas de seguridad y salud ocupacional ...	105
Tabla 44:	Roles, Responsabilidades, Funciones Y Autoridad	106
Tabla 45;	Plan de seguridad	109
Tabla 46:	Programa de capacitacion	118
Tabla 47:	Descripción de documento.....	122
Tabla 48:	Formato de acta de participación y consulta.....	126
Tabla 49:	Documentación	127
Tabla 50:	Evaluación de riesgos	133
Tabla 51:	Plan de salud ocupacional.....	148

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Grafico 1:	Evaluación de los resultados de la capacitación	12
Grafico 2:	Innovación sola	18
Grafico 3:	Innovación mas kaizen.....	18
Grafico 4:	Ciclo de mejora continua OHSAS 18001:2007	21
Grafico 5:	Objetivos y procesos sobre las políticas	43
Grafico 6:	Procesos de SYSO	44
Grafico 7:	Monitoreado los procesos de SYSO	45
Grafico 8:	Evaluated los procesos de SYSO.....	46
Grafico 9:	Comprometido en capacitar a los colaboradores	47
Grafico 10:	Comprometido en capacitar a los colaboradores	48
Grafico 11:	Participan es simulacros de SYSO.....	49
Grafico 12:	Escala de medidas de trabajo expuesto.....	50
Grafico 13:	Escala de iluminacion	51
Grafico 14:	Escala de temperaturas altas	52
Grafico 15:	Escala de temperaturas bajas	53
Grafico 16:	Escala de respiracion	54
Grafico 17:	Escala de respiracion polvos organicos	55
Grafico 18:	Escala respiacion polvos organicos	56
Grafico 19:	Organismos microscopicos	57
Grafico 20:	Organismos macroscopicos	58
Grafico 21:	Gusto de trabajar con al maquinaria	59
Grafico 22:	Carga estatica.....	60
Grafico 23:	Carga dinamica	61
Grafico 24:	Excesos de tareas	62
Grafico 25:	Rol de trabajo afecta en el desempeño.....	63
Grafico 26:	Interés personal por el colaborador.....	64
Grafico 27:	Buena relacione entre los colaboradores	65
Grafico 28:	Grado de conocimiento de las OHSAS 18001.....	66
Grafico 29:	Marco jurídico.....	67
Grafico 30:	Codigo de trabajo.....	68
Grafico 31:	Ley Organica a los derechos Humanos.....	69

Grafico 32: Ley de Seguridad Social	70
Grafico 33: Evaluacion de salud ocupacional.....	71
Grafico 34: Seguimiento medico	72
Grafico 35: Dispensario Medico	73
Grafico 36: Medico Ocupacional.....	74
Grafico 37: Medicina del trabajo	75
Grafico 38: Flujograma de Requisitos del sistema de gestión SYSO.....	84
Grafico 39: Esquema general.....	123

ÍNDICE DE ANEXOS

Anexo 1: Encuesta	156
-------------------------	-----

RESUMEN EJECUTIVO

La presente investigación se denomina propuesta de un sistema de seguridad y salud ocupacional para la Importadora “Castro” en la ciudad de Santo Domingo de los Tsachilas; periodo 2015. Se realizó una breve descripción de la empresa, conceptos básicos empleados en materia de seguridad y salud ocupacional, además realizó un diagnóstico situacional a la Importadora “Castro” se encontró que la empresa no cuenta con un sistema de seguridad y salud ocupacional, mediante esta norma los colaboradores de la empresa pueden tomar medidas preventivas y correctivas en caso de un accidente o incidente laboral. Tomados en cuenta a la Norma OHSAS 18001:2007, Seguridad Laboral y Salud Ocupacional, ya que todos estos puntos intervienen en dicha Norma. Al realizar el análisis de todas las condiciones que generan riesgo para la salud e integridad de los colaboradores, se obtuvo los siguientes resultados: que los riesgos que generan mayor inseguridad son de carácter físico y biológico. La propuesta de sistema de seguridad y salud ocupacional se aplicó en base a las OHSAS 18001:2007, esta norma es aplicable para todas las empresas que quieran cuidar y proteger la salud de los clientes internos y externos de la misma, además, se ha propuesto métodos preventivos y correctivos para salvaguardar la vida y salud de los colaboradores y clientes. Las medidas de seguridad, los planes de acción que se recomiendan tendrán efectos positivos; siempre y cuando sean puestas en vigencia bajo la supervisión de una persona experta, que se dedique a supervisar y darle un continuo seguimiento a cada una de las acciones emprendidas, de otra manera ninguna medida de prevención tendrá el efecto deseado.

Palabras claves: SISTEMA DE SEGURIDAD, SEGURIDAD LABORAL, SALUD OCUPACIONAL, NORMA OHSAS 18001:2007

.....

Ing. Marcelo Antonio Villalba Guanga
DIRECTOR DE TRABAJO DE TITULACION

SUMMARY

The current research work is called Proposal of a Safety and Occupational Health System for “Castro” importing Company from Santo Domingo de los Tsachilas city; period 2015. A brief description of the Company, basic concepts used in the field of safety and occupational health was performed, as well as a situational diagnosis to the Company, then, it was found that the company does not have a system of safety and Occupational health; by means of this norm, the staff can take preventive and corrective actions in case of a working accident, taking into account OHSAS 18001:2007 norm, Work Safety and Occupational health, since all this factors intervene in such Norm. When developing the analysis of all the conditions causing risk for health and integrity of staff, the following data were evidenced: risks generating the highest insecurity are physical and biological, the proposal Of a safety system and occupational health was applied based on OHSAS 18001:2007, this norm is applicable for all enterprises which aim to protect the health of its internal and external customers, moreover, it has proposed preventive and corrective methods to keep the life and health of the staff and clients safe. The security steps, the action plans recommended will have positive effects as long as they are applied under supervision of an expert who supervise and keep permanent track of each action taken, otherwise, no preventive measure will work effectively.

Key words: SECURITY SYSTEM, WORK SAFETY, OCCUPATIONAL HEALTH, OHSAS 18001:2007 NORM.

INTRODUCCIÓN

La seguridad y salud ocupacional en las empresas es un tema poco socializado ya que pocas son las personas que saben y conocen del tema, en un mundo tan cambiante y globalizado, las empresas deberían anticiparse y adaptarse a una cultura de salud ocupacional, por ende se ha visto la necesidad de proponer un sistema de seguridad y salud ocupacional para la Importadora “Castro”

Las condiciones y el entorno de los colaboradores en sus trabajos, imponen retos cada vez más elevados. Ha existido la necesidad de lograr el compromiso de seguridad y salud ocupacional de los colaboradores de la empresa, teniendo en cuenta que el talento humano es el bien más valioso que con que cuenta la empresa, para ello se ha decidido proponer un sistema de seguridad y salud ocupacional, a través de las normas OHSAS 18001:2007, que contiene estándares internacionales relacionados con la seguridad de los colaboradores.

La Importadora “Castro” siendo una empresa comercial no está ajena a los problemas de seguridad y salud ocupacional, es por ello que se propone un sistema de calidad referente a las norma OHSAS 18001:2007, esta norma está enfocada a lograr excelentes resultados para el bienestar de la salud de los colaboradores, el cual proporciona un sistema estructurado para lograr el mejoramiento continuo y otorga medidas preventivas y correctivas para los accidentes e incidentes.

Al diseñar un sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional se logra el aumento de la productividad y de la satisfacción del cliente, además proporciona mayor bienestar y motivación a los empleados, este sistema permite optimizar recursos financieros, físicos, pero sobre todo el más importante el talento humano en la empresa.

CAPÍTULO I: EL PROBLEMA

1.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

La empresa Importadora Castro es la primera tienda electrónica de ventas de electrodomésticos en las mejores marcas y a precios competitivos. Además la empresa es el primer almacén completo con tres plantas de exhibición de electrodomésticos, uno de los más grandes de Santo Domingo de los Tsáchilas. Esta empresa brinda un servicio de calidad y todos los artículos tienen garantía y esto provoca una reacción positiva entre sus clientes y potenciales clientes.

Al realizar el análisis situacional la Importadora Castro se ha detectado que la empresa no posee un sistema de seguridad y salud ocupacional, tampoco realiza capacitación al talento humano para prevenir accidentes laborales, por ende los colaboradores no saben que medidas tomar en caso de un accidente o incidente laboral.

El problema es de prioridad para la empresa ya que en caso de que algún colaborador sufra un accidente o aun peor que la Importadora Castro sufra un incendio esta se sometería a gastos lo cual es perjudicial para la Importadora Castro.

Este tipo de problema hace ver a la importadora Castro como una empresa poco responsable en cuestiones de seguridad laboral y salud ocupacional, ya que esta no brinda la seguridad necesaria para que un colaborador pueda

Desempeñar sus funciones de forma eficiente dentro de la empresa, a su vez esto afecta a sus clientes y potenciales clientes ya que ellos necesitan que la empresa tenga medidas de seguridad en caso de algún accidente.

1.2. JUSTIFICACIÓN

Actualmente las grandes empresas se caracterizan por ser responsables con sus colaboradores y clientes en cuestiones de seguridad laboral y salud ocupacional y aún más en una empresa donde el esfuerzo físico es constante y fundamental para otorgar un servicio de calidad a sus clientes.

El área de talento humano de la Importadora Castro, en búsqueda de reducir y prevenir los accidentes laborales en la empresa se ha visto en la necesidad de contar con un sistema de seguridad y salud ocupacional para que así los colaboradores se sientan seguros de trabajar en la empresa, logrando así mayor desempeño en sus funciones.

La importancia de este sistema de seguridad y salud ocupacional es favorecer y capacitar al personal de la empresa para que ellos puedan desenvolverse de la mejor manera, es decir tomar medidas preventivas y correctivas en caso de un accidente laboral y así lograr un mejor posicionamiento dentro del mercado.

La propuesta de un sistema de seguridad y salud ocupacional otorgara a la empresa Importadora Castro un mejor posicionamiento en el mercado ya que los colaboradores se sentirán seguros al momento de laborar dentro de la empresa y así mismo los clientes se sentirán seguros al momento de adquirir los electrodomésticos que esta ofrece para sus hogares.

1.3. OBJETIVOS

1.3.1. Objetivo General

“Proponer un sistema de seguridad y salud ocupacional para la Importadora Castro; en la Ciudad de Santo Domingo de los Colorados, Provincia de los Tsáchilas periodo 2015”

1.3.2. Objetivos Específicos

- Realizar un diagnóstico organizacional, para identificar la situación actual de la seguridad y salud ocupacional de la Importadora Castro.
- Establecer los procesos de la empresa y formular su gestión.
- Analizar los riesgos de trabajo para el proceso de comercialización.

CAPÍTULO II: MARCO TEÓRICO

2.1. ANTECEDENTES INVESTIGATIVOS

“La empresa A.E.S.M ASESORES ESPECIALISTAS EN SEGURIDAD MOYA HNOS. CIA. LTDA esta empresa cuenta con la certificación OHSAS 18001: 2007 (fecha de caducidad de la certificación 2017/09/19)”. (Calidad Internacional De Certificaciones)

“La empresa AVIOANDES S.A. esta empresa cuenta con la certificación OHSAS 18001: 2007. El alcance de esta es la del transporte aéreo en helicóptero de pasajeros y carga a nivel nacional (fecha de certificación 2013/06/10) (fecha de vencimiento 2016/03/20)”. (Group, 2015)

“La empresa COVGOFORT CIA.LTDA esta empresa cuenta con la certificación OHSAS 18001:2007. Esta empre se dedica al gerenciamiento, diseño, supervisión e inspección de la prestación de servicio de seguridad y vigilancia (fecha de certificación 2012/04/13) (fecha de caducidad 2015/04/13)”. (Group, 2015)

“La empresa DYNADRILL ECUADOR C.A. esta empresa cuenta con la certificación OHSAS 18001:2007. El alcance de esta es la del gerenciamiento, comercialización y prestación de servicios de limpieza de tuberías para el reacondicionamiento de pozos petroleros (fecha de certificado 2014/10/09) (fecha de vencimiento 2017/09/23)”. (Group, 2015)

“La empresa FOPECA S.A. esta empresa cuenta con la certificación OHSAS 18001:2007. El alcance de esta es la del procesos administrativos y operativos en la construcción de infraestructura (fecha de certificado 2014/07/17) (fecha de vencimiento 2017/06/10)”. (Group, 2015)

“La empresa GARDAEXPORT S.A. esta empresa cuenta con la certificación OHSAS 18001:2007. El alcance de esta es la administración, cultivo, post cosecha y

comercialización de flores de exportación (fecha de certificado 2014/10/24) (fecha de vencimiento 2017/10/08)”. (Group, 2015)

“La empresa SETRACOM SEGURIDAD PRIVADA Y TRASPORTE DE VALORES CIA.LTDA. Esta empresa cuenta con la certificación OHSAS 18001:2007. El alcance de esta es la del gerenciamiento, supervisión e inspección de servicios de seguridad física (fecha de certificado 2014/02/17) (fecha de vencimiento 2017/02/13)”. (Group, 2015)

“La empresa TREE OIL CIA LTDA. Esta empresa cuenta con la certificación OHSAS 18001:2007. El alcance de esta es la de servicios petroleros especializados en succión, transporte y descarga de crudo, agua y otros fluidos con camiones vacuum, evaluación, bombeo de pozos y otros con unidad mtu (fecha de certificado 2014/04/08) (fecha de vencimiento 2017/02/06)”. (Group, 2015)

“La empresa Tubasec. esta empresa cuenta con la certificación OHSAS 18001:2007. El alcance de esta es la producción y distribución de láminas onduladas y planas de crisotilo – cemento. Tejas de hormigón y láminas onduladas y planas de polipropileno (fecha de certificado 2012/09/26) (fecha de vencimiento 2015/09/26)”. (Group, 2015)

“La empresa IMPORTADORA INDUSTRIAL AGRICOLA S.A. esta empresa cuenta con la certificación OHSAS 18001:2007. El alcance de esta es la de importación, ventas, arrendamiento y análisis de equipos y sus componentes. (fecha de certificado 2012/01/20) (fecha de vencimiento 2016/04/18)”. (bureau veritas)

“La empresa TALLERES PARA MAQUINA INDUSTRIAL AGRICOLA S.A. esta empresa cuenta con la certificación OHSAS 18001:2007. El alcance de esta es la del servicio de acondicionamiento reparación y mantenimiento de maquinaria industrial, agrícola y sus componentes relacionados. (fecha de certificado 2012/01/20) (fecha de vencimiento 2016/04/18)”. (Aplicados)

2.2 FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA

2.2.1 Administración

La administración consiste en coordinar las actividades de trabajo de modo que se realicen de manera eficiente y eficaz con otras personas y a través de ellas, esto no significa que los gerentes pueden hacer lo que quieran, cuando quieran y como quieran. Por el contrario, la administración requiere la culminación eficiente y eficaz de las actividades laborales de la organización; o por lo menos a eso aspiran los gerentes. (Robbins S. , 2005)

2.2.1.1 Funciones administrativa

Planificación: “La planificación es seleccionar información y hacer suposiciones respecto al futuro para formular las actividades necesarias para realizar los objetivos organizacionales”. (Terry, 1986)

Podemos entender por planificación cuando los ejecutivos estudian anticipadamente los objetivos y las acciones a tomar, apoyándose en métodos, planes o por medio de la lógica.

A través de los planes se fijan cuáles son los objetivos de la organización y se definen de la mejor manera posible los procedimientos para poder llegar a los objetivos o metas propuestas.

Organizar: “Reúne todos los recursos humanos y forma una estructura de tal manera que trabajen de manera eficaz, se diseña la estructura que permite una óptima coordinación de los recursos y actividades para alcanzar las metas establecidas en la planeación”. (Munch, 1997)

Una estructura de organización debe estar diseñada de manera que sea perfectamente clara para todos, quien debe realizar determinada tarea y quien es responsable por determinados resultados; en esta forma se eliminan las dificultades que ocasiona la imprecisión en la asignación de responsabilidades y se logra un sistema de comunicación y de toma de decisiones que refleja y promueve los objetivos de la empresa.

Dirigir: “Es conducir a la empresa teniendo en cuenta los fines y buscando obtener las mayores ventajas posibles de todos los recursos de que disponga. Su objetivo es alcanzar al máximo rendimiento de todos los empleados”. (Chiavenato, 1994)

La ejecución de los planes de acuerdo con la estructura organizacional, mediante la guía de los esfuerzos del grupo social a través de la motivación, la comunicación y la supervisión.

Se ejecuta las etapas anteriores del proceso administrativo mediante la conducción y orientación del factor humano, por ello es importante ejercer liderazgo permanente, a través de la motivación, la comunicación y la supervisión.

Controlar: “Es la que se encarga de verificar y analizar que se cumpla el curso de acción que se estableció en la planeación y esta apoya a la dirección, se evalúan los resultados obtenidos en relación con lo planeado”. (Munch, 1997, p. 172)

2.2.2 Administración Del Talento Humano

La administración del talento humano es una de las áreas más afectadas por los recientes cambios del mundo moderno. Las empresas se dieron cuenta de que las personas son el elemento vital de su sistema nervioso, que introduce la inteligencia a los negocios y la racionalidad a las decisiones. Tratar a las personas como recursos organizacionales es un desperdicio de talentos y de masa encefálica productiva. Precisamente para proporcionar esa nueva visión de las personas, ya no como meros trabajadores que son remunerados en función del tiempo que destinan a la organización, sino más bien como asociados y colaboradores del negocio de la empresa, es que hoy en día ya no se habla de recursos humanos, sino de gestión del talento humano. (Idalberto, 2008)

2.2.2.1 Recursos Humanos

En la era de industrialización neoclásica surgieron los departamentos de recursos humanos que sustituyen a los antiguos departamentos de relaciones industriales. Además de las tareas operativas y burocráticas, los departamentos de recursos humanos cumplieron funciones operativas y tácticas, como unidades prestadoras de servicios especializados. Se encargaron del reclutamiento, la selección, la formación, la evaluación, la remuneración, la higiene y la seguridad en el trabajo y las relaciones

laborales y sindicales, con distintas dosis de centralización y monopolio de esas actividades.

2.2.2.2 Gestión Del Talento Humano

En la era del conocimiento surgen los equipos de gestión del talento humano, que sustituyen a los departamentos de recursos humanos. Las prácticas de recursos humanos se delegan a los gerentes de línea de toda la organización y ellos se convierten en administradores de recursos humanos, mientras que las tareas operativas y burocráticas no esenciales se transfieren a terceros por medio de subcontratación.

Los equipos de gestión del talento humano se libran de las actividades operativas y se ocupan de proporcionar asesoría interna para que el área asuma las actividades estratégicas de orientación global, de frente al futuro y al destino de la organización y de sus miembros. Las personas dejan de ser agentes pasivos a quienes se administra, y se convierten en agentes activos e inteligentes que ayudan a administrar los demás recursos de la organización.

2.2.2.3 La Importancia Del Talento Humano

Los departamentos de recursos humanos empezaron a ver a las personas como recursos vivos e inteligentes, y ya no como factores inertes de producción. Los recursos humanos se convirtieron en el recurso más importante de la organización y en el factor determinante del éxito de la empresa. La tecnología paso por un increíble e intenso desarrollo y comenzó a influir en el comportamiento de las organizaciones y de las personas que participaban en ellas.

2.2.2.4 Capacitación

Es el proceso de desarrollar cualidades en los recursos humanos, preparándolos para que sean más productivos y contribuyan mejor al logro de los objetivos de la organización.

El propósito de la capacitación es influir en los comportamientos de los individuos para aumentar su productividad en su trabajo.

2.2.2.5 Detección de las necesidades

Es la primera etapa de la capacitación y se refiere al diagnóstico preliminar que se precisa hacer. La detección de las necesidades de capacitación se puede efectuar determinando 3 niveles de análisis

1. Nivel de análisis de toda la organización: el sistema organizacional
2. Nivel de análisis de los recursos humanos: el sistema de capacitación
3. Nivel de análisis de las operaciones y tareas: el sistema de adquisición de habilidades.

2.2.2.6 Programa De La Capacitación

Una vez efectuada la detección y determinadas las necesidades de capacitación se pasa a preparar su programa.

1. ¿Cuál es la necesidad?
2. ¿Dónde fue determinada en primer lugar?
3. ¿ocurre en otras áreas o división?
4. ¿Cuál es su causa?
5. ¿es arte de una necesidad mayor?
6. ¿Cómo resolverla: por separado o en combinación con otras?
7. ¿es necesario tomar alguna medida inicial antes de resolverla
8. ¿la necesidad es inmediata? ¿Cuál es la prioridad en relación con los demás?
9. ¿la necesidad es permanente o temporal?
10. ¿Cuántas personas o cuantos servicios serán atendidos?
11. ¿Cuánto tiempo hay disponible para la capacitación?
12. ¿Cuál es el costo probable de la capacitación?
13. ¿quién realizara la capacitación?

2.2.2.7 Realización De La Capacitación

Es la tercera etapa del proceso de capacitación. Una vez diagnosticada las necesidades y elaborado el programa de capacitación, el siguiente problema es su implementación o realización de la capacitación.

La implementación de la capacitación depende de los factores siguientes:

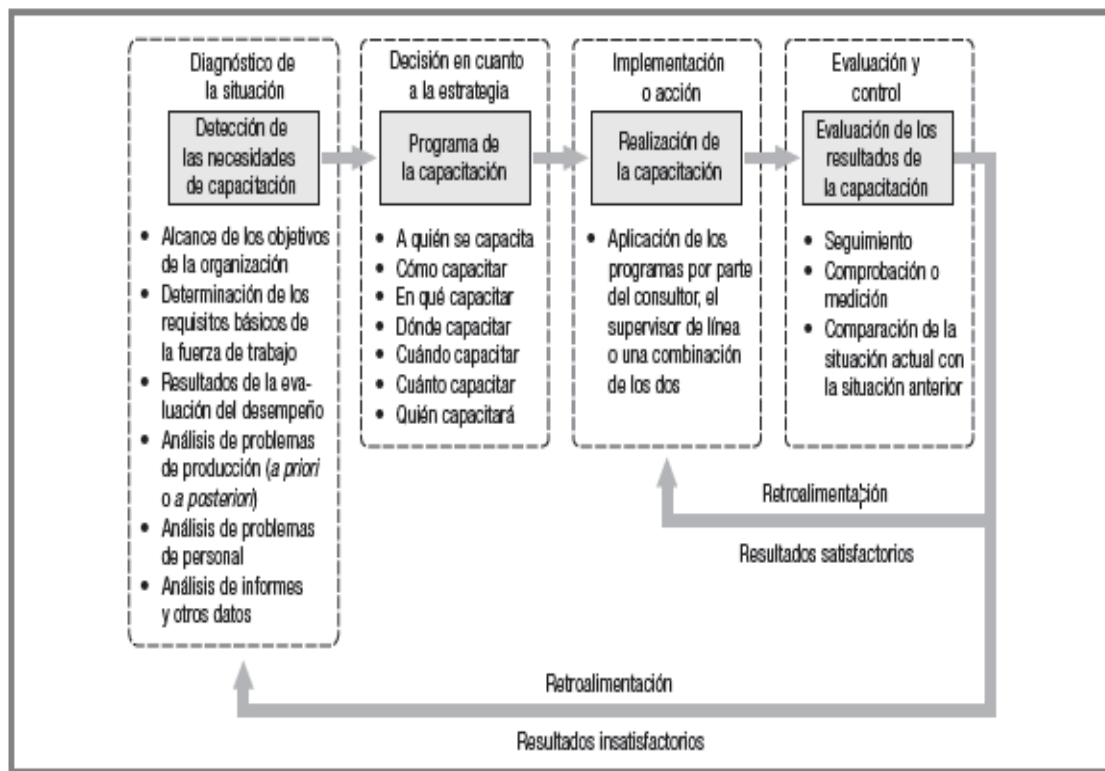
1. Adecuación del programa de capacitación a las necesidades de la organización.
2. La calidad del material de capacitación presentado
3. La cooperación de los gerentes y dirigentes de la empresa.
4. La calidad y preparación de los instructores.
5. La calidad de los aprendices.

2.1.2.8. Evaluación De Los Resultados De La Capacitación

La etapa final del proceso de capacitación es la evaluación de los resultados obtenidos. El programa de capacitación debe incluir la evaluación de su eficiencia, la cual debe considerar dos aspectos:

1. Constatar si la capacitación ha producido las modificaciones deseadas en la conducta de los empleados
2. Verificar si los resultados de la capacitación tiene relación con la consecuencia de las metas de la empresa.

Grafico 1: Evaluación de los resultados de la capacitación



2.2.3 Seguridad Laboral

La seguridad ocupacional se refiere básicamente al conjunto de normas y métodos que se encuentran orientados a reducir la incidencia de accidentes, riesgos y enfermedades ocupacionales del trabajador, dentro y fuera de su ambiente laboral; ya que esto resulta en un factor negativo ya que genera un gran ausentismo, así como una disminución en la productividad de la empresa, provocando además pérdidas considerables por daños personales así como de equipos o materiales. (Revista Prevencion De Riesgos Laborales, 2015)

2.2.3.1 Riesgo

Combinación de la posibilidad de la ocurrencia de un evento peligroso o exposición y la severidad de lesión o enfermedad que puedan ser causados por el evento o exposición. 4

El riesgo identifica la probabilidad de sufrir un suceso. Los riesgos se cuantifican en probabilidades de sufrir sucesos, los denominados factores de riesgo son aquellas variables o características que incrementan la probabilidad de sufrirlo

Riesgo común: es la probabilidad de sufrir un accidente o enfermedad durante la realización de cualquier actividad cotidiana no laboral.

Riesgo ocupacional: es la posibilidad de sufrir un accidente o enfermedad en el trabajo y durante la realización de una actividad laboral no necesariamente con vínculo contractual. (Alvarez, 2006)

Riesgo Físico

Representa el intercambio brusco de energía entre el individuo y el ambiente, en una proporción mayor a la que el organismo es capaz de soportar, entre los más importantes se citan: el ruido, vibraciones, temperatura, humedad, ventilación, presión, iluminación, radiaciones no ionizantes (infrarrojas, ultravioletas, baja frecuencia); radiaciones ionizantes (rayos X, alfa, beta, gama)

Riesgo Químicos

Los químicos son sustancias orgánicas, inorgánicas naturales o sintéticas que pueden presentarse en diversos estados físicos en el ambiente de trabajo, con efectos irritantes, corrosivos, asfixiantes o tóxicos y en cantidades que tengan probabilidades de lesionar la salud de las personas que entren en contacto con ellas.

Los materiales se encuentran en la naturaleza en estados sólidos, líquidos, vapores, gases y plasma atómico. Cada material o sustancia dependiendo de su composición, estructura química y de sus características físicas, presentara un comportamiento que podría ser estable en condiciones estables en condiciones normales y aun externas, de temperatura ambiente y presión o ser inestable si estas condiciones son variadas.

Riesgo Biológico

Se refiere a un grupo de microorganismos vivos, que están presentes en determinados ambientes de trabajo y que al ingresar al organismo pueden desencadenar enfermedades infectocontagiosas, reacciones alérgicas o intoxicaciones. Los efectos que producen los agentes biológicos son enfermedades de tipo infecciosa y parasitaria.

Riesgo Ergonómico

Los factores de riesgo ergonómico dependen de las cargas de trabajo que a su vez dependen de otros factores como: cantidad, peso excesivo, características personales, mayor o menor esfuerzo físico o intercultural, duración de la jornada, ritmos de trabajo, confort del puesto de trabajo.

Si se trabaja de pie y se realizan movimientos y esfuerzos físicos, tales como: levantamiento, transporte y manipulación de cargas, se pueden producir sobreesfuerzos. El esfuerzo muscular de la manipulación de las cargas provoca el aumento de ritmo cardiaco y respiratorio. Las articulaciones, especialmente de la columna vertebral, pueden resultar gravemente dañadas por los sobreesfuerzos o posturas de trabajo inadecuadas (hernias discales, lumbalgias, dolores musculares)

Riesgos Psicosociales

Son aquellas condiciones que se encuentran presentes en una situación laboral y que están directamente relacionadas con la organización, el contenido de trabajo y la realización de las tareas, y que afectan el bienestar o a la salud (física, psíquica y social) del trabajador, como al desarrollo del trabajo

Cuando las condiciones psicosociales son adversas o desfavorables se derivan en consecuencias perjudiciales sobre la salud o el bienestar del trabajador, la empresa, etc. Así tenemos: cambios en el comportamiento, alteraciones en el área cognitiva: desatención, poca o falta de concentración en áreas, olvidos, deterioro de la integridad física y mental, y poca o ninguna motivación, baja autoestima, fatiga, estado depresivo suicidios. La empresa lo ve reflejado en ausentismo, mayor frecuencia de accidentes, pérdida económica en la producción y productividad laboral

Evaluación De Riesgo.

“Proceso de evaluar el riesgo que se presenta durante algún peligro, tomando en cuenta la adecuación de cualquier control existente, y decidiendo si el riesgo es o no aceptable”. (18001, 2007)

Prevención

Acción para eliminar la causa de una no conformidad potencial u otras situaciones potenciales no deseables

- Puede haber más de una causa para una no conformidad potencial
- Se toma acción preventiva para prevenir la ocurrencia ya que la acción correctiva se toma para prevenir la recurrencia.

2.2.4 Calidad

En la actualidad ya no podemos hablar solo de calidad del producto o servicio, sino que la nueva visión ha evolucionado hacia el concepto de calidad total. La calidad del producto o servicio se convierte en objetivo fundamental de la empresa; pero si bien con la visión tradicional se trataba de conseguir a través de una función de inspección en el área de producción, en el enfoque moderno la perspectiva se amplía, considerando que va a ser toda la empresa la que va a permitir alcanzar esta meta, fundamentalmente a través de la prevención. Según esta visión, podrá mejorar la calidad del producto o servicio si mejora la calidad global de la empresa, es decir si esta se convierte en una organización de calidad. (Juan Jose, 2007)

2.2.4.1 Control De La Calidad

Es el proceso de evaluación de desviaciones de un proceso o producto y la solución de las mismas mediante acciones correctoras para el cumplimiento de los objetivos de calidad, y por tanto asegurar la calidad de un bien o servicio con la finalidad de que satisfaga las necesidades de los clientes

- La evaluación del comportamiento real, es decir, de los resultados de calidad que han sido previamente establecidos en la planificación de la calidad.
- Comparación del comportamiento real con los objetivos de calidad.
- Actuación sobre las diferencias que existan.

Como consecuencia, el control de calidad no solo es inspección, sino que se relaciona con su significado universal, por lo que aunque la inspección es una forma de realizarlo, su significado es mucho más amplio. (Donna C., 2006)

2.2.4.2 Mejora Continua

La esencia de la dirección de la calidad es la mejora continua o (Kaizen). La mejora en la empresa puede tener su origen en dos tipos de cambios: incrementales (Kaizen) o bruscos (innovación).

El kaizen implica pequeñas mejoras permanentes, mientras la innovación supone una mejora drástica como resultado de una inversión más fuerte en tecnología y/o equipo. El kaizen se basa en la aplicación de los siguientes cinco principios:

- Ordenar (seiri): deshacerse de herramientas y equipos, stock y cualquier otro elemento innecesario para el trabajo.
- Organizar (seiton): situar las cosas que van a utilizarse en orden, de manera que estén localizadas y preparadas cuando se necesiten.
- Limpiar (seiso): mantener limpio el lugar de trabajo (herramientas, equipos).
- Aseo personal (seiketsu): hacer del aseo y pulcritud un hábito.
- Disciplina (shitsuke): seguir los procedimientos en el taller y tener disciplina para cumplir con todo lo anterior.

Tabla 1: Kaizen - Innovación

	KAIZEN	INNOVACIÓN
1. Efecto	Largo plazo y larga duración pero sin dramatismo.	Corto plazo pero traumático.
2. Paso	Pasos pequeños	Pasos grandes
3. Itinerario	Continuo e incremental	Intermitente y no incremental
4. Cambio	Gradual y constante	Abrupto y volátil
5. Involucramiento	Todos	Algunos pocos
6. Enfoque	Colectivista, esfuerzo de equipos	Individualismo, ideas y esfuerzos individuales
7. Modo	Mantenimiento y mejora	Chatarra y reconstrucción
8. Chispa	Conocimiento convencional	Invasiones tecnológicas, nuevas invenciones, nuevas teorías
9. Requisitos prácticos	Poca inversión pero gran esfuerzo para mantenerlo	Inversión importante y pequeño esfuerzo para mantenerlo
10. Orientación al esfuerzo	Personal	Tecnología
11. Criterios de evaluación	Procesos y esfuerzos para mejorar resultados	Resultados para las utilidades
12. Ventaja	Trabaja bien en economías de crecimiento lento	Mejor adaptada para economías de crecimiento rápido

Elaborado por: Mario Pilco

Revisado por: Marcelo Villalba

2.2.4.3 Mejora continua como kaizen e innovación

El hecho de que la filosofía de la dirección de la calidad se centra en el kaizen no significa que la innovación pueda o deba ser olvidada. En realidad, ambas son complementarias y necesarias, ya que generalmente el mercado demuestra que una empresa que desea mantener su nivel actual, deberá como mínimo mejorar progresivamente, ya que en caso contrario sus competidores serán los que avancen. En el entorno actual el centrarse únicamente en innovación no es la respuesta a estos cambios tan profundos en las condiciones del mercado. Por el contrario, las mejoras graduales a la vez que continuas garantizan la constante adecuación de las empresas al mercado.

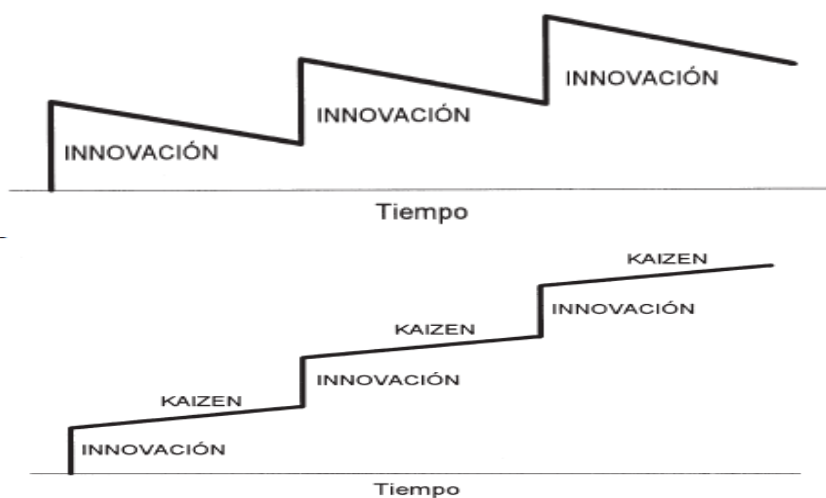
Grafico 2: Innovación sola



Elaborado por: Mario Pilco

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 3: Innovación mas kaizen



Elaborado por: Mario Pilco

Revisado por: Marcelo Villalba

2.2.4.4 NORMA ISO 9001

El propósito de las normas ISO es facilitar el intercambio internacional de productos y servicios, proporcionando un conjunto claro de requerimientos para los sistemas de calidad.

Las empresas que compiten globalmente saben que es necesario adoptar estas normas y adherirse a su aplicación. Las normas ofrecen un parámetro para juzgar los sistemas de calidad implementados por las organizaciones. La base de dicho parámetro es el logro de la satisfacción del cliente mediante la participación multidisciplinaria en los esfuerzos destinados a la mejora de la calidad, la documentación de los sistemas y procedimientos, y otros elementos estructurales esenciales de cualquier sistema de calidad. La naturaleza genérica de las normas permite que las empresas interesadas

especifiquen como llevaran a cabo su aplicación. Muchas compañías emplean ISO 9000 como base en sus esfuerzos hacia la mejora continua.

ISO 9000 es aplicable en casi todo tipo de organización, incluyendo las dedicadas a la manufactura de partes, de ensamblaje o de bienes terminados; los desarrolladores de software; los fabricantes de materiales procesados, líquidos, gases, sólidos o combinaciones de los mismo, e incluso las que se enfocan a la prestación de servicios. Desde su creación, ISO 9000 se ha ido convirtiendo en una norma aceptada internacionalmente en materia de transacciones negocio a negocio. Hacia 2003, más de 250000 organizaciones de todo el mundo habían obtenido la certificación.

2.2.4.5 ISO 14000

El objetivo general de la norma de administración ambiental ISO 14000 consiste en impulsar la protección ambiental y la prevención de la contaminación, tomando en cuenta las necesidades económicas de la sociedad. Sus normas están dirigidas a cualquier organización interesada en limitar su impacto negativo sobre el medio ambiente. Las compañías con certificación ISO 14000 logran importantes ahorros gracias a la mejor administración de recursos y a la reducción de desperdicios.

ISO 14000 se divide en dos áreas principales: normas orientadas a procesos/organización, y normas orientadas al producto. Las compañías que siguen esta normativa revisan sus procesos y productos con el propósito de determinar su efecto sobre el medio ambiente. Dentro de estas dos clasificaciones se cubren seis áreas temáticas: sistema de administración ambiental, evaluación de desempeño ambiental, auditoría ambiental, evaluación del ciclo de vida, sellos ecológicos y aspectos ambientales en normas de producto. La serie de norma ISO 14000 permite que las empresas mejoren voluntariamente su administración ambiental. Las normas no se refieren al producto ni al desempeño, sino que establecen directrices respecto de los niveles de emisiones contaminantes, o especifica métodos de prueba. Las normas no exceden las regulaciones gubernamentales existentes. ISO 14000 constituye una guía para las compañías con conciencia ecológica que desean reducir su impacto en el medio ambiente.

2.2.4.6 Norma 18001 Sistemas De Gestión De Seguridad Y Salud

El termino OHSAS , es una abreviatura que en el idioma ingles se relaciona con el acrónimo de Occupational Health and Safety Assessment Series, mientras que dentro del texto de la norma se hace referencia de manera frecuente la abreviación OH&S, lo cual en español no es más que salud y seguridad laboral.

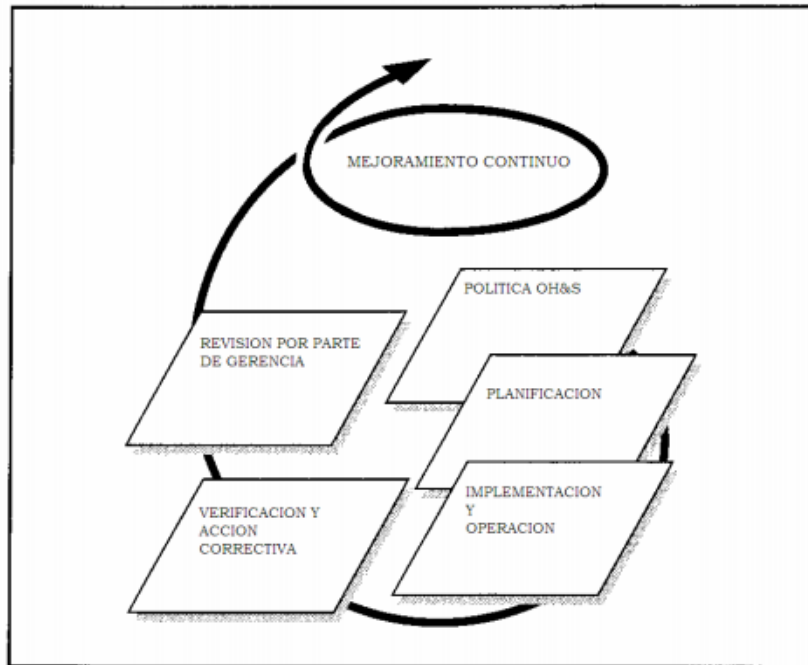
Por tanto un sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo tiende a fomentar de manera activa la creación de entornos laborales seguros laborales, ya que ofrece un marco en el cual le permite a la compañía u organización identificar y controlar de manera satisfactoria los mas resaltantes riesgos de salud y seguridad, asimismo permite reducir el potencial de accidentes, contribuir en el cumplimiento de las leyes y también a mejorar el rendimiento del personal e general.

De esa manera se puede decir que la norma OHSAS 18001, básicamente se trata de una especificación de estándar, que es reconocido a nivel mundial para ser aplicado a los sistemas de salud y la seguridad en el trabajo. Es así como una serie de importantes organismos en el comercio, así como otros organismos internacionales de normas y de certificación la has adoptado para cubrir aquellos vacíos donde no existen alguna norma internacional que pueda ser certificable a través de un tercero, independiente de los anteriores.

Es así como la norma OHSAS 18001 se ha concebido de tal modo que resulte ser totalmente compatible con los estándares ISO 9001 e ISO 14001, para estar en la capacidad de apoyar a todas aquellas organizaciones que puedan cumplir satisfactoriamente con sus obligaciones relacionadas a la salud y a la seguridad. 3

Ciclo de mejora continua OHSAS 18001:2007

Grafico 4: Ciclo de mejora continua OHSAS 18001:2007



2.2.5. MARCO JURÍDICO: Código De Trabajo

Los preceptos de este código regulan las relaciones entre empleadores y trabajadores y se aplican a las diversas modalidades y condiciones de trabajo

2.2.5.1 Reglamento De Seguridad Y Salud Ocupacional De Los Trabajadores Y Mejoramiento Del Medio Ambiente – Decreto Ejecutivo 2393

Título 1

DISPOSICIONES GENERALES

Art. 11.- obligaciones de los empleadores. - son obligaciones generales de los personeros de las entidades públicas y privadas, las siguientes:

1. Cumplir las disposiciones de este reglamento y demás normas vigentes en materia de prevención de riesgos.
2. Adoptar las medidas necesarias para prevención de los riesgos que puedan afectar a la salud y al bienestar de los trabajadores en los lugares de trabajos de su responsabilidad
3. Mantener en buen estado de servicio de las instalaciones, maquinas, herramientas y materiales para un trabajo seguro.
4. Organizar y facilitar los servicios médicos, comités y departamentos de seguridad, con sujeción las normas vigentes.
5. Entregar gratuitamente a sus trabajadores vestido adecuado para el trabajo y los medios de protección personal y colectiva necesarios
6. Efectuar reconocimientos médicos periódicos de los trabajadores en actividades peligrosas; y, especialmente, cuando sufran dolencias o defectos físicos o se encuentren en estados o situaciones que no respondan a las exigencias psicofísicas de los respectivos puestos de trabajo.
7. Cuando un trabajador, como consecuencia del trabajo, sufre lesiones o puede contraer enfermedad profesional, dentro de la práctica de su actividad laboral ordinaria, según dictamen de la comisión de evaluación de incapacidad del IESS o del facultativo del ministro de trabajo, para no afiliados, el patrono deberá ubicarlo en otra sesión de la empresa, previo consentimiento del trabajador y sin mengua a su remuneración. La remuneración para la reubicación se considerara como omisión a acatar las medidas de prevención y seguridad de riesgo
8. Especificar en el reglamento interno de seguridad e higiene, las facultades y deberes del personal directivo, técnicos y mandos medios, en orden a la prevención de los riesgos de trabajo
9. Instruir sobre los riesgos de los diferentes puestos de trabajo y la forma y métodos para prevenirlos, al personal que ingresa a laborar en la empresa.

10. Dar formación en materia de prevención de riesgo, al personal de la empresa, con especial atención a los directivos técnicos y mandos medios, a través de cursos regulares y periódicos.
11. Adoptar las medidas necesarias para el cumplimiento de las recomendaciones dadas por el comité de seguridad e higiene, servicios médicos o servicios de seguridad.
12. Proveer a los representantes de los trabajadores de un ejemplar de presente reglamento y de cuantas normas relativas a prevención de riesgos sean de aplicación en el ámbito de la empresa. Así mismo, entregar a cada trabajador un ejemplar del reglamento interno de seguridad e higiene de la empresa, dejando constancia de dicha entrega.
13. Facilitar durante las horas de trabajo la realización de inspecciones, en esta materia, tanto a cargo de las autoridades administrativas como de los órganos internos de la empresa.
14. Dar aviso inmediato a las autoridades de trabajo y al instituto ecuatoriano de seguridad social, de los accidentes y enfermedades profesionales ocurridos en su centro de trabajo y entregar una copia al comité de seguridad e higiene industrial.
15. Comunicar al comité de seguridad e higiene, todos los informes que reciban respecto a la prevención de riesgo. Además de las que se señalen en los respectivos reglamentos internos de seguridad e higiene de cada empresa, son obligaciones generales del personal directivo de la empresa las siguientes:
 - Instruir al personal a su cargo sobre los riesgos específicos de los distintos puestos de trabajo y las medidas de prevención a adoptar
 - Prohibir o paralizar los trabajos en los que se adviertan riesgos inminentes de accidentes, cuando no sea posible el empleo de los medios adecuados para evitarlos. Tomada tal iniciativa, la comunicaran de inmediato a su superior jerárquico, quien asumirá la responsabilidad de la decisión que en definitiva se adopte.

Art. 13.- Obligaciones de los Trabajadores. (Código de trabajo)

1. Participar en el control de desastres, prevención de riesgos y mantenimiento de la higiene en los locales de trabajo cumpliendo las normas vigentes.

2. Asistir a los cursos sobre control de desastres, prevención de riesgos, salvamento y socorrismo programados por la empresa u organismos especializados del sector público.
3. Usar correctamente los medios de protección personal y colectiva proporcionados por la empresa y cuidar de su conservación
4. Informar al empleador de las averías y riesgos que puedan ocasionar accidentes del trabajo. Si este no adoptase las medidas pertinentes, comunicar a la autoridad laboral competente a fin de que adopte las medidas adecuadas y oportunas.
5. Cuidar de su higiene personal, para prevenir al contagio de enfermedades y someterse a los reconocimientos médicos periódicos programados por la empresa.
6. No introducir bebidas alcohólicas ni otras sustancias tóxicas a los centros de trabajos, ni presentarse o permanecer en los mismos en estado de embriaguez o bajo los efectos de dichas sustancias.
7. Colaborar en la investigación de los accidentes que hayan presenciado o de los que tengan conocimiento.
8. (agregado por el Art. 4 del D.E.4217, R.O. 997, 10-VIII-88) acatar en concordancia con el Art. 11, numeral siete del presente reglamento las indicaciones contenidas en los dictámenes emitidos por la Comisión de Evaluación de las Incapacidades del IESS, sobre cambio temporal o definitivo en las tareas o actividades que puedan agravar las lesiones o enfermedades adquiridas dentro de la propia empresa, o anteriormente

Art. 16.- de los servicios médicos de la empresa. - los empleadores deberán dar estricto cumplimiento a las obligaciones establecidas en el Art. 425 (436) del Código del Trabajo y su Reglamento. Los servicios médicos de la empresa propenderán a la mutua comunicación con los servicios de Seguridad e Higiene del Trabajo. 7

Art. 434.- reglamento de higiene y seguridad. - e todo medio colectivo y permanente de trabajo que cuente con más de diez trabajadores, los empleadores están obligados a elaborar y someter a la aprobación del ministerio de trabajo y empleo por medio de la dirección regional del trabajo, un reglamento de higiene y de seguridad, el mismo que será renovado cada dos años. (TRABAJO, 2016)

2.2.6 SALUD OCUPACIONAL

2. 2.6.1. La Salud Ocupacional O Del Trabajo

Es el conjunto de las actividades de salud dirigidas hacia la promoción de la calidad de vida de los trabajadores, diagnóstico precoz y tratamiento oportuno, la rehabilitación, readaptación laboral y la atención de las contingencias derivadas de los accidentes de trabajo y de las enfermedades profesionales (ATEP), a través del mantenimiento y mejoramiento de sus condiciones de vida. (Oscar, 1999)

La organización mundial de la salud (OMS), La organización internacional del trabajo (OIT) define la salud ocupacional como “el proceso vital humano no solo limitado a la prevención y control de los accidentes y las enfermedades ocupacionales dentro y fuera de su labor, sino enfatizado en el reconocimiento y control de los agentes de riesgos en su entorno biopsicosocial”

Las enfermedades ocupacionales se presentan diversas formas clínicas, pero tiene siempre un agente causal de origen profesional u ocupacional. El inicio de las enfermedades ocupacionales es lento: esta surge como resultado de repetidas exposiciones laborales o incluso por la sola presencia en el lugar de trabajo, pero pueden tener un periodo de latencia prolongada. Muchas de estas enfermedades son progresivas, inclusive luego de que el trabajador haya sido retirado de la exposición del agente causal, irreversible y graves, sin embargos, muchas son previsibles, razón por la cual todo el conocimiento acumulado debería utilizarse para su prevención.

2. 2.6.2 Protección Personal Y Primeros Auxilios

La labor de mejorar la seguridad y la salud en el lugar de trabajo nunca estará terminada, por lo que debemos preocuparnos de la necesidad de proporcionar protección personal contra los riesgos que no se han eliminado por completo y promover primeros auxilios cuando ocurre un incidente.

2. 2.6.3 Evaluación De Las Necesidades

Las primeras normas federales para el equipo de protección personal en estados unidos enfatizaban el diseño y el desempeño de este, no así cuando debía utilizarse. La razón era que en realidad no existían normas detalladas de consenso que abordaran cuando se requerían dicho equipo. Una excepción notable era en la protección auditiva, que requería cuando ni los controles de ingeniería ni los administrativos eran capaces de reducir la exposición al ruido a niveles aceptables.

2. 2.6.4 Capacitación Con El Equipo De Protección Ambiental

Otra disposición importante de la norma sobre el equipo de protección personal es el requisito de capacitación para el empleado en el uso apropiado del equipo. La premisa básica de las autoridades encargadas de hacer cumplir la ley y es que si se necesita equipo de protección personal (PPE, Personal Protective Equipment), entonces debe capacitarse a los empleados para utilizarlos de manera apropiada: saber cuándo es necesario el PPE, que tipo de PPE se requiere y como utilizarlo de manera eficaz. Para evitar desarrollar un falso sentido de seguridad el empleado necesita conocer las limitaciones del PPE que está utilizando, incluyendo su vida útil con el cuidado y mantenimiento apropiados. Incluso si ha recibido capacitación en el PPE, con frecuencia los lugares de trabajo cambian, volviendo obsoleto el PPE, anterior para la misma tarea. Si el lugar de trabajo cambia, o el PPE cambia, el patrón debe asumir una posición responsable y volver a capacitar al empleado de ser necesario.

2. 2.6.5. Protección auditiva

Si las medidas de control de ingeniería o administrativas no tienen éxito para eliminar el riesgo del ruido en el lugar de trabajo, la gerencia debe acudir al equipo de protección personal para proteger al trabajador de la exposición a este.

El factor más importante en la selección de algún tipo de protección contra la exposición al ruido es probablemente la eficacia en la reducción del nivel de decibelios.

Bolas de algodón

Las ordinarias bolas de algodón, sin la adición de algún material de sello, son virtualmente inútiles como medio de protección personal contra el ruido.

Lana sueca

La lana sueca es una fibra mineral que tiene mejores valores de atenuación. La lana sueca es muy eficaz, pero es mucho más eficaz cuando se impregna con cera para sellar mejor. Un problema es que se puede desgarrar cuando se estira. Para aliviar este problema, algunas veces viene en una pequeña envoltura plástica que se inserta junto con la lana. Este material solo se puede considerar como aceptablemente reutilizable, dependiendo de la higiene personal, la cantidad de cerilla y las preferencias del trabajador.

Tapones para los oídos

El tipo más popular de protección personal para los oídos es el económico tapón de hule, plástico o espuma. Los tapones para los oídos son prácticos, considerando que se limpian con facilidad y se puede reutilizar. Con frecuencia los trabajadores los prefieren porque no son visibles como las orejas u otros dispositivos externos para los oídos.

Tapones moldeados para los oídos

Algunos protectores auditivos forman el sello sobre la parte externa del oído por medio de un molde que se adapta al oído externo y un pequeño tapón, ya que la forma del oído humano varía mucho, el ajuste constituye un problema. Los tapones moldeados para los oídos son más visibles que los tapones comunes, que tienen ventajas y desventajas como se dijo antes. Los tapones moldeados pueden ser más confortables para el usuario, pero son más costosos que los tapones comunes.

Orejas

Las orejas son más grandes, por lo general más costosas, y más notorias que la lana sueca o los tapones, pero pueden tener propiedades de atenuación considerablemente mejores. La capacidad de atenuación depende del diseño, además que las orejas tienen mayor variedad. Aunque algunos trabajadores objetan el uso de las notorias orejas, algunas las prefieren, y señalan que son más cómodas que los tapones para los oídos.

Protección ocular

Los anteojos de seguridad industriales deben pasar pruebas mucho más estrictas para cumplir las normas ANSI. Esto significa que los anteojos de seguridad para la calle no sean adecuados para algunos ambientes industriales. Las normas de protección ocular no son específicas en relación con cuales trabajos requieren anteojos de seguridad y cuáles no, ya sea para la calle o industriales. Es bueno contar con normas precisas para estar seguro de que los anteojos de seguridad cumple con normas uniforme de desempeño.

Protección respiratoria

La protección respiratoria es más que la simple entrega de mascarillas de respiración a los trabajadores que podrían exponerse a los riesgos. La protección especial demanda que se implante un programa bien planteado, incluyendo la selección apropiada de las mascarillas de respiración, pruebas de ajustes, mantenimiento y regulación y capacitación de los empleados.

Careta para polvo

Estas caretas se limitan para polvos irritantes, aquellos que producen neumonicosis o fibrosis. Una de las principales limitaciones de este tipo de careta es el ajuste. Incluso los modelos con mejor ajuste tienen aproximadamente 20% de fuga. Una regla práctica es que la aprobación es válida para partículas que no sean más tóxicos que el plomo

Cuarto de careta

El cuarto de careta se parece mucho a una media careta, excepto porque la barbilla no queda dentro de ella. El cuarto de careta es mejor que la careta para polvo.

Media careta

Esta careta tiene cuatro puntos de suspensión, dos a cada lado de ella, conectados a un hule o elástico alrededor de la cabeza.

Careta para toda la cara

Se refiere a una careta en la que la cámara de filtrado se sujeta directamente al área de la barbilla de la misma. Los filtros deben ser cartuchos dobles o botes sencillos.

Careta para gas

La careta para gas está diseñada para botes de filtración que son muy grandes o muy pesados para colgarlos directamente de la barbilla. En la careta para gas, el bote se suspende de su propio arnés y es común que se conecte a la careta facial mediante un tubo de respiración flexible corrugado

Que es salud

La OMS define la salud, “la salud es el completo bienestar físico, mental y social del individuo y no solamente la ausencia de enfermedad. “Esta definición destaca los aspectos de la salud del hombre: el físico, por su exposición a las condiciones de riesgos en el trabajo; el mental y el social que determinan las posibilidades del hombre, para que en la interacción con sus semejantes, genere su nivel y calidad de vida. (Oscar, 1999)

Seguridad contra la salud

La seguridad trata de los efectos agudos de los riesgos, mientras que la salud trata de los efectos crónicos de los mismos.

Un efecto agudo es una reacción súbita a una condición severa; un efecto crónico es un deterioro de largo plazo debido a la exposición prolongada a una condición adversa más benigna. Los conceptos comunes de salud y seguridad concuerdan con esta definición, que separa a ambos. Por ejemplo, el ruido industrial por lo general es un riesgo de salud porque comúnmente la exposición de largo plazo a niveles de ruido entre los 90 y los 100 decibeles es lo que lleva al daño. Por permanente. Por otra parte, el ruido también puede construir un riesgo de seguridad porque una súbita exposición aguda al ruido de un impacto puede lesionar el sistema auditivo.

Es difícil si los riesgos de seguridad son más serios que los de la salud. Los profesionales de la seguridad pueden puntualizar los decesos en el trabajo y tener un sentido de urgencia en proteger al trabajador del peligro inminente de accidentes.

“Es probable que existan más decesos por salud ocupacional que por seguridad, pero las estadísticas no reflejan estas diferencias porque las muertes por salud se aplazan con frecuencia nunca se diagnostican”. (RIESKE, 2010)

Higiene y seguridad industrial

La higiene y seguridad industrial se encarga del conocimiento e intervención en las condiciones de trabajo, es decir de detectar, evaluar y corregir los denominados riesgos del trabajo.

Las condiciones de trabajo susceptibles de ocasionar alteraciones en la salud de la población laboral no es una exclusividad del sector industrial. Por ello, en la época actual, antes que hablar de “higiene y seguridad industrial”, es mejor hablar de “seguridad laboral” o “seguridad en el trabajo”. La “Higiene” es consustancial a la seguridad. Esa separación ancestral entre “Higiene” también es inconsciente.

La asociación norteamericana de higiene industrial define a la higiene industrial como:

- Una ciencia y un arte que tiene por objeto el reconocimiento, evaluación y control de aquellos factores ambientales o tensiones que se originen en el lugar de trabajo y que puedan causar enfermedades, perjuicios a la salud o al bienestar, o incomodidades e ineficiencia entre los trabajadores o entre los ciudadanos de la comunidad. (Oscar, 1999)

Salud de los colaboradores

La salud de los trabajadores se intenta alertar que la salud de la población que trabaja no solo no solo se encuentra determinada por las condiciones de trabajo, sino también por las condiciones de vida, dos dimensiones que se encuentran en permanente interacción.

Psicología del colaborador

Tradicionalmente considerada como la convergencia de una infinidad de técnicas “para evaluar las preferencias ocupacionales, aptitudes, habilidades y destrezas, así como los rasgos de la personalidad utilizadas para propósito de selección y orientación”

“En la actualidad la psicología del trabajo intenta dar algunos saltos y , uniéndose a la psicopatología, poner el acento sobre los comportamientos humano, en tanto individuos y colectivos sociales”. (Oscar, 1999)

Control O Evaluación De La Salud

Una evaluación de la salud pública (PHA, por su sigla en inglés) de la ATSDR no es lo mismo que un análisis médico o un estudio de salud de comunidad. Lo primero a veces puede conducir a las últimas cosas, así como a otras actividades de salud pública. La ATSDR conduce una evaluación de salud pública para cada sitio propuesto o en la lista de prioridades nacionales (NPL por sus siglas en inglés; también conocida como la lista del superfondo). La ATSDR también puede ser presentada con una solicitud para conducir una evaluación de salud pública en otros lugares.

Una evaluación de la salud pública revisa la información disponible sobre sustancias peligrosas presentes en un sitio dado y evalúa si la exposición a esas sustancias podría causar cualquier daño al público. (AGENCIA PARA SUSTANCIAS TOXICAS Y EL REGISTRO DE ENFERMEDADES, 2010)

Las evaluaciones de la salud pública toman en consideración:

- Los niveles o (concentraciones) de sustancias peligrosas que se encuentran en el lugar;
- Si las personas pueden estar expuestas a la contaminación y como (a través de “rutas de exposición”) tales como el aire que se respira, el agua que se toma o con la cual se entra en contacto, el sucio que se ingiere o con el que se entra en contacto o los alimentos que se ingieren);
- Los daños que las sustancias pueden causar a personas (la “toxicidad” de los contaminantes);
- Si el vivir o trabajar cerca puede perjudicar la salud de las personas y
- Otros peligros tales como edificios no seguros, túneles de minas abandonados, y otras amenazas físicas. (AGENCIA PARA SUSTANCIAS TOXICAS Y EL REGISTRO DE ENFERMEDADES, 2010)

La ATSDR consulta tres fuentes de información primarias para hacer estas determinaciones:

- **Datos del medio ambiente**, tales como la información sobre los contaminantes y como las personas pudieran entrar en contacto con ellas
- **Datos de salud**, incluyendo información disponible sobre tasas de males, enfermedades y muertes a través de la comunidad; comparados con la tasas estatales y nacionales;
- **Preocupaciones de la comunidad**; tales como informes del público sobre como el sitio impacta su salud y calidad de vida.

Como se usan las Evaluaciones de Salud Publica

Las evaluaciones de salud pública de la ATSDR identifican estudios de salud u otras acciones de salud pública que deban ser llevadas a cabo. Tales acciones pueden incluir educación en salud ambiental para la comunidad. Las evaluaciones proveen asesoría a agencias federales, estatales y municipales, sobre acciones que se deben tomar para prevenir o reducir la exposición de las personas a sustancias peligrosas.

Seguimiento Medico

El seguimiento médico es un proceso de atención sanitario que continua a otra intervención diagnostica, con el objetivo de finalizar el episodio de atención iniciado para conseguir su completa recuperación, o de mantener un estado de salud satisfactorio en enfermedades crónicas.

El seguimiento lo puede realizar el mismo médico o equipo sanitario que ha iniciado el episodio de atención, o derivarlo a otro más próximo a la residencia del paciente.

Se aplica tanto en atención primaria (centro de salud, domicilio del paciente), como en atención especializada (consultas externas, ambulatorios, hospitales de crónicos)

Durante el seguimiento el paciente también recibe actividades médicas preventivas, diagnosticas, terapéuticas o rehabilitadoras para comprobar y favorecer que haya una evolución correcta. También sirve para detectar nuevos problemas de salud, o complicaciones durante el curso de la atención. (wikipedia)

Dispensario Medico

El dispensario médico está diseñado para brindarte una oportuna atención de salud. Se atienden casos que no requieran de hospitalización, se brindan primeros auxilios y se efectúan recetarios de medicamentos, en caso que lo ameriten. El dispensario cuenta con equipo de alta calidad, para cualquier emergencia médica y está conformado por personal médico acreditado. (Cesar)

Medicina del Trabajo

La medicina del trabajo, como disciplina derivada de la medicina clínica se encarga del estudio de las denominadas enfermedades profesionales y los accidentes del trabajo, es decir, de los efectos del trabajo en los seres humanos. Su desarrollo se remonta a los inicios del presente siglo.

En el momento actual es necesario considerar también las manifestaciones tempranas de los múltiples problemas de salud (no solo los accidentes y enfermedades del trabajo), poco considera por la medicina del trabajo convencional. (Oscar, 1999)

2.3. IDEA A DEFENDER

Que el sistema de seguridad y salud ocupacional para la Importadora Castro permitirá prevenir los accidentes e incidentes laborales.

CAPITULO III MARCO METODOLÓGICO

3.1 MODALIDAD DE LA INVESTIGACION

3.1.1 Investigación Descriptiva

Mediante esta investigación identificare los factores fundamentales los cuales han ocasionado el problema planteado, de esta manera describir las estrategias adecuadas para mejorar la calidad de vida de los colaboradores dentro de la empresa.

3.2.1 TIPOS DE INVESTIGACION

3. 2.1.1 Investigación de Campo

Esta investigación me permitirá estar en contacto con la realidad a investigar, es decir recolectar información lo cual me permitirá realizar un análisis del porque en la empresa ocurren accidentes laborales y determinar medidas preventivas para la Importadora Castro.

3. 2.1.2 Investigación Bibliográfica

Acudiré a libros, revistas relacionadas con la propuesta de seguridad y salud ocupacional de esta forma me permitirá establecer medidas preventivas y correctivas para los accidentes e incidentes laborales.

3.3.3 METODOS, TECNICAS E INSTRUMENTOS

3. 3.3.1 Método Inductivo:

Partiré del análisis específico de la Importadora Castro, lo cual en lo posterior me permitirá reconocer el comportamiento de las empresas de Riobamba en lo que se refiere a la seguridad y salud ocupacional y de esta manera proponer medidas preventivas para los accidentes laborales.

3.3.3.2 Técnicas e Instrumentos:

La Observación:

Esta técnica me permitirá recolectar información necesaria para determinar la situación actual de la Importadora Castro.

3.3.3.4. Encuesta

La encuesta se la realiza a los colaboradores de la Importadora Castro, para determinar cuáles son los accidentes o incidentes más repetitivo dentro de la empresa y de esta forma proponer medidas preventivas y correctivas para los accidentes laborales.

3.4.1 POBLACIÓN O UNIVERSO

Para la presente investigación tomaremos como población o universo a todos los colaboradores de la Importadora Castro, constituida por 47 colaboradores en total.

3.5 OBJETO DE LA INVESTIGACIÓN

- Importadora Castro nombre del señor Juan Rosendo Castro Tello inicia sus actividades económicas con su primer local el 15 de enero de 1995 ubicada en las calles 3 de julio y Cuenca, con electrodomésticos como (planchas, lavadoras, cocinetas, tv, etc)
- Con el pasar del tiempo la Importadora Castro se ubicó en un sitio más comercial en las calles 3 de julio entre Ambato y Latacunga, este local al ser estratégicamente ubicado obtuvo mayor afluencia de clientes por ende la empresa se equipó con más productos para satisfacer de mejor manera las exigencias del mercado.
- El 8 de enero del 2004 se abrió la primera sucursal ubicada en las calles 3 de julio entre Ambato y Latacunga frente al centro de salud (malaria)
- El 16 de abril del 2010 la Importadora Castro al notar que los clientes lo prefería esta decidió abrir un tercer local en la calle Quito en la urbanización María Lourdes entre Pallatanga y río Mulaute este local se lo diseñó con el fin de acoger a clientes más exclusivos es decir, de clase media en adelante ya que aquí se exhibía productos con mayor tecnología y por ende un poco más costoso.
- También se implementó la línea café (muebles, escritorios)

- La empresa Importadora Castro a ganado premios como (la empresa elite en desarrollo, ornato de santo domingo)
- El 9 de octubre del 2013 la Importadora Castro decide abrir una nueva sucursal en la ciudad de esmeraldas en las calles bolívar entre Manuela Cañizares frente a la gobernación, esta se decide ya que la mayor parte de sus clientes eran de esta ciudad.
- En el 2014 la empresa realiza un convenio con una fábrica en china donde esta provee cajas amplificadoras con la marca CASTELL, que significa Castro Tello las cuales corresponden a los apellidos del gerente y dueño de la empresa y así como la importadora Castro empieza a trabajar con su propia marca

3.5.1 Clientes

La Importadora Castro cuenta con una cartera de 1232 clientes dato recaudado desde enero a junio del 2016.

La empresa con el transcurrir de los años se ha posesionado con fuerza en el mercado de santo domingo de los Tsáchilas tanto así que la misma ha tenido que expandirse en las ciudades de Esmeraldas y Quevedo por ende la empresa tiene una responsabilidad en lo referente a seguridad y salud ocupacional con sus clientes

3.6 DISEÑO DE INVESTIGACIÓN

Tabla 2: Diseño de investigación

Factor organizacional	Parámetro principal	Parámetro secundario	Tipo de investigación	Instrument de investigación	Formulación de preguntas
Administración	Planificación	Planear	Descriptiva	Encuesta	¿Se has establecidos objetivos y procesos sobre las políticas de SYSO para la empresa?
	Organización	Organizar		Encuesta	¿Se ha implementado procesos de SYSO en la Importadora Castro?
	Dirección	Dirigir		Encuesta	¿Se ha monitoreado los procesos de SYSO?
	Control	Controlar		Encuesta	¿Se ha evaluado la SYSO EN LA Importadora Castro?
Gestión del talento humano	Talento humano	Compromiso	Explicativa	Encuesta	¿La Importadora Castro está comprometido en capacitar a los colaboradores es SYSO?
		Comunicación			¿Se ha comunicado a los colaboradores sobre asuntos sobre SYSO?
		Participación			¿Los colaboradores participan es simulacros de SYSO?
Seguridad laboral	Riesgo físico	Ruido	Descriptiva	Encuesta	¿El talento humano se expone a fuertes ruidos en la empresa?
		Iluminación			¿A qué tipo de temperatura los colaboradores trabajan dentro de la empresa?

		Temperatura			¿A qué tipo de iluminación los colaboradores realizan sus tareas diarias?
		Incendios y explosiones			¿El talento humano está expuesto a incendios o explosiones?
		Vibraciones			¿A qué tipo de vibraciones se encuentra expuesto es talento humano?
		Ventilación			¿La ventilación de la empresa es adecuada para los colaboradores?
	Riesgos químicos	Gases	Descriptiva	Encuesta	¿Exponen a gases tóxicos los colaboradores?
		Polvo orgánico			¿Respiran polvos en el lugar de trabajo (moho)?
		Polvo inorgánico			¿Respiran polvos inorgánicos (desechos)?
	Riesgos biológicos	Organismos microscópicos	Explicativa	Encuesta	¿En el área laboral existe la presencia de organismos microscópicos como bacterias, virus, hongos, parásitos que afecten al rendimiento laboral?
		Organismos macroscópicos			¿En el área laboral existe la presencia de organismos macroscópicos como ácaros, piojos, antropodos (garrapatas), zancudos del paludismo o dengue?
	Riesgos ergonómicos	Disergonómico	Explicativa	Encuesta	¿Los colaboradores se sienten a gusto con la maquinaria, herramientas o puesto de trabajo?
		Carga estática			¿Las posturas prolongadas de pie o sentado afectan al rendimiento en el puesto de trabajo?
		Carga dinámica			¿Los movimientos repetitivos del cuello, tronco, extremidades superiores o inferiores, afectan al rendimiento en la empresa?

	Riesgos psicosociales	Contenido del trabajo	Descriptiva	Encuesta	¿Los excesos de tareas asignadas afectan a los colaboradores?
		Definición del rol			¿El no tener definido su rol de trabajo afecta en el desempeño de los colaboradores?
		Intereses por el trabajador			¿La empresa tiene interés personal por el colaborador a largo plazo?
		Relaciones personales			¿Existe buena relación entre los colaboradores?
Gestión de seguridad y salud ocupacional	ISO 18001	3. Términos y definiciones 4. Requisitos del sistema de gestión SYSO 4.1.Requisitos generales 4.2.Políticas SYSO 4.3.Planificación 4.4.Implementación y operación 4.5. Verificación 4.6.Revisión por la gerencia	Explicativa	Normas ISO 9001:2008	<ul style="list-style-type: none"> • Qué sistema de calidad cuenta la Importadora Castro. • La gerencia ha considerado en adoptar las normas de calidad. • La Importadora Castro proporciona recursos necesarios para mejorar la calidad de trabajo de los colaboradores.
Marco jurídico	Reglamentos y políticas de seguridad	Constitución	Explicativa	Encuestas	¿Los colaboradores conocen sobre las leyes que registradas en la constitución en beneficio de los colaboradores?

	y salud ocupacional	Código de trabajo			¿Los colaboradores conocen los derechos laborales que señala el código de trabajo?
		Ley orgánica para la defensa de los derechos laborales.			¿Los colaboradores se han capacitado sobre la ley orgánica para la defensa de los derechos laborales?
		Ley de seguridad social			¿Se han capacitado sobre la ley de seguridad social?
Salud ocupacional	Salud ocupacional	Control O Evaluación De La Salud	Descriptiva	Encuestas	¿Existe un control médico de los colaboradores?
		Seguimiento medico			¿Los colaboradores cuentan con un historial médico en la empresa?
		Dispensario medico			¿En la empresa existe un dispensario médico?
		Medicina del trabajo			¿Los colaboradores cuentan con un botiquín en sus puestos de trabajo?
		Medico ocupacional			¿Los colaboradores cuentan con un médico que atiendan a las necesidades de los colaboradores?

Elaborado: Mario Pilco

Revisado: Marcelo Villalba

3.7 MÉTODOS, TÉCNICAS E INSTRUMENTOS

Método inductivo:

Partiré del análisis específico de la Importadora Castro, lo cual en lo posterior me permitirá reconocer el comportamiento de las empresas de Riobamba en lo que se refiere a la seguridad y salud ocupacional y de esta manera proponer medidas preventivas para los accidentes laborales.

Técnicas e instrumentos:

La observación:

Esta técnica me permitirá recolectar información necesaria para determinar la situación actual de la Importadora Castro.

Encuesta:

La encuesta se la realiza a los colaboradores de la Importadora Castro, para determinar cuáles son los accidentes o incidentes más repetitivo dentro de la empresa y de esta forma proponer medidas preventivas y correctivas para los accidentes laborales.

Población o universo:

Para la presente investigación tomaremos como población o universo a todos los colaboradores de la Importadora Castro, constituida por 47 colaboradores en total.

3.8 ANALISIS O TABULACION DE DATOS

Pregunta 1. ADMINISTRACIÓN

1.1 ¿Se ha establecidos objetivos y procesos sobre las políticas de SYSO para la empresa?

Tabla 3: Objetivos y procesos sobre las políticas

CATEGORIA	F	%F	REDONDEADO
SI	34	72.34	72
NO	10	21.28	21
N/S	3	6.38	7
TOTAL	47	100%	100%

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 5: Objetivos y procesos sobre las políticas



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: El 71% de los encuestados manifiestan que si se han establecido objetivos y políticas de SYSO, el 22 % mencionan que no se ha establecido objetivos y políticas de SYSO, y el 7% no saben si se han establecido objetivos y políticas de SYSO.

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiesta que la mayor parte del personal de la Importadora Castro que si se han establecido objetivos y políticas de SYSO.

1.2. ¿Se ha implementado procesos de SYSO en la Importadora Castro?

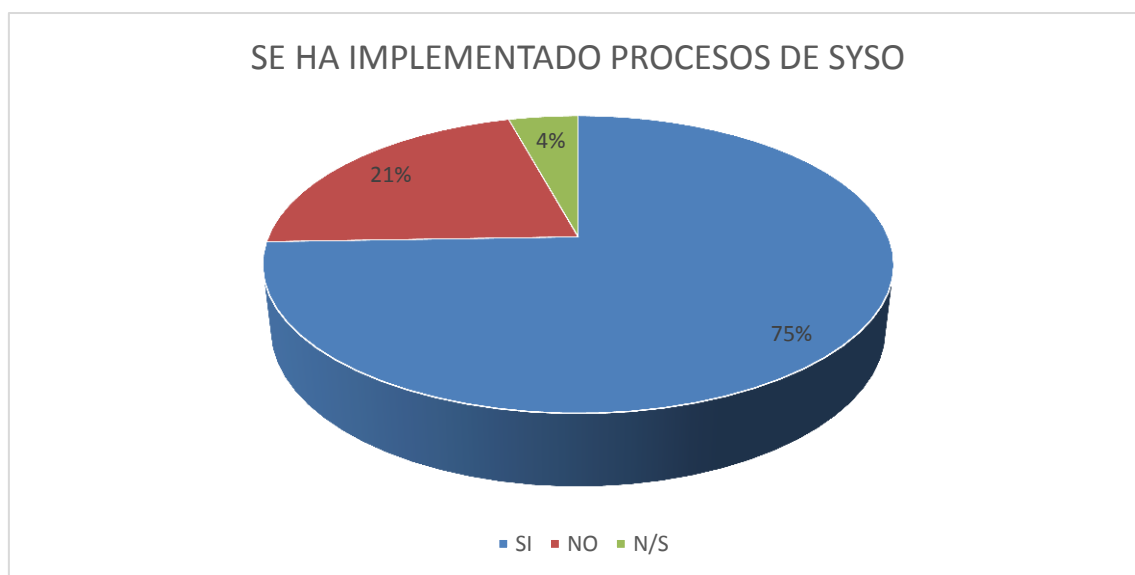
Tabla 4: Procesos de SYSO

CATEGORIA	F	%F	REDONDEADO
SI	35	74.47	75
NO	10	21.28	21
N/S	2	4.26	4
TOTAL	47	100%	100%

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 6: Procesos de SYSO



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: El 75% de los encuestados manifiestan que si se han implementado procesos de SYSO, el 21% de los encuestados manifiestan que no se ha implementado procesos de SYSO, y el 4% manifiesta que no sabe si en la Importadora Castro se ha implementado procesos de SYSO.

Interpretación: En las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiesta que la mayor parte del personal de la Importadora Castro que si se han implementado procesos SYSO.

1.3. ¿Se ha monitoreado los procesos de SYSO?

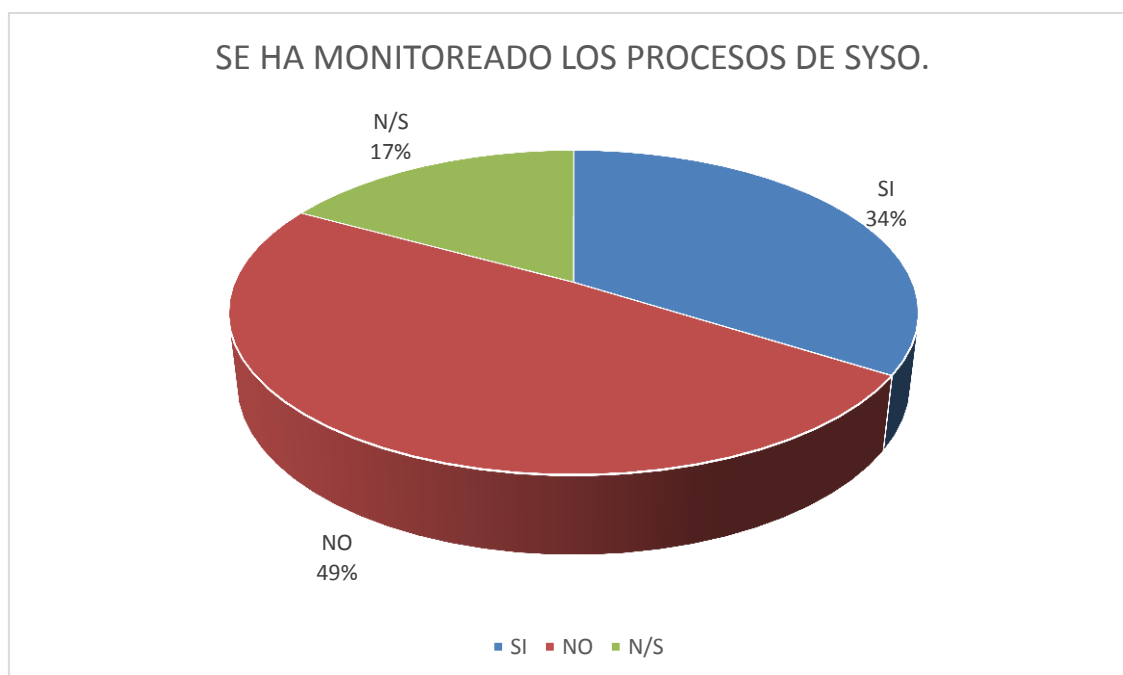
Tabla 5: Monitoreado los procesos de SYSO

CATEGORIA	F	%F	REDONDEADO
SI	16	34.04	34
NO	23	48.94	49
N/S	8	17.02	17
TOTAL	47	100%	100%

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 7: Monitoreado los procesos de SYSO



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: El 34% de los encuestados manifiestan que si se han monitoreado los procesos de SYSO, el 49 % de los encuestados manifiestan que no se has monitoreado los procesos de SYSO, y el 17% de los encuestados manifiestan que no saben si se ha monitoreado los procesos de SYSO.

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiesta que la mayor parte del personal de la Importadora Castro que no se ha monitoreado los procesos de SYSO.

1.4. ¿Se ha evaluado los procesos de SYSO en la Importadora Castro?

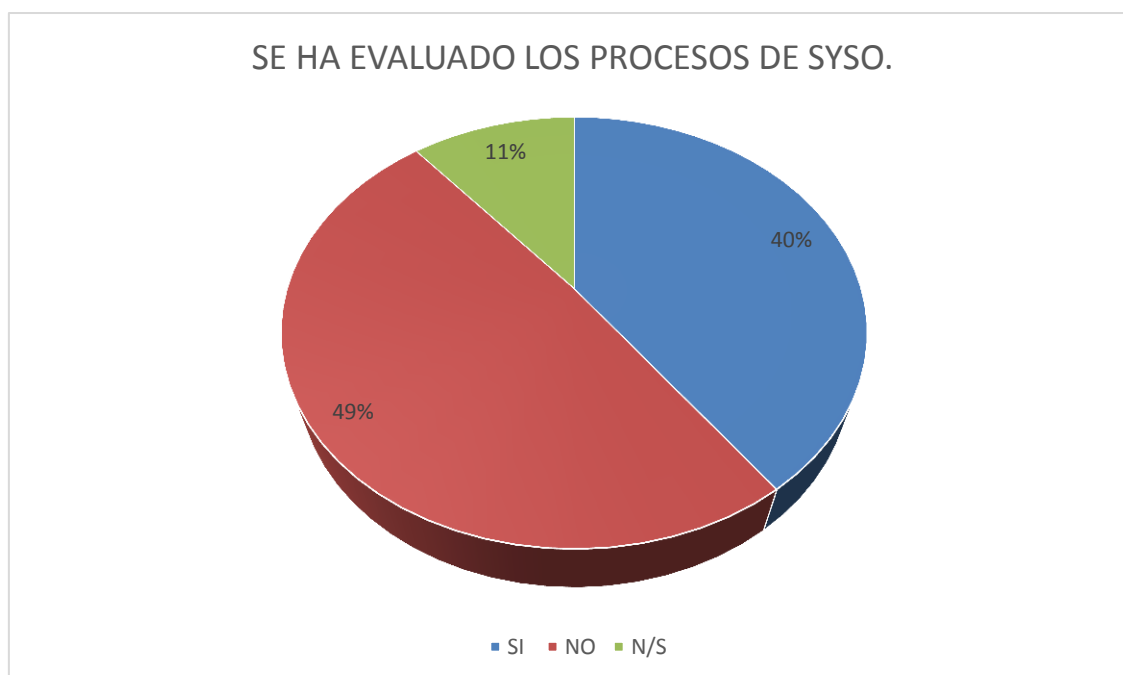
Tabla 6: Evaluado los procesos de SYSO

CATEGORIA	F	%F	REDONDEADO
SI	19	40.43	40
NO	23	48.94	49
N/S	5	10.64	11
TOTAL	47	100%	100%

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 8: Evaluado los procesos de SYSO



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: El 40% de los encuestados manifiestan que sin se ha evaluado los procesos de SYSO, el 49 % de los encuestados manifiestan que no se ha evaluado los procesos de SYSO, y el 11% de los encuestados manifiestan que no saben si se han monitoreados los procesos de SYSO.

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiesta que la mayor parte del personal de la Importadora Castro que no se ha evaluado los procesos de SYSO.

Pregunta 2.TALENTO HUMANO

2.1. ¿La Importadora Castro está comprometido en capacitar a los colaboradores es SYSO?

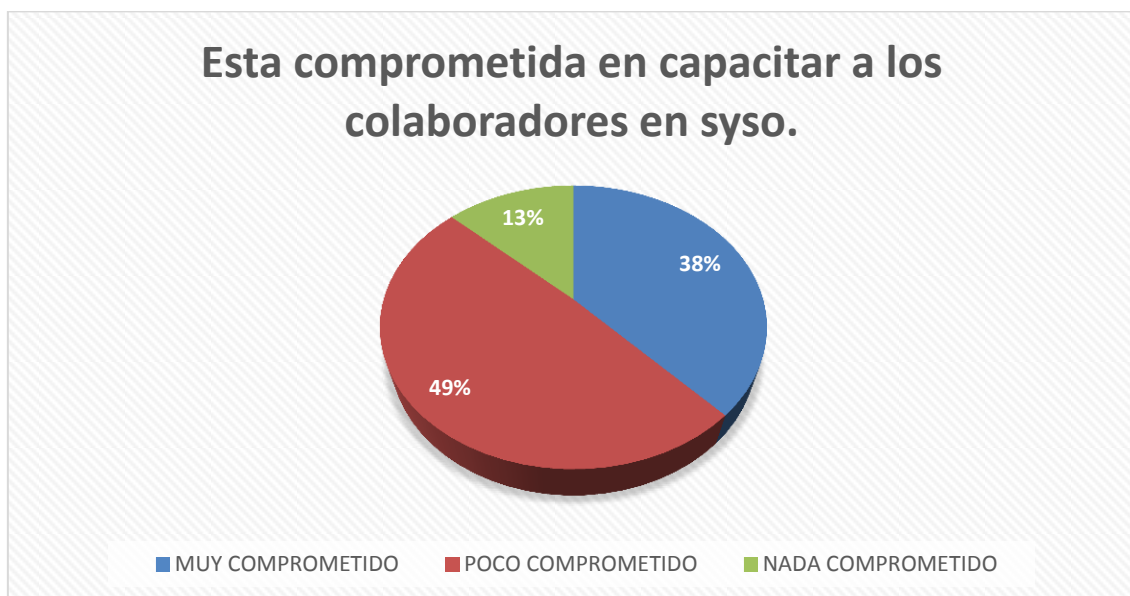
Tabla 7: Comprometido en capacitar a los colaboradores

CATEGORIA	F	%F	REDONDEADO
SI	18	38.30	38
NO	23	48.94	49
N/S	6	12.77	13
TOTAL	47	100%	100%

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 9: Comprometido en capacitar a los colaboradores



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: El 38% de los encuestados manifiestan que la “Importadora Castro” está muy comprometido en capacitar a los colaboradores en SYSO, el 49% manifiesta que la empresa está poco comprometido en capacitar a los colaboradores en SYSO, y el 13% afirma que la empresa está nada comprometida en capacitar a los colaboradores en SYSO

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiesta que la mayor parte del personal de la “Importadora Castro” se encuentra poco comprometido en capacitar a los colaboradores en SYSO.

2.2. ¿Se ha comunicado a los colaboradores sobre asuntos de SYSO?

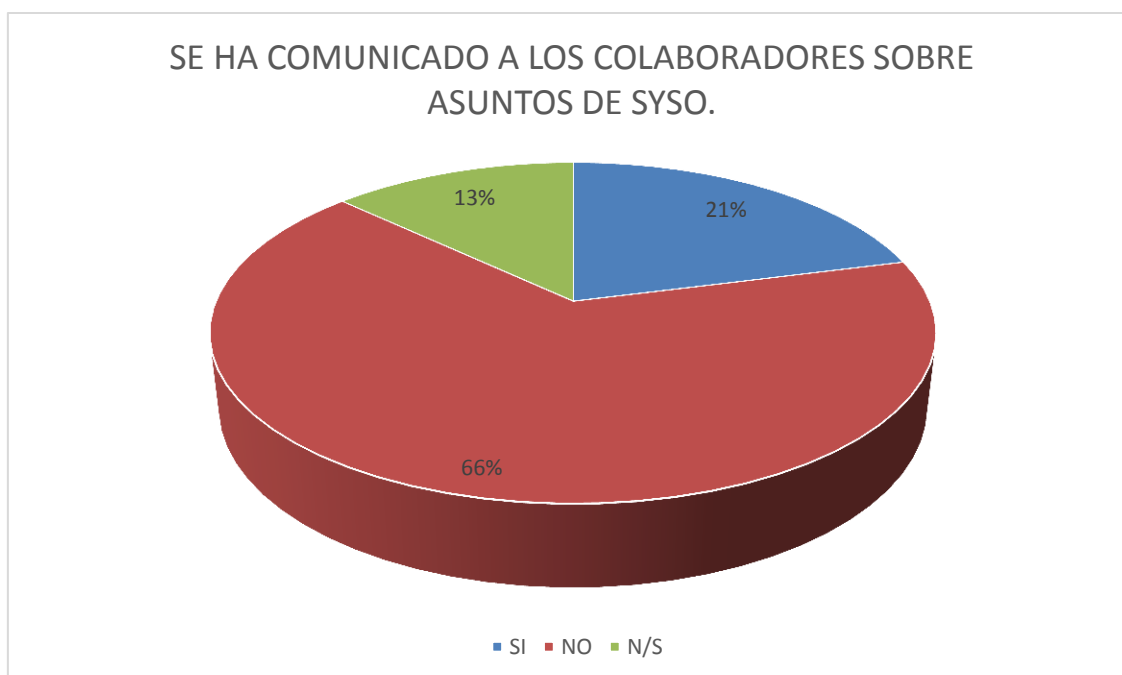
Tabla 8: Comprometido en capacitar a los colaboradores

CATEGORIA	F	%F	REDONDEADO
SI	10	21.28	21
NO	31	65.96	66
N/S	6	12.77	13
TOTAL	47	100%	100%

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 10: Comprometido en capacitar a los colaboradores



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: El 21% de los encuestados manifiestan que si se ha comunicado sobre asuntos de SYSO, El 66% de los encuestados manifiestan que no se ha comunicado sobre asuntos de SYSO, y el 13% de los encuestados manifiestan que no saben si se ha comunicados asuntos de SYSO.

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiesta que la mayor parte de los colaboradores de la “Importadora Castro” que no se ha comunicado sobre asuntos de SYSO.

2.3. ¿Los colaboradores participan es simulacros de SYSO?

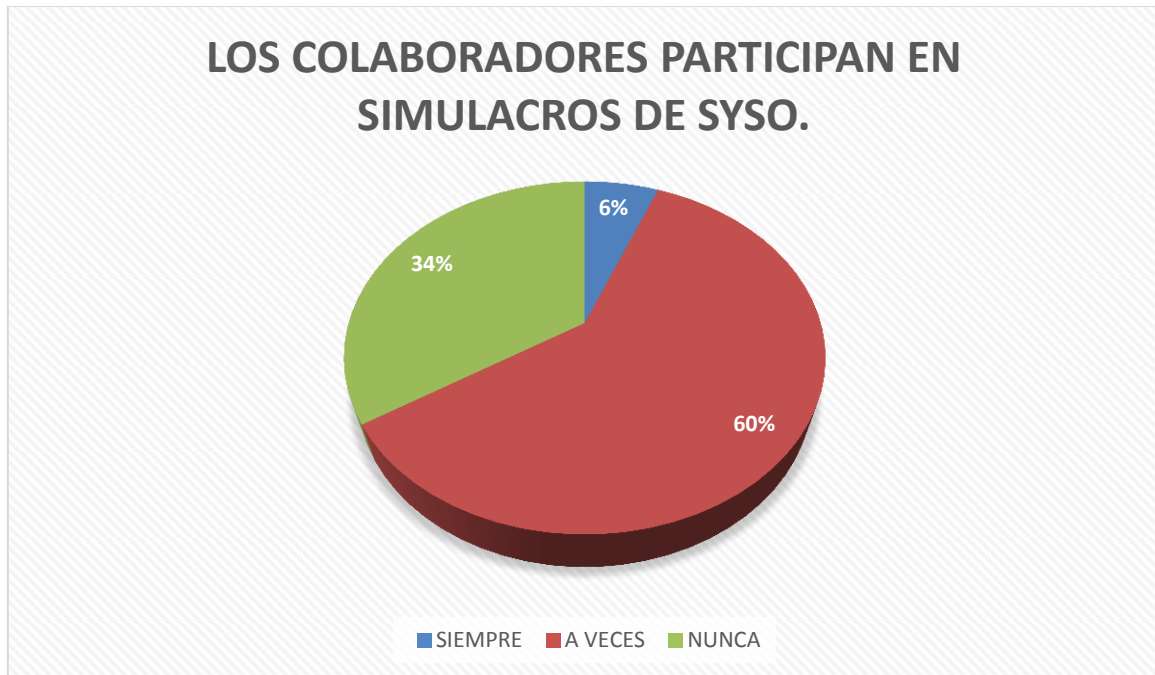
Tabla 9: Participan es simulacros de SYSO

CATEGORIA	F	%F	REDONDEADO
SIEMPRE	3	6.38	6
A VECES	28	59.57	60
NUNCA	16	34.04	34
TOTAL	47	100%	100%

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 11: Participan es simulacros de SYSO



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: El 6% de los encuestados manifiestan que siempre participan en simulacros de SYSO, EL 60% de los encuestados manifiestan que a veces participan en simulacros de SYSO, y el 34% de los encuestados manifiestan que nunca participan en simulacros de SYSO.

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiesta que la mayor parte de los colaboradores de la “Importadora Castro” a veces participan en simulacros de SYSO.

Pregunta 3. Seguridad laboral

3.1. ¿Utiliza una escala del 1 al 5, dígame en qué medida en su trabajo está expuesto a?

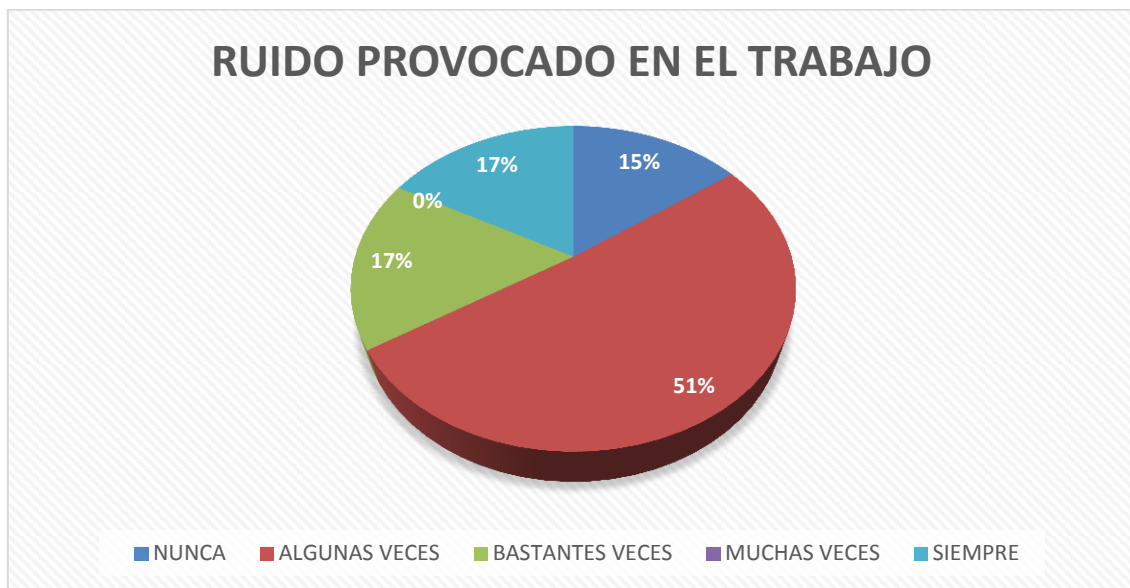
Tabla 10: Escala de medidas de trabajo expuesto

	NUNCA	ALGUNAS VECES	BASTANTES VECES	MUCHAS VECES	SIEMPRE	TOTAL	TOTAL %
1 RUIDO PROVOCADO EN EL TRABAJO	7	24	8	0	8	47	
F%	14,893617	51,06382979	17,0212766	0	17,0212766		100

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 12: Escala de medidas de trabajo expuesto



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: El 15% de los encuestados manifiestan que nunca se provoca ruido en el trabajo, el 51% de los encuestados manifiestan que algunas veces existe ruido provocados en el trabajo, el 17% de los encuestados manifiestan que bastantes veces existen ruidos provocados en el trabajo, y el 17% de los encuestados manifiestan que siempre existen ruidos provocados en el trabajo.

Interpretación: en base a las respuestas obtenidas en esta pregunta se manifiesta que la mayor parte de los colaboradores de la “Importadora Castro” que algunas veces existe ruidos provocados en el trabajo.

¿Utiliza una escala del 1 al 5, dígame en qué medida en su trabajo está expuesto a?

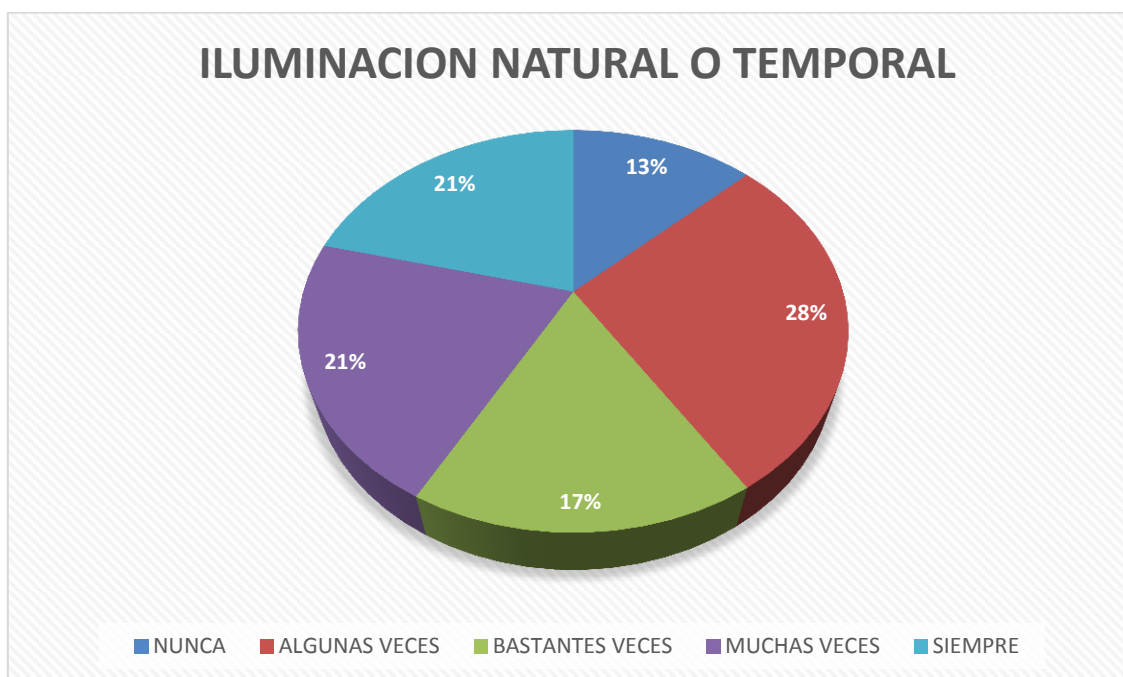
Tabla 11: Escala de iluminacion

	NUNCA	ALGUNAS VECES	BASTANTES VECES	MUCHAS VECES	SIEMPRE	TOTAL	TOTAL %
2. ILUMINACION NATURAL O TEMPORAL	6	13	8	10	10	47	
F%	12,7659574	27,65957447	17,0212766	21,27659574	21,2765957		100

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 13: Escala de iluminacion



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: El 13% de los encuestados manifiestan que nunca están expuestos a iluminación natural o temporal, el 28% de los encuestados manifiestan que algunas veces están expuestos a iluminación natural o temporal, el 17% de los encuestados manifiestan que bastantes veces están expuestos a iluminación natural o temporal, el 21% de los encuestados manifiestan que muchas veces esta expuestos a iluminación natural o temporal, el 21% de los encuestados manifiestan que siempre están expuestos a iluminación natural o temporal.

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiestan que la mayor parte del personal de la “Importadora Castro” está expuestos algunas veces a iluminación natural o temporal

3.1. ¿Utiliza una escala del 1 al 5, dígame en qué medida en su trabajo está expuesto a?

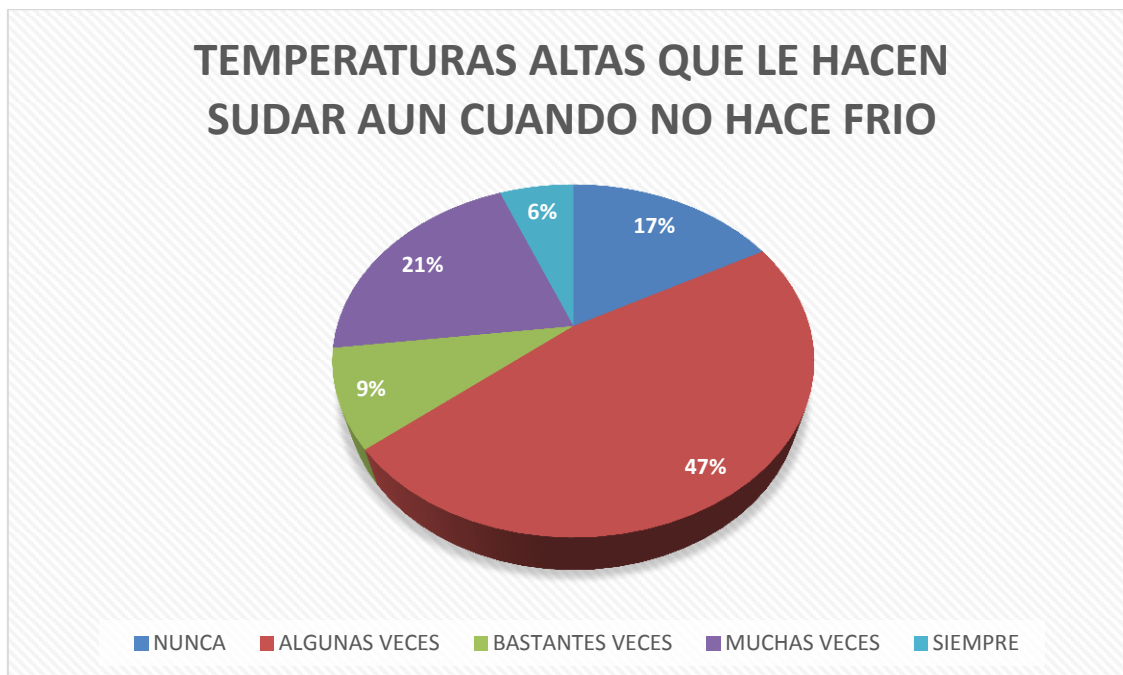
Tabla 12: Escala de temperaturas altas

	NUNCA	ALGUNAS VECES	BASTANTES VECES	MUCHAS VECES	SIEMPRE	TOTAL	TOTAL %
3 TEMPERATURAS ALTAS QUE LE HACEN SUDAR AUN CUANDO NO HACE ESFUERZO	8	22	4	10	3	47	
F%	17,0212766	46,80851064	8,510638298	21,27659574	6,38297872		100

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 14: Escala de temperaturas altas



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: el 17% de los encuestados manifiestan que nunca están expuestos a temperaturas altas que le hacen sudar aun cuando no hace frio, el 47% de los encuestados manifiestan que algunas veces están expuestos a temperaturas altas que le hacen sudar aun cuando no hace frio, el 9% de los encuestados manifiestan que bastantes veces están expuestos a temperaturas altas que le hacen sudar aun cuando no hace frio, el 21% de los encuestados manifiestan que muchas veces están expuestos a temperaturas altas que le hacen sudar aun cuando no hace frio, el 6% de los encuestados manifiestan que siempre están expuestos a temperaturas altas que le hacen sudar aun cuando no hace frio.

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiesta que la mayor parte de los colaboradores de la “Importadora Castro” algunas veces están expuestos a temperaturas altas que le hacen sudar aun cuando no hace frio.

3.1. ¿Utiliza una escala del 1 al 5, dígame en qué medida en su trabajo está expuesto a?

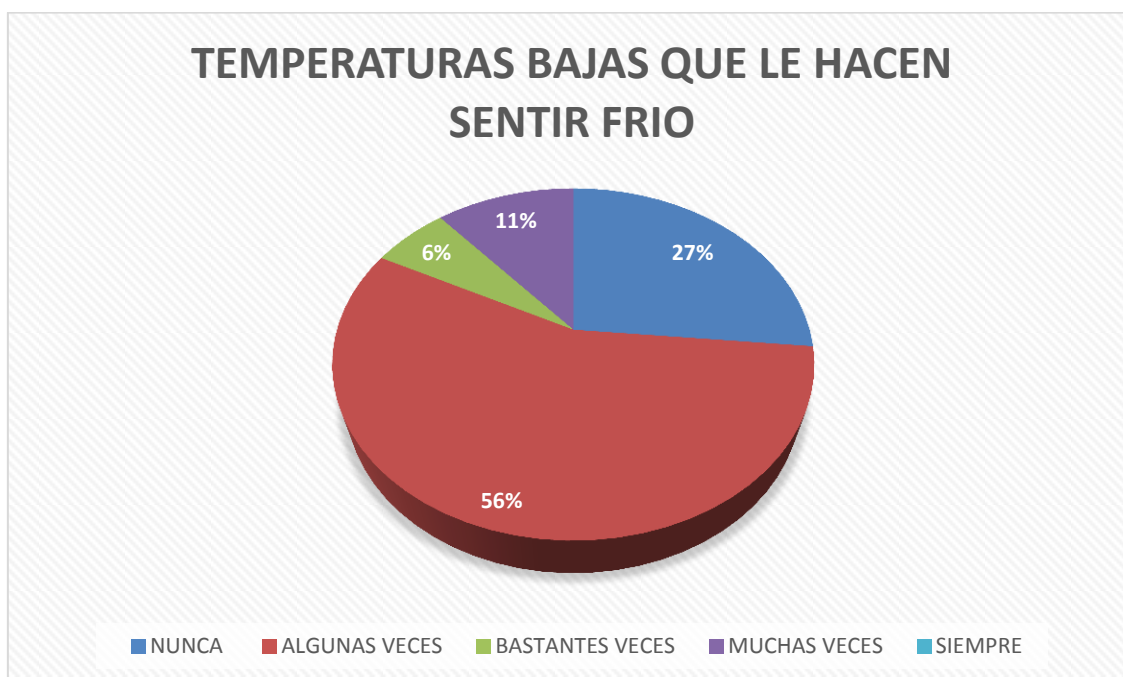
Tabla 13: Escala de temperaturas bajas

	NUNCA	ALGUNAS VECES	BASTANTES VECES	MUCHAS VECES	SIEMPRE	TOTAL	TOTAL %
4. TEMPERATURAS BAJAS QUE LE HACEN SENTIR FRIO	12	26	3	5	1	47	
F%	25,5319149	55,31914894	6,382978723	10,63829787	2,12765957		100

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 15: Escala de temperaturas bajas



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: El 27% de los encuestados manifiestan que nunca están expuestos a temperaturas bajas que le hacen sentir frío, el 56% de los encuestados manifiestan que algunas veces están expuestos a temperaturas bajas que le hacen sentir frío, el 6% de los encuestados manifiestan que bastantes veces están expuestos a temperaturas bajas que le hacen sentir frío, el 11% de los encuestados manifiestan que muchas veces están expuestos a temperaturas bajas que le hacen sentir frío.

Interpretación: en base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiesta que la mayor parte de los colaboradores de la “Importadora Castro” algunas veces están expuestos a temperaturas bajas que le hacen sentir frío.

3.1. ¿Utiliza una escala del 1 al 5, dígame en qué medida en su trabajo está expuesto a?

Tabla 14: Escala de respiracion

	NUNCA	ALGUNAS VECES	BASTANTES VECES	MUCHAS VECES	SIEMPRE	TOTAL	TOTAL %
5 RESPIRAR HUMOS O VAPORES	27	14	5	0	1	47	
F%	57,4468085	29,78723404	10,63829787	0	2,12765957		100

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 16: Escala de respiracion



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: el 57% de los encuestados manifiestan que nunca están expuestos a respirar humos o vapores, el 30% de los encuestados manifiestan que algunas veces están expuestos a respirar humos o vapores, el 11% de los encuestados manifiestan que bastantes veces están expuestos a respirar humos o vapores, el 2% de los encuestados manifiestan que siempre están expuestos a respirar humos o vapores.

Interpretación: en base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiesta que la mayor parte de los colaboradores de la “Importadora Castro” nunca esta expuestos a respirar humos o vapores.

3.1. ¿Utiliza una escala del 1 al 5, dígame en qué medida en su trabajo está expuesto a?

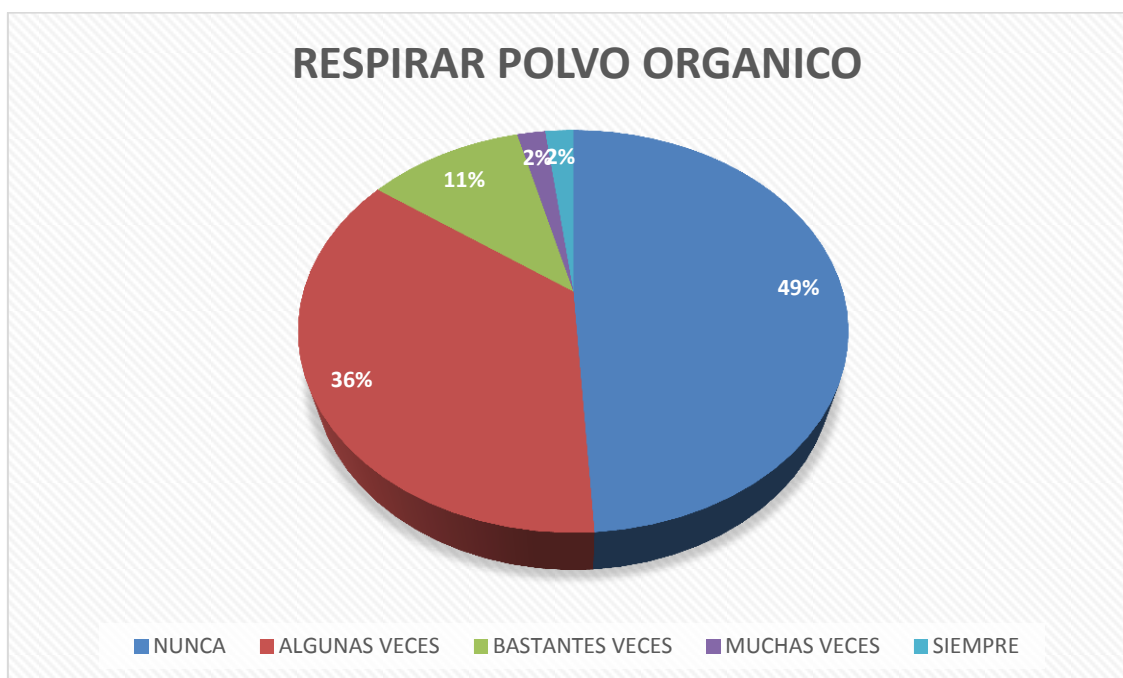
Tabla 15: Escala de respiracion polvos organicos

	NUNCA	ALGUNAS VECES	BASTANTES VECES	MUCHAS VECES	SIEMPRE	TOTAL	TOTAL %
6 RESPIRAR POLVO ORGANICO	23	17	5	1	1	47	
F%	48,9361702	36,17021277	10,63829787	2,127659574	2,12765957		100

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 17: Escala de respiracion polvos organicos



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: el 49% de los encuestados manifiestan que nunca están expuestos a respirar polvo orgánico, el 36% de los encuestados manifiestan que algunas veces han estado expuestos a respirar polvo orgánicos, el 11% de los encuestados manifiestan que bastantes veces han estado expuestos a respirar polvo orgánicos, el 2% de los encuestados manifiestan que muchas veces han estado expuestos a respirar polvo orgánicos, el 2% de los encuestados manifiestan que nunca han estado expuestos a respirar polvo orgánicos.

Interpretación: en base a las respuestas obtenidas en esta pregunta se manifiesta que la mayor parte de los colaboradores de la “Importadora Castro” nunca han estado expuestos a polvos orgánicos.

3.1. ¿Utiliza una escala del 1 al 5, dígame en qué medida en su trabajo está expuesto a?

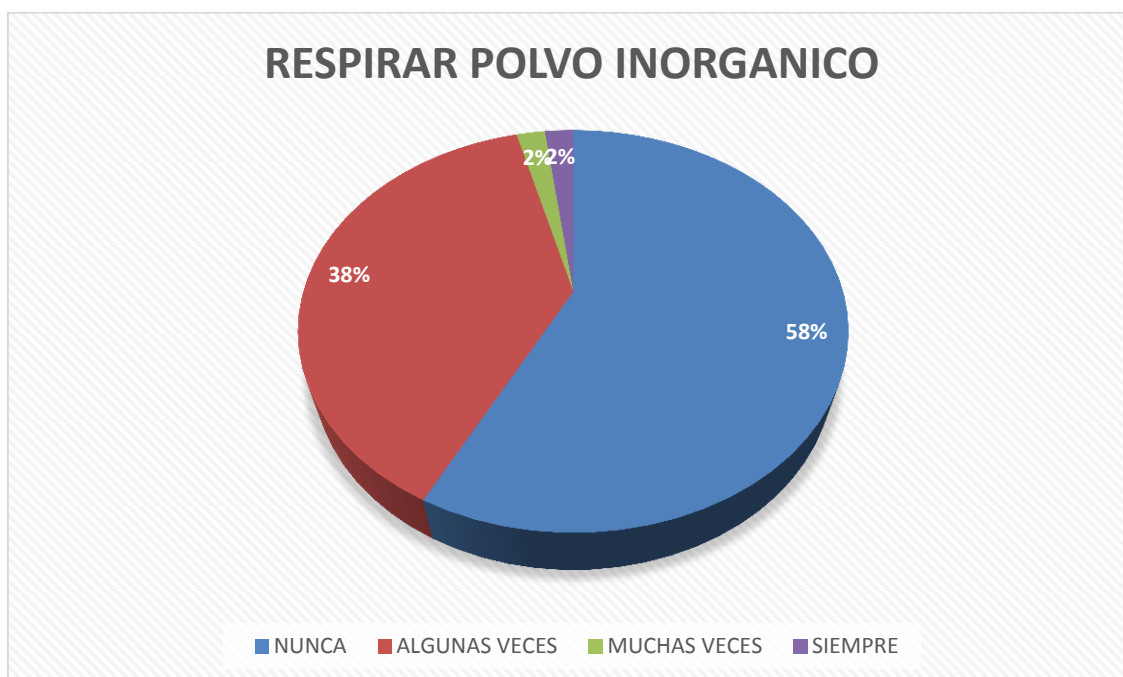
Tabla 16: Escala respiracion polvos organicos

	NUNCA	ALGUNAS VECES	BASTANTES VECES	MUCHAS VECES	SIEMPRE	TOTAL	TOTAL %
7 RESPIRAR POLVO INORGANICO	27	18		1	1	47	
F%	57,4468085	38,29787234	0	2,127659574	2,12765957		100

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 18: Escala respiracion polvos organicos



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: El 58% de los encuestados manifiestan que nunca están expuestos a respirar polvo inorgánico, el 38% de los encuestados manifiestan que algunas veces están expuestos a respirar polvos inorgánicos, el 2% de los encuestados manifiestan que muchas veces están expuestos a polvo inorgánicos, el 2% de los encuestados manifiestan que siempre están expuestos a respirar polvo inorgánico.

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiestan que la mayor parte de los colaboradores de la “Importadora Castro” nunca esta expuestos a respirar polvo inorgánico.

¿En el área laboral existe la presencia de organismos microscópicos como bacterias, virus, hongos, parásitos que afecten al rendimiento laboral?

Tabla 17: Organismos microscopicos

CATEGORIA	F	%F	REDONDEADO
SI	0	0	0
NO	47	100%	100
N/S	0	0	0
TOTAL	47	100%	100%

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 19: Organismos microscopicos



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: El 100% de los encuestados manifiestan que no existen organismos microscópicos en la Importadora “Castro”

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiestan que la mayor parte de los colaboradores de la “Importadora Castro” afirman que no existen organismos microscópicos

¿En el área laboral existe la presencia de organismos macroscópicos como ácaros, piojos, antropodos (garrapatas), zancudos del paludismo o dengue?

Tabla 18: Organismos macroscopicos

CATEGORIA	F	%F	REDONDEADO
SI	5	10.64%	11
NO	42	89.36%	89
N/S	0	0%	0
TOTAL	47	100%	100%

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 20: Organismos macroscopicos



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: El 89% de los encuestados manifiestan que si están expuestos a organismos macroscópicos, el 11% de los encuestados manifiestan que no están expuestos a organismos macroscópicos

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiestan que la mayor parte de los colaboradores de la “Importadora Castro” nunca esta expuestos a organismos macroscópicos.

D.1. Los colaboradores se sienten a gusto con la maquinaria, herramientas o puesto de trabajo.

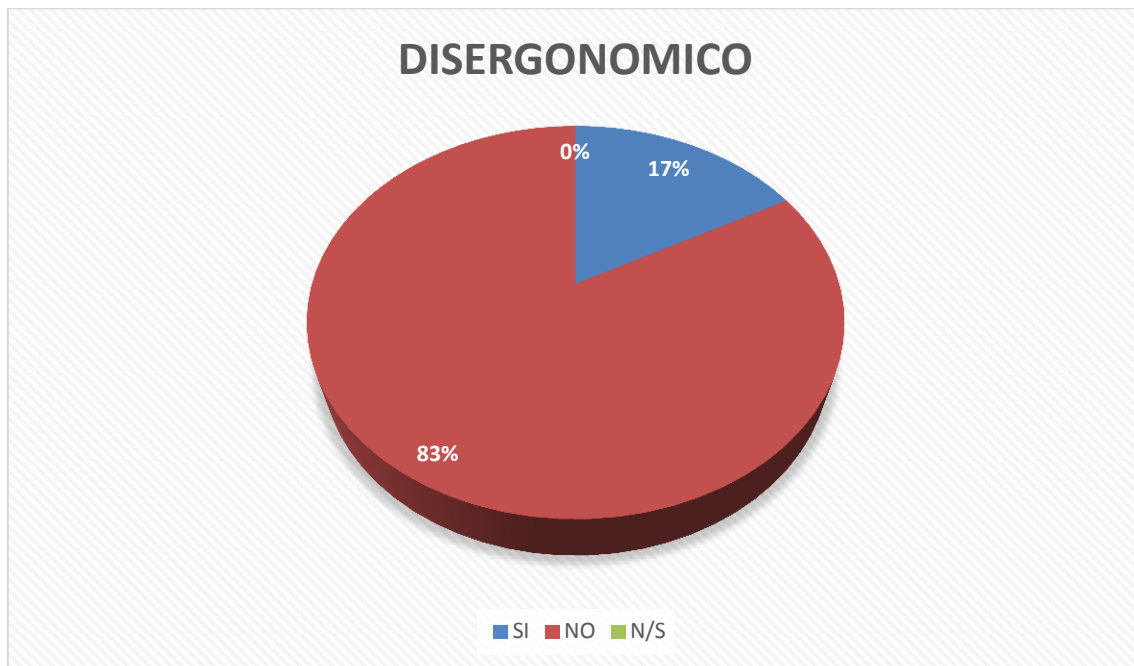
Tabla 19: Gusto de trabajar con al maquinaria

CATEGORIA	F	%F	REDONDEADO
SI	8	17.02%	17
NO	39	82.98%	83
N/S	0	0%	0
TOTAL	47	100%	100%

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 21: Gusto de trabajar con al maquinaria



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: El 17% de los encuestados manifiestan que si están expuestos a la disergonomia, el 83% de los encuestados manifiestan que no están expuestos a la disergonomia.

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiestan que la mayor parte de los colaboradores de la “Importadora Castro” no está expuestos a la disergonomia.

D.2. Las posturas prolongadas de pie o sentado afecta al rendimiento en el puesto de trabajo.

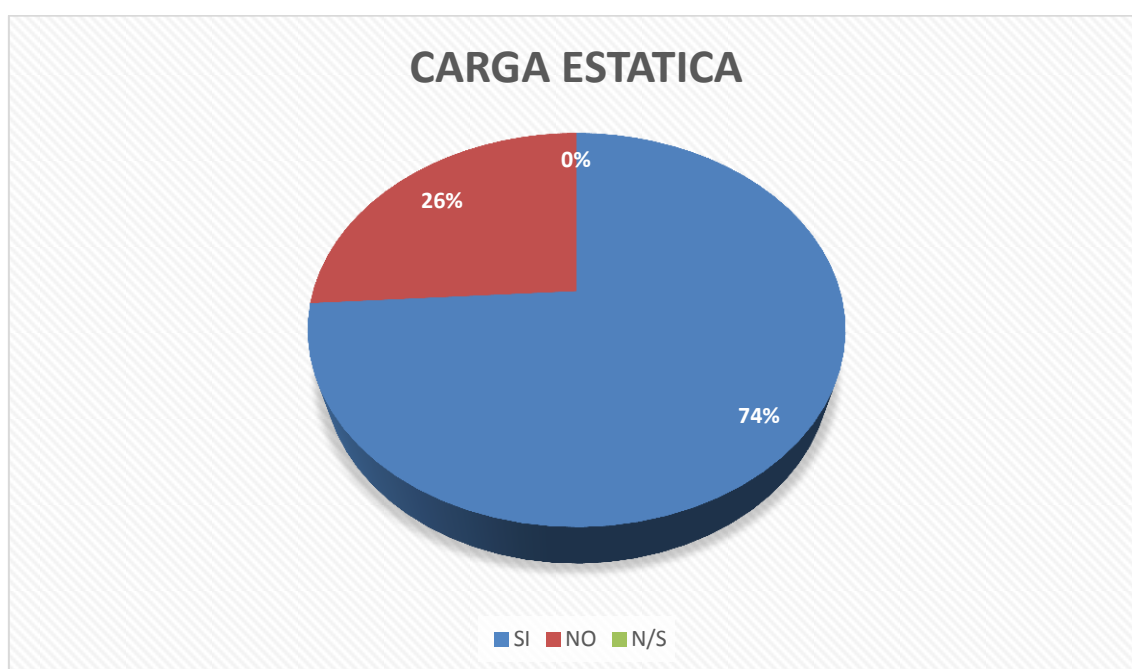
Tabla 20: Carga estatica

CATEGORIA	F	%F	REDONDEADO
SI	35	74.47%	74
NO	12	25.53%	26
N/S	0	0%	0
TOTAL	47	100%	100%

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 22: Carga estatica



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: El 26% de los encuestados manifiestan que nunca están expuestos a cargas estáticas, el 74% de los encuestados manifiestan que si están expuestos a cargas estáticas

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiestan que la mayor parte de los colaboradores de la “Importadora Castro” si están expuestos a cargas estáticas

D.3. Los movimientos repetitivos del cuello, tronco, extremidades superiores o inferiores, afecta al rendimiento en la empresa.

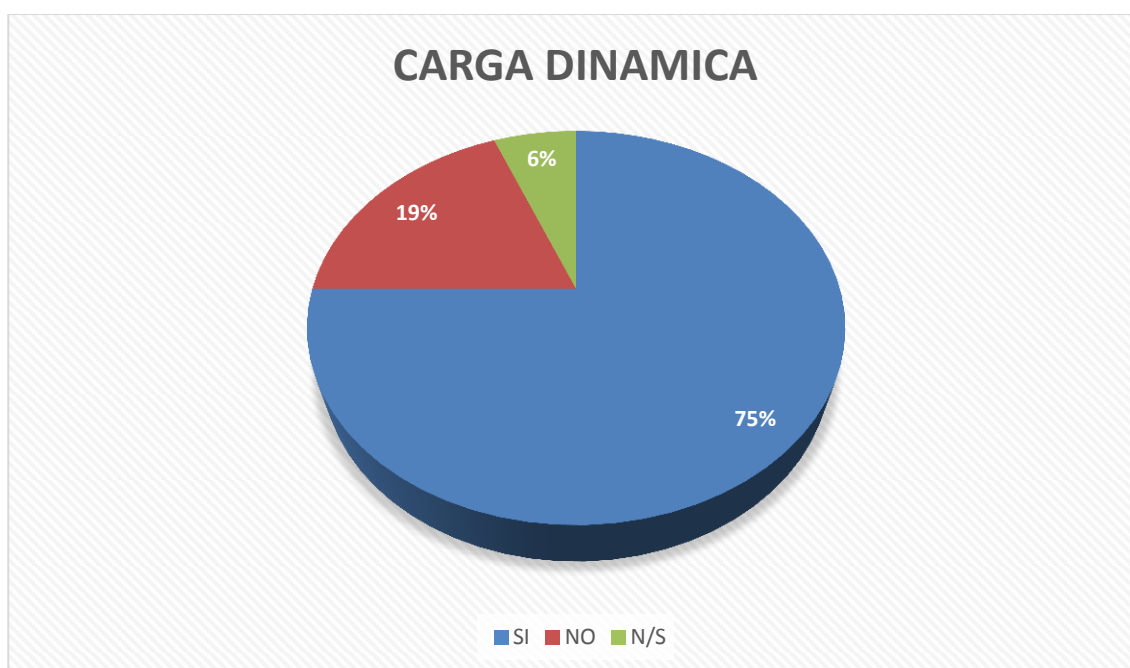
Tabla 21: Carga dinamica

CATEGORIA	F	%F	REDONDEADO
SI	35	74.47%	75
NO	9	19.15%	19
N/S	3	6.38%	6
TOTAL	47	100%	100%

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 23: Carga dinamica



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: El 75% de los encuestados manifiestan que si están expuestos a cargas dinámicas, el 19% de los encuestados manifiestan que no están expuestos a cargas dinámicas, el 6% de los encuestados manifiestan que no saben si están expuestos a cargas dinámicas.

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiestan que la mayor parte de los colaboradores de la “Importadora Castro” si esta expuestos a las cargas dinámicas.

E.1. Los excesos de tareas asignadas afectan a los colaboradores

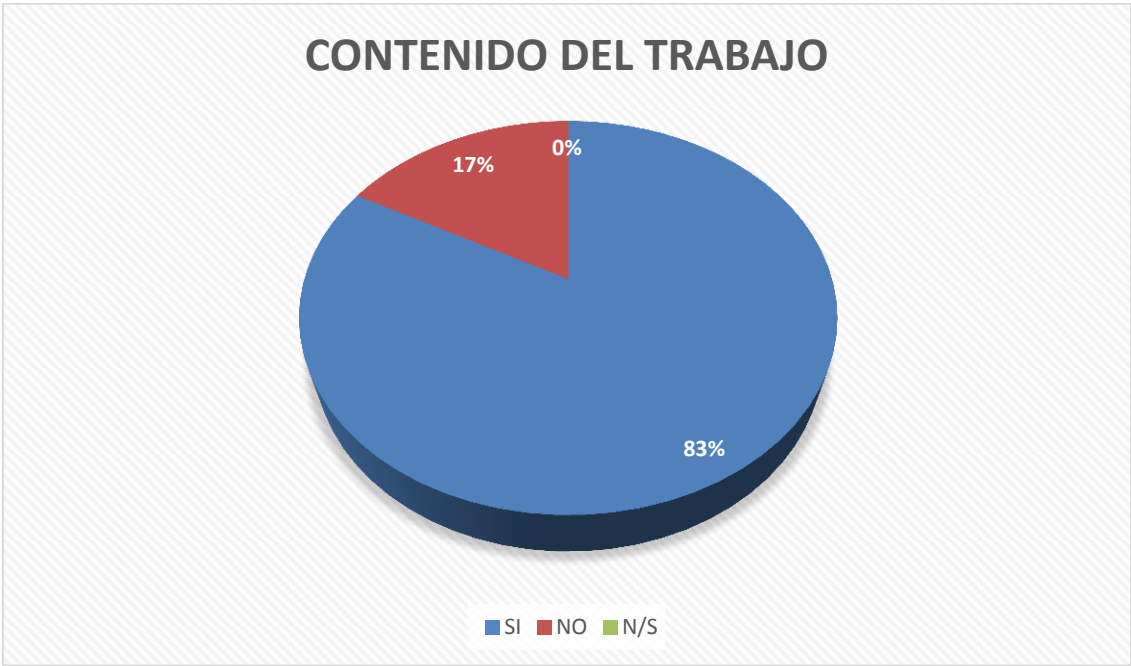
Tabla 22: Excesos de tareas

CATEGORIA	F	%F	REDONDEADO
SI	39	82.98%	83
NO	8	17.02%	17
N/S	0	0%	0
TOTAL	47	100%	100%

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 24: Excesos de tareas



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: El 83% de los encuestados manifiestan que existe un exceso en el contenido de los trabajos. El 17% de los encuestados manifiestan que no existe un exceso en el contenido de trabajo efectuado en la empresa.

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiestan que la mayor parte de los colaboradores de la “Importadora Castro” si esta expuestos a excesos en el contenido de trabajo.

E.2. El no tener definido su rol de trabajo afecta en el desempeño de los colaboradores.

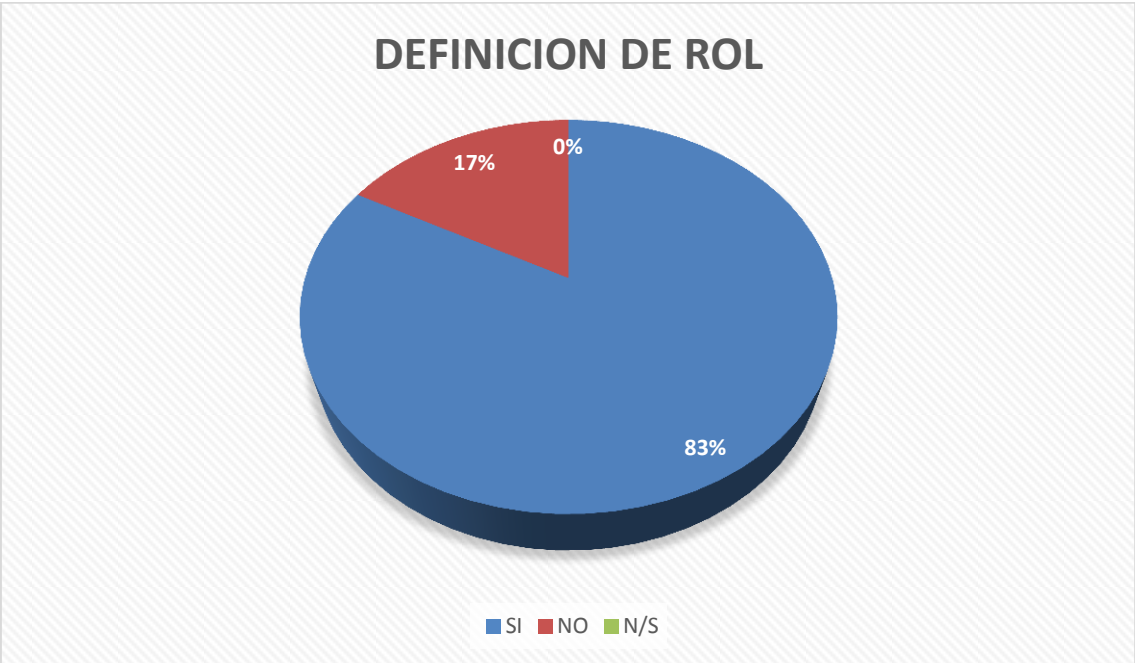
Tabla 23: Rol de trabajo afecta en el desempeño

CATEGORIA	F	%F	REDONDEADO
SI	39	82.98%	83
NO	8	17.02%	17
N/S	0	0%	0
TOTAL	47	100%	100%

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 25: Rol de trabajo afecta en el desempeño



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: El 17% de los encuestados manifiestan que no está definido su rol en la empresa, el 83% de los encuestados manifiestan que si está definido su rol dentro de la empresa.

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiestan que la mayor parte de los colaboradores de la “Importadora Castro” si tienen definido su rol dentro de la empresa.

E.3. La empresa tiene interés personal por el colaborador a largo plazo

Tabla 24: Interés personal por el colaborador

CATEGORIA	F	%F	REDONDEADO
SI	8	17.02%	17
NO	39	82.98%	83
N/S	0	0%	0
TOTAL	47	100%	100%

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Gráfico 26: Interés personal por el colaborador



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: El 17% de los encuestados manifiestan que si existen intereses personales por los colaboradores de la empresa, el 83% de los encuestados manifiestan que no existen intereses personales por los colaboradores de la empresa.

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiestan que la mayor parte de los colaboradores de la “Importadora Castro” no existen intereses personales para con los colaboradores de la empresa.

E.4. Existe buena relacione entre los colaboradores.

Tabla 25: Buena relacione entre los colaboradores

CATEGORIA	F	%F	REDONDEADO
SI	43	91.49%	91
NO	3	6.38%	6
N/S	1	2.12%	2
TOTAL	47	100%	100%

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 27: Buena relacione entre los colaboradores



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: El 91% de los encuestados manifiestan que si existen buenas relaciones en la empresa, el 6% de los encuestados manifiestan que no existen buenas relaciones en la empresa, el 2% de los encuestados manifiestan que no saben si existen buenas relaciones en la empresa.

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiestan que la mayor parte de los colaboradores de la “Importadora Castro” manifiestan que si existen buenas relaciones entre los colaboradores

Pregunta 4.- CALIDAD OHSAS 18001

4.1. ¿Cuál es el grado de conocimiento de las OHSAS 18001 en la Importadora Castro?

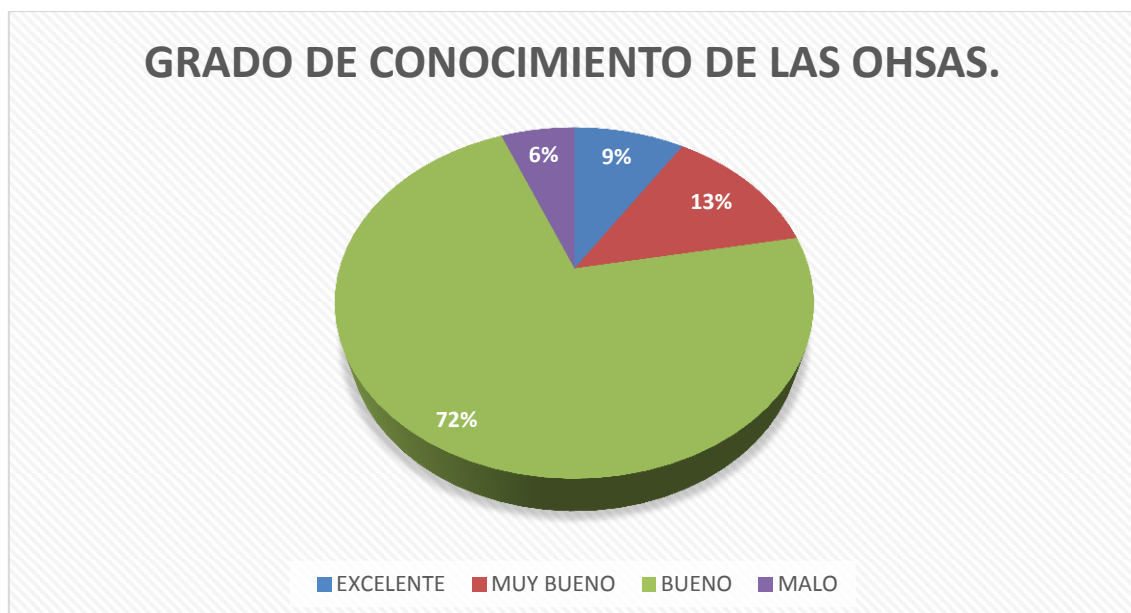
Tabla 26: Grado de conocimiento de las OHSAS 18001

CATEGORIA	F	%F	REDONDEADO
EXCELENTE	4	8.51	9
MAY BUENO	6	12.77	13
BUENO	34	72.34	72
MALO	3	6.38	6
TOTAL	47	100%	100%

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 28: Grado de conocimiento de las OHSAS 18001



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: el 9% de los encuestados manifiestan que es excelente el grado de conocimiento de las OHSAS, el 13% de los encuestados manifiestan que es muy bueno el grado de conocimiento de las OHSAS, el 72% de los encuestados manifiestan que es bueno el grado de conocimiento de las OHSAS, el 6% de los encuestados manifiestan que es malo el grado de conocimiento de las OHSAS.

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiesta que la mayor parte de los colaboradores de la “Importadora Castro” es bueno el conocimiento de las OHSAS.

Pregunta 5 MARCO JURÍDICO

¿Conoce usted sobre el marco jurídico que beneficia a la seguridad del talento humano?

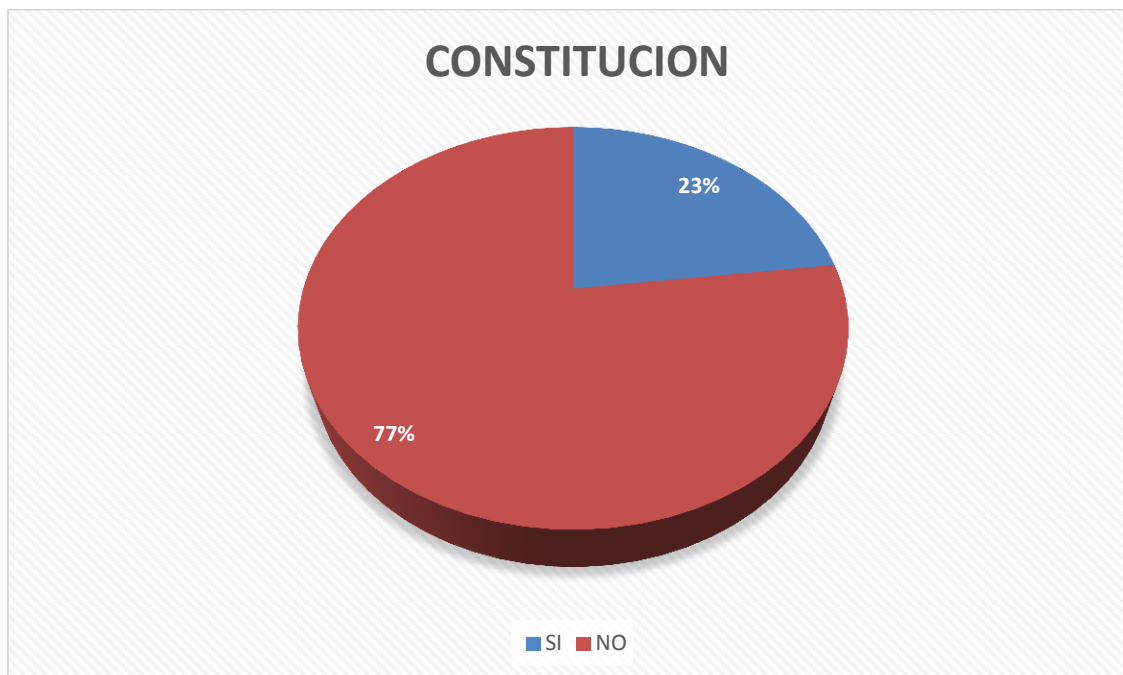
Tabla 27: Marco jurídico

	SI	NO	TOTAL	TOTAL %	
1 CONSTITUCION	11	36	47		
F%	23,4042553	76,59574468		100	

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 29: Marco jurídico



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: El 23% de los encuestados manifiestan que si conocen los beneficios de SYSO citados en la constitución, el 77% de los encuestados manifiestan que no conocen los beneficios de SYSO citados en la constitución.

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiesta que la mayor parte de los colaboradores de la “Importadora Castro” no conocen los beneficios de SYSO citados en la constitución

¿Conoce usted sobre el marco jurídico que beneficia a la seguridad del talento humano?

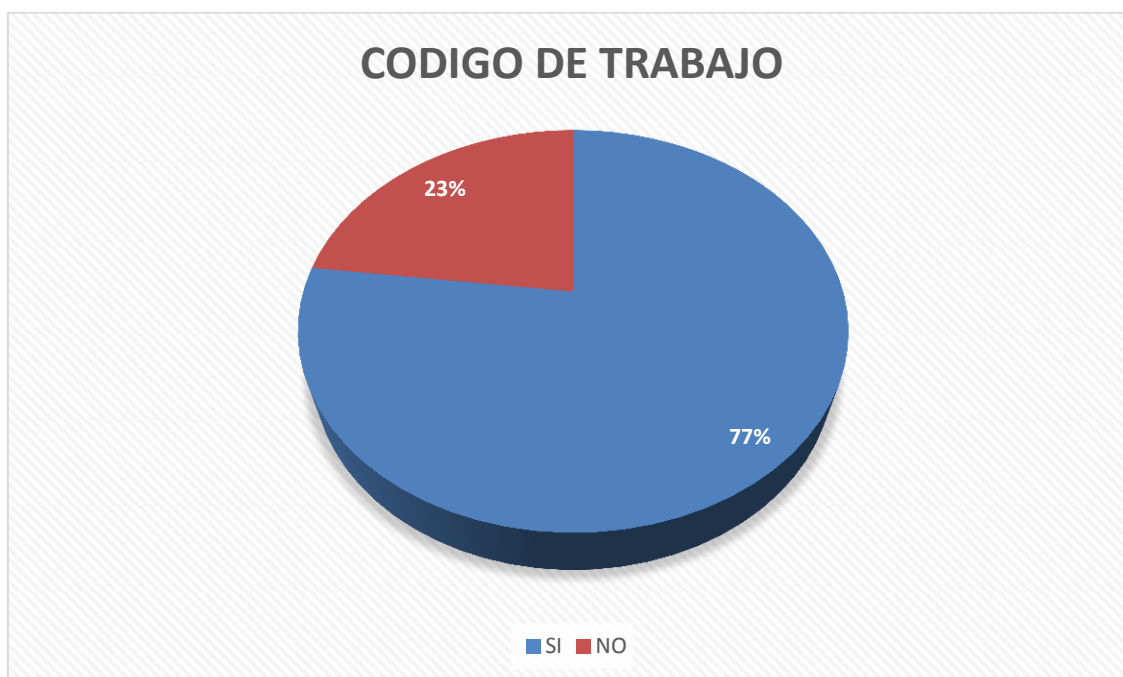
Tabla 28: Código de trabajo

	SI	NO	TOTAL	TOTAL %	
2 CODIGO DE TRABAJO	36	11	47		
F%	76,5957447	23,40425532		100	

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 30: Código de trabajo



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: el 77% de los encuestados manifiestan que si conocen sobre los beneficios de SYSO citados en el código de trabajo, el 23% de los encuestados no conocen sobre los beneficios de SYSO citados en el código de trabajo.

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiesta que la mayor parte de los colaboradores de la “Importadora Castro” si conocen sobre los beneficios de SYSO citados en el código de trabajo.

¿Conoce usted sobre el marco jurídico que beneficia a la seguridad del talento humano?

Tabla 29: Ley Organica a los derechos Humanos

	SI	NO	TOTAL	TOTAL %	
3 LEY ORGANICA PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS LABORALES	29	18	47		
F%	61,7021277	38,29787234		100	

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 31: Ley Organica a los derechos Humanos



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: el 62% de los encuestados manifiestan que si conocen sobre los beneficios de SYSO citados en la ley orgánica para la defensa de los derechos laborales, el 38% de los encuestados manifiestan que no conocen sobre los beneficios de SYSO citados en la ley orgánica para la defensa de los derechos laborales.

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiesta que la mayor parte de los colaboradores de la “Importadora Castro” si conocen sobre los beneficios de SYSO citados en la ley orgánica para la defensa de los derechos laborales

¿Conoce usted sobre el marco jurídico que beneficia a la seguridad del talento humano?

Tabla 30: Ley de Seguridad Social

	SI	NO	TOTAL	TOTAL %	
4 LEY DE SEGURIDAD SOCIAL	27	20	47		
F%	57,4468085	42,55319149		100	

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 32: Ley de Seguridad Social



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: el 57% de los encuestados manifiestan que si conocen sobre los beneficios de SYSO, citados en la ley de seguridad social, el 43% de los encuestados manifiestan que no conocen sobre los beneficios de SYSO, citados en la ley de seguridad social

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiesta que la mayor parte de los colaboradores de la “Importadora Castro” si conocen sobre los beneficios de SYSO, citados en la ley de seguridad social

Pregunta 6.- SALUD OCUPACIONAL

¿Conoce usted si la Importadora Castro cuenta con:?

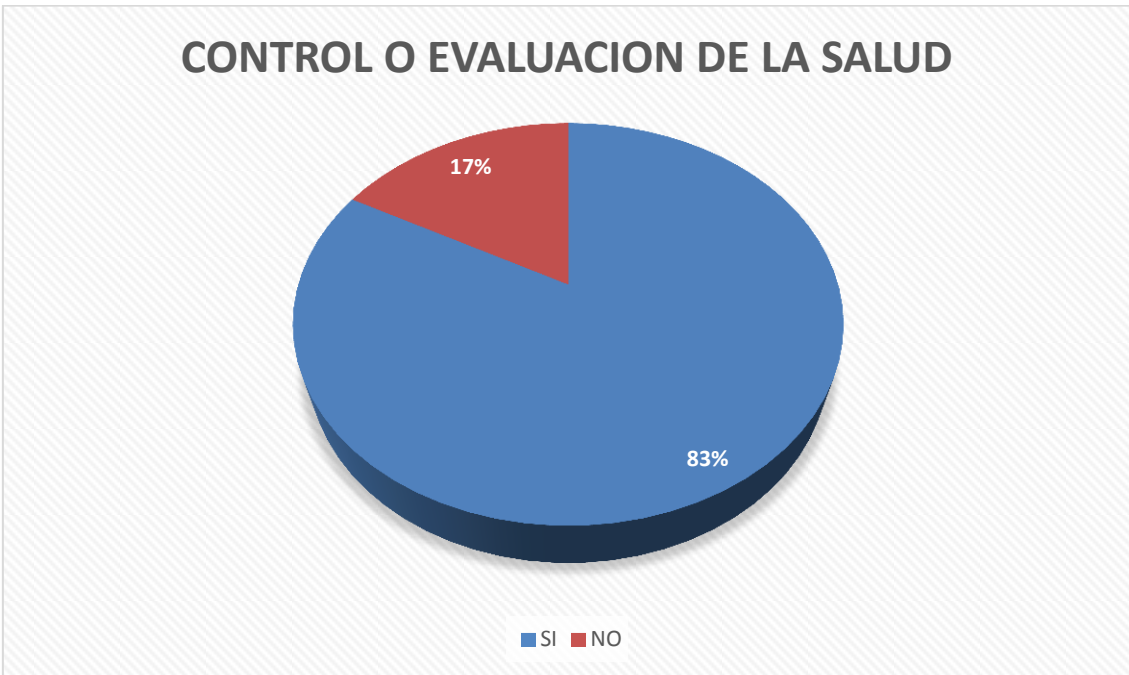
Tabla 31: Evaluacion de salud ocupacional

	SI	NO	TOTAL	TOTAL %
1 COONTROLO EVALUACION DE LA SALUD	39	8	47	
F%	82,9787234	17,0212766		100

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 33: Evaluacion de salud ocupacional



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: El 83% de los encuestados manifiestan que si existe un control o evaluación de la salud, el 17% de los colaboradores manifiestan que no existe un control o evaluación de la salud.

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiesta que la mayor parte de los colaboradores de la “Importadora Castro” si existe un control o evaluación de la salud

¿Conoce usted si la Importadora Castro cuenta con:?

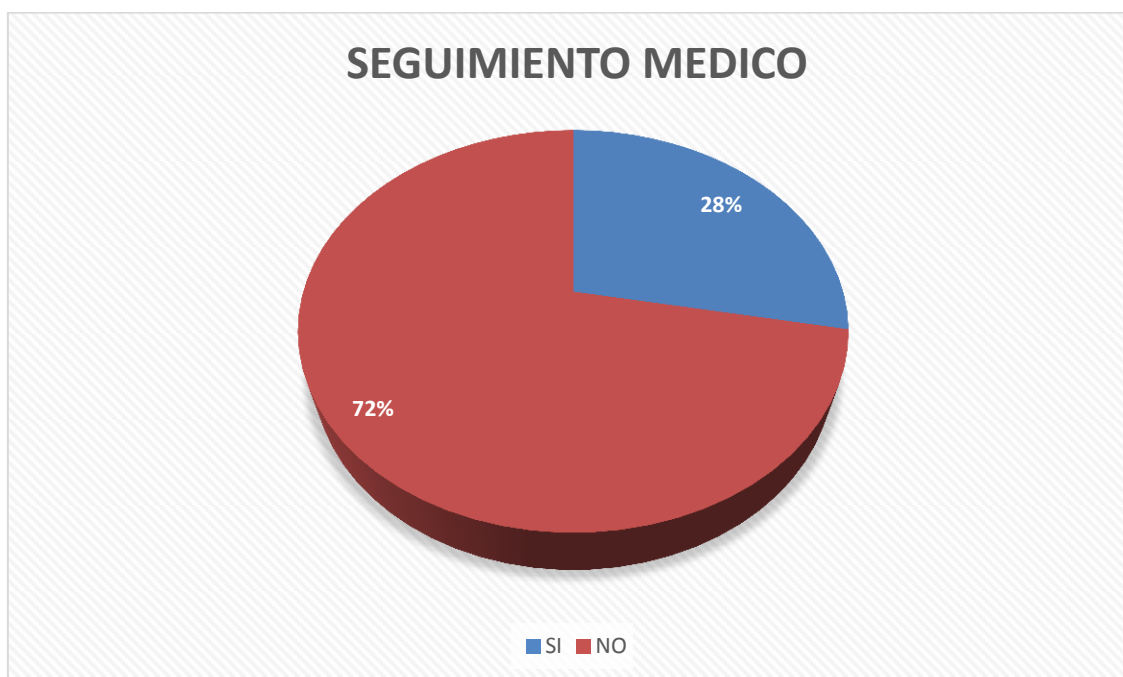
Tabla 32: Seguimiento medico

	SI	NO	TOTAL	TOTAL %
2 SEGUIMIENTO MEDICO	13	34	47	
F%	27,6595745	72,34042553		100

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 34: Seguimiento medico



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: el 28% de los encuestados manifiestan que si existe un seguimiento médico, y el 72% de los encuestados manifiestan que no existe un seguimiento médico a los colaboradores de la “Importadora Castro”.

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiesta que la mayor parte de los colaboradores de la “Importadora Castro” no existe un seguimiento médico.

¿Conoce usted si la Importadora Castro cuenta con:?

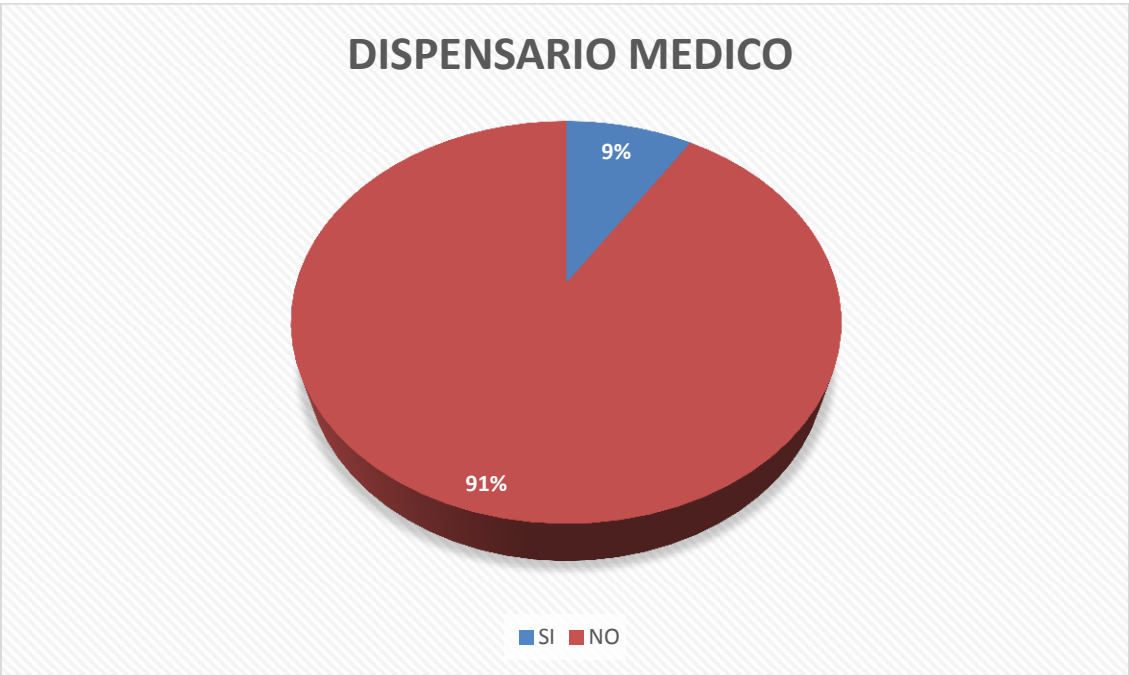
Tabla 33: Dispensario Medico

	SI	NO	TOTAL	TOTAL %
3 DISPENSARIO MEDICO	4	43	47	
F%	8,5106383	91,4893617		100

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 35: Dispensario Medico



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: el 9% de los encuestados manifiestan que si existe un dispensario médico, y el 91% de los encuestados manifiestan que no existe un dispensario médico para los colaboradores de la “Importadora Castro”.

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiesta que la mayor parte de los colaboradores de la “Importadora Castro” no existe un dispensario médico.

¿Conoce usted si la Importadora Castro cuenta con:?

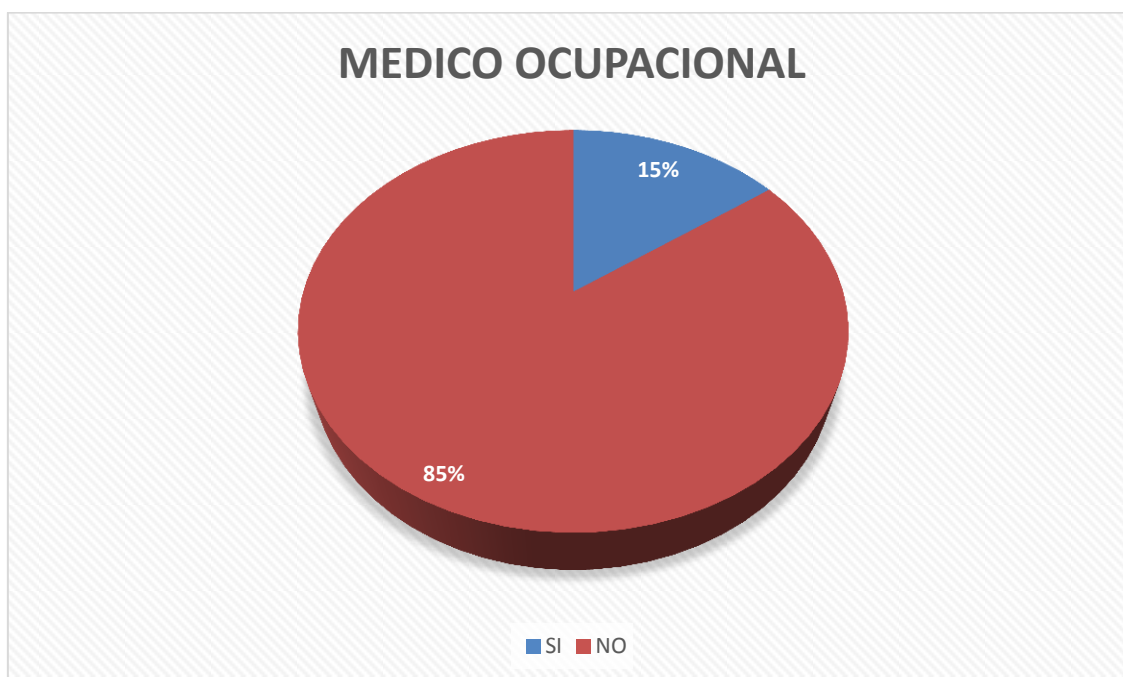
Tabla 34: Medico Ocupacional

	SI	NO	TOTAL	TOTAL%
4 MEDICO OCUPACIONAL	7	40	47	
F%	14,893617	85,10638298		100

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 36: Medico Ocupacional



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: el 15% de los encuestados manifiestan que si existe un médico ocupacional, y el 85% de los encuestados manifiestan que no existe un médico ocupacional para los colaboradores de la “Importadora Castro”.

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiesta que la mayor parte de los colaboradores de la “Importadora Castro” no existe un médico ocupacional.

¿Conoce usted si la Importadora Castro cuenta con:?

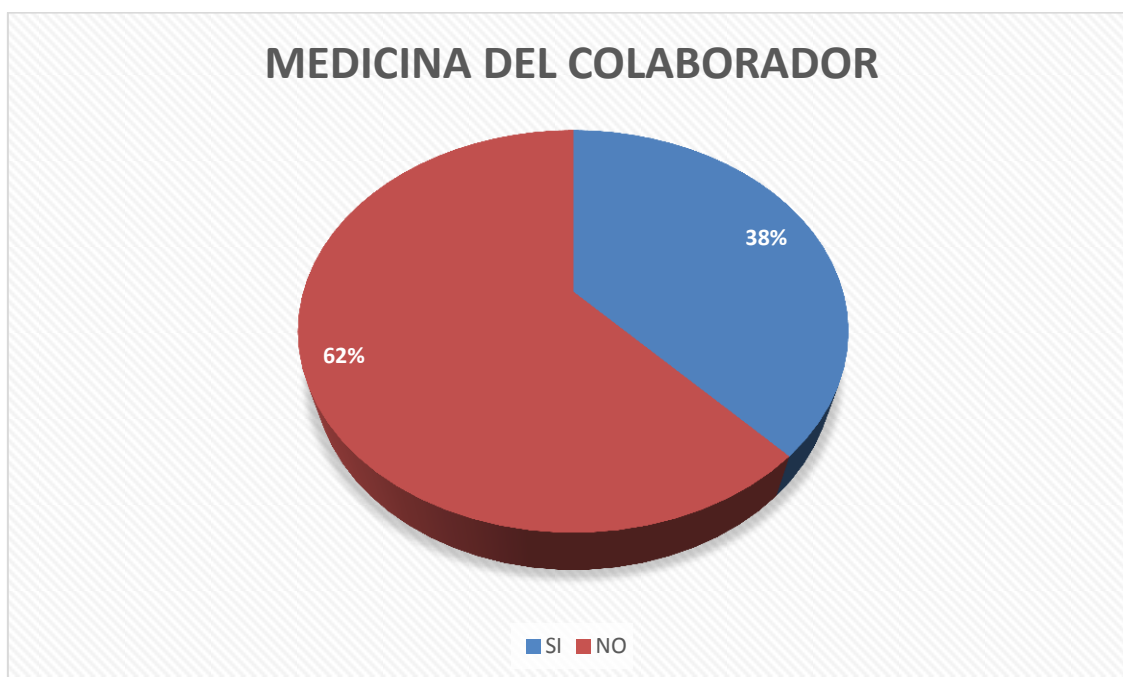
Tabla 35: Medicina del colaborador

	SI	NO	TOTAL	TOTAL %
5 MEDICINA DEL TRABAJO	18	29	47	
F%	38,2978723	61,70212766		100

Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Grafico 37: Medicina del trabajo



Elaborado por: Mario Patricio Pilco Maji

Revisado por: Marcelo Villalba

Análisis: el 38% de los encuestados manifiestan que si existe medicina en el trabajo, y el 62% de los encuestados manifiestan que no existe medicina en el trabajo para los colaboradores de la “Importadora Castro”.

Interpretación: En base a las respuestas obtenidas en esta pregunta, se manifiesta que la mayor parte de los colaboradores de la “Importadora Castro” no existe medicina en el trabajo.

3.8.1 Cuadro Resumen De Diagnostico

Tabla 36: Cuadro Resumen De Diagnostico

Factor organizacional	Elemento principal	Situación actual	Acción y solución
Administración	Planeación: Planear	Si existe una adecuada planificación estratégica ya que la empresa si cuenta con objetivos, procesos y políticas de SYSO.	Elaborar planes estratégicos frecuentemente
	Organización: Organizar	Si se han implementado procesos de SYSO, pero no están definidas sus funciones en la empresa.	Proponer manuales de función para los colaboradores de la “Importadora Castro”
	Dirección: Dirigir	No existe un modelo de dirección eficiente de SYSO. por ende los colaboradores no tiene bien definidas sus funciones	Formular modelos de dirección estratégica.
	Controlar: control	No se ha evaluado los procesos de SYSO.es decir no existen metas establecidas	Formular y evaluar los procesos de seguridad y salud ocupacional
Gestión del talento humano	Compromiso	La empresa no está comprometido en capacitar a los colaboradores en temas de SYSO.	Planificación de horarios para la capacitación der los colaboradores en temas de SYSO.
	Comunicación	No existe comunicación sobre asuntos de SYSO.	Establecer canales de comunicación para facilitar la información a los colaboradores
	Participación	Pocas veces los colaboradores participan en simulacros de SYSO.	Establecer procesos de participación de los colaboradores para actividades de SYSO.
Seguridad laboral	Riesgo físico: <ul style="list-style-type: none"> • Ruido • Iluminación • Temperatura • Incendios y explosiones • Vibraciones 	los colaboradores si están expuestos a diferentes tipos de riesgos	Elaborar programas de SYSO.

	• Ventilación		
	Riesgo químico : • Gases • Polvo orgánico • Polvo inorgánico	Los colaboradores no están expuestos a los polvos orgánicos.	
	Riesgo biológico: • Organismos microscópicos • Organismos macroscópicos	Si están expuestos a riesgos biológicos en la empresa ya que en bodega se encuentran diferentes organismos como (moho, cucarachas, etc)	
	Riesgo ergonómico: • Disergonomia • Carga estática • Carga dinámica	Los colaboradores si están expuestos a riesgos ergonómicos como en carga estática y carga dinámica	
	Riesgo psicosocial: • Contenido del trabajo • Definición del rol • Intereses por el trabajador • Relaciones personales	Los tienen problemas por el contenido de trabajo que se les asigna dentro de la empresa	
Gestión de seguridad y salud ocupacional	OHSAS 18001:2007	Tienen conocimientos empíricos de las OHSAS pero no cuentan con un sistema de seguridad y salud ocupacional	Proponer un sistema de seguridad y salud ocupacional
Marco jurídico Reglamentos y políticas de SYSO.	Constitución	No tienen conocimiento sobre las leyes y políticas contempladas en la constitución	Establecer requisitos legales para la "Importadora

	Código de trabajo	Tienen conocimiento leve sobre lo estipulado en el código de trabajo	Castro”
	Ley orgánica para la defensa de los derechos laborales	Tienen conocimiento leve sobre lo estipulado en la ley orgánica para la defensa de los derechos laborales	
	Ley de seguridad laboral	Tienen conocimiento leve sobre lo estipulado en la ley de seguridad laboral	
Salud ocupacional	Control o evaluación de la salud	Si existe control de la salud para los colaboradores	Proponer programas de salud ocupacional
	Seguimiento medico	La Importadora Castro no da seguimiento a la salud de los colaboradores	
	Dispensario medico	La “Importadora Castro” no cuenta con un dispensario medico	
	Medicina del trabajo	La empresa no cuenta con botiquín con medicina.	
	Medico ocupacional	La empresa no cuenta con un médico dentro de la misma	

Elaborado: Mario Pilco

Revisado: Marcelo Villalba

3.9 VERIFICACIÓN DE IDEA A DEFENDER

Como ayuda la propuesta de un sistema de seguridad y salud ocupacional para la Importadora Castro en la ciudad de Santo Domingo de los Tsáchilas, periodo 2015.

CAPITULO IV: MARCO PROPOSITIVO

4.1 TEMA: PROPUESTA DE UN SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA LA IMPORTADORA CASTRO; EN LA CIUDAD DE SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS; PERIODO 2015

4.1.1 1objetivo y campo de aplicación

La “Importadora Castro” se compromete en considerar la propuesta de un sistema de seguridad y salud ocupacional como alternativa administrar la seguridad y salud ocupacional de los colaboradores.

Su propósito es reducir los accidentes de clientes y colaboradores dando así un buen ambiente laboral.

4.1.2 Referencias normativas

ISO 18001: 2007 Sistema De Seguridad Y Salud Ocupacional

4.1.3 Términos y definiciones

Riesgo aceptable

El riesgo que ha sido reducido a un nivel que pueda ser tolerado por la organización teniendo en consideración sus obligaciones legales y su propia política SYSO.

Auditoria

Proceso sistemático, independiente y documentado para obtener “evidencia de auditoria” y evaluarla objetivamente para determinar la extensión en la cual se cumple los “criterios de auditoria”

Mejoramiento continuo

El proceso recurrente para mejorar el **sistema de gestión SYSO**. De manera que se alcancen procesos en todo el **desempeño SYSO**. Consistente en la **política SYSO de la organización**.

Acción correctiva

Acción de eliminar la causa de una **no conformidad** detectada u otra situación indeseable.

Documento

Información y su medio de soporte.

Peligro

Fuente, situación, o acto con un potencial de daño en términos de lesión o **enfermedad**, o una combinación de estas.

Identificación de peligro

El proceso para reconocer que existe **peligro** y define sus características.

Enfermedad

Condición física o mental adversa e identificable que suceden y/o se empeoran por alguna actividad de trabajo y/o una situación relacionada con el trabajo.

Incidente

Evento(s) relacionado con el trabajo en que la lesión o **enfermedad** (a pesar de la severidad) o fatalidad ocurren, o podrían haber ocurrido.

Partes interesadas

Persona o grupo, dentro o fuera del **sitio de trabajo** preocupado o afectado por el **desempeño SYSO**. De una **organización**.

No conformidad

No cumplimiento de un requisito.

Seguridad y salud ocupacional (SYSO)

Condiciones y factores que afectan, o podrían afectar, la salud y seguridad de los empleados y otros trabajadores (incluyendo trabajadores temporales y personal contratista), visitantes, o cualquier otra persona en el **área de trabajo**.

Sistema de gestión SYSO

Parte del sistema de gestión de una **organización** usada para desarrollar e implementar su **política SYSO**, y gestionar su **riesgo SYSO**.

Objetivos SYSO

Propósitos SYSO, en términos de **desempeño SYSO**, que una organización establece para alcanzar.

Desempeño SYSO

Resultados medibles de la gestión de una **organización** de sus **riesgos SYSO**.

Política SYSO

Todas las intenciones y direcciones de una **organización** relacionadas con su **desempeño SYSO** como se ha expresado formalmente por la alta gerencia.

Organización

Compañía, corporación, firma, empresa, autoridad o institución, o parte o combinación de ellas, sean o no sociedades, pública o privada, que tiene sus propias funciones y administración.

Acción preventiva

Acción para eliminar la causa de una **no conformidad** potencial u otras situaciones potenciales no deseables.

Procedimiento

Forma específica para llevar a cabo una actividad o un proceso.

Registro

Documento que presenta los resultados alcanzados o que proporciona evidencia de las actividades realizadas.

Riesgo

Combinación de la posibilidad de la ocurrencia de un evento peligroso o exposición y la severidad de lesión o **enfermedad** que pueden ser causados por el evento o la exposición.

Evaluación de riesgo

Proceso de evaluar el riesgo que se presenta durante algún peligro(s) tomando en cuenta la adecuación de cualquier control existente, y decidiendo si el riesgo(s) es o no aceptable

Sitio de trabajo

Cualquier locación física en la que las actitudes relacionadas con el trabajo son realizadas bajo el control de la organización.

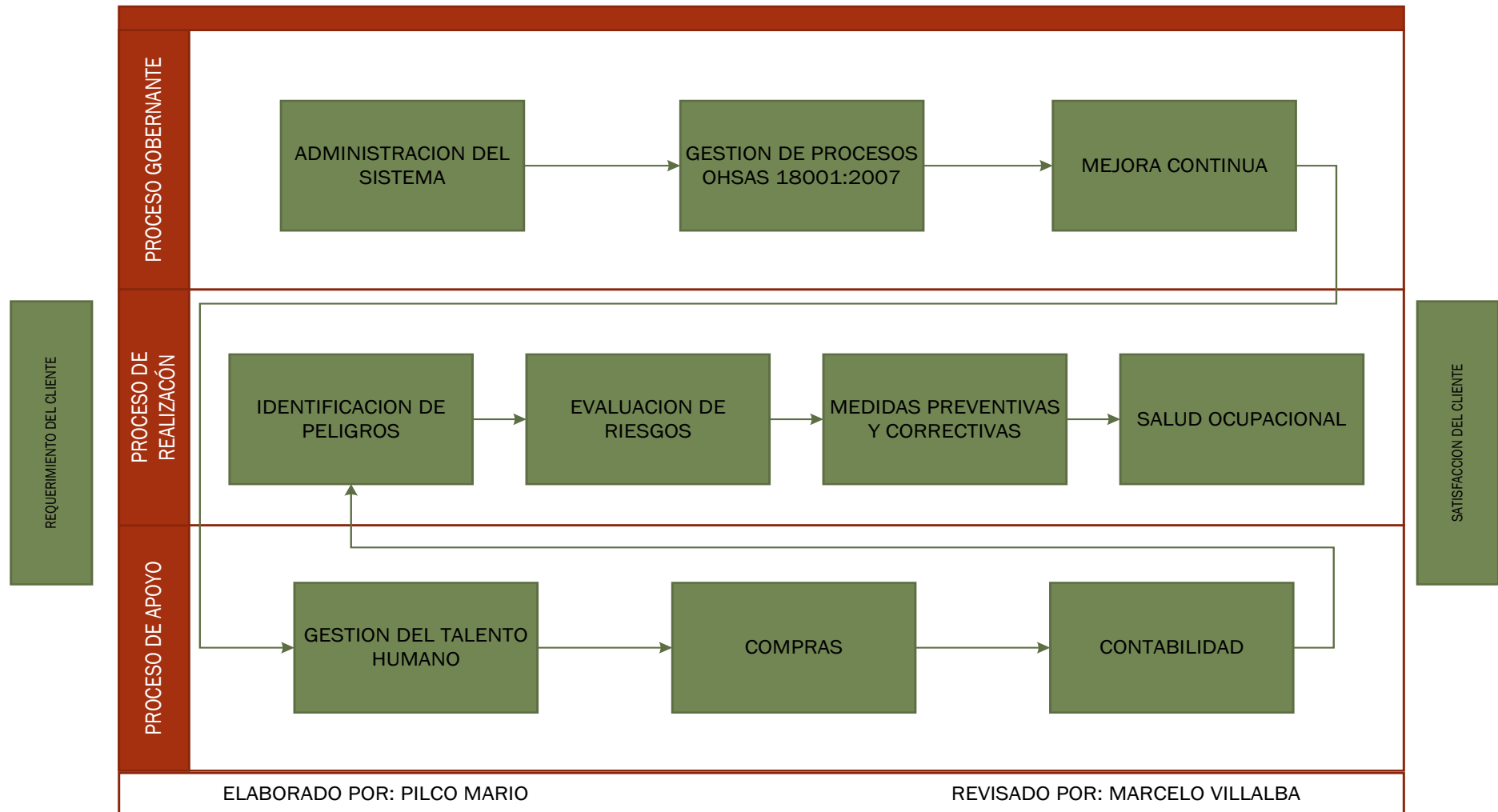
4.2 SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

4.2.1 Requisitos del sistema de gestión SYSO.

La organización debe establecer, documentar, implementar y mantener y mejorar continuamente un sistema de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con los requisitos de acuerdo con las normas OHSAS 18001:2007; y determinar cómo cumplirá estos requisitos.

La empresa debe definir y documentar el alcance de su sistema de seguridad y salud ocupacional y para ello se ha realizado el siguiente macro proceso que se muestra a continuación:

Grafico 38: Flujograma de Requisitos del sistema de gestión SYSO



4.2.2 Política de seguridad y salud ocupacional

- La Importadora “Castro” desarrollara sus actividades de distribución y comercialización de electrodomésticos y servicios relacionados, promoviendo la protección a la vida y a la salud de sus empleados y clientes, en cumplimiento de las normas, disposiciones y compromisos legales señaladas en las Normas OHSAS 18001:2007.

4.3 PLANIFICACIÓN

4.3.1 Identificación de peligro, evaluación de riesgo determinación de controles.


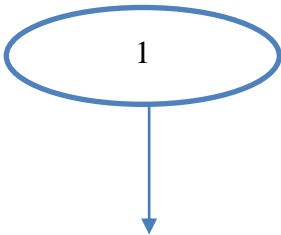
La identificación de peligros, evaluación de riesgos laborales deben ser determinados y controlados por los colaboradores y equipo de seguridad y salud ocupacional de la empresa.

Tabla 37: Indice de Peligros

CUADRO DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS													
Riesgo Actividad	Físico			Quími co	Biológico			Ergonómico			Psicosocial		
	<u>Alto</u>	Medio	Bajo		Alto	<u>Medio</u>	Bajo	Alto	Medio	Bajo	Alto	Medio	<u>Bajo</u>
Adquisició n de mercadería	Al descargar la mercadería los colaboradores corren el riesgo de lesionarse: Columna, muslo, huesos, etc.							La mala postura al momento del descargue de mercadería podría causar molestias al colaborador.					
Bodega	Al existir mucha mercadería esta corre el riesgo de que se tropiecen y aun peor que algún objeto le caiga encima a un colaborador causándole: fracturas, suturas, golpes, etc.				Al existir mercadería almacenada esta puede contener algún tipo de bacteria microscópica afectándole la salud de los colaboradores estas pueden ser: Parásitos, etc.								
Perchado	Al momento de exhibir la mercadería podrían resbalar o que algún objeto le cayera encima del colaborador.										Cuando existe mucha mercadería los colaboradores se sienten presionados por exhibir rápido los modelos existentes		
Facturació n								La postura rígida y repetitiva que se aplica en este puesto afecta al desempeño de los colaboradores					
Venta								El estar de pie de los colaboradores afecta en el					

				desempeño al momento de ofertar un producto	
Despacho	Al momento de entregar la mercadería en los días con más auge de clientes los colaboradores pueden sufrir accidentes por entregar rápido los productos afectando la seguridad de los mismos.				
Elaborado por: Mario Pilco				Fuente: Importadora Castro	

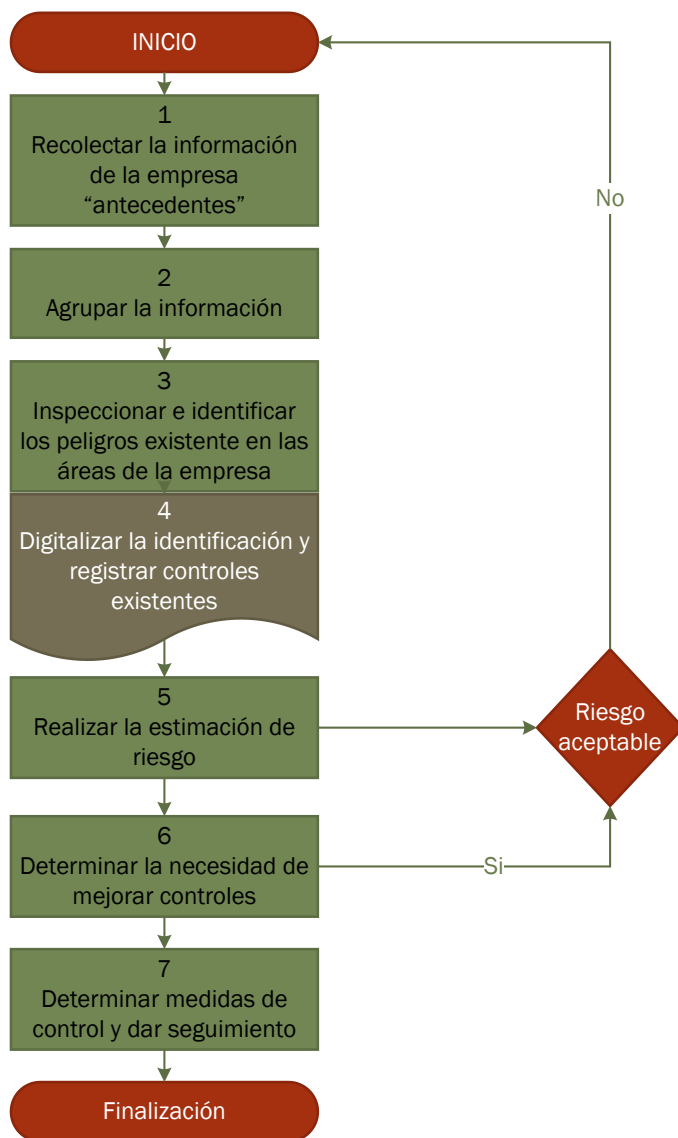
4.3.1.1.Procedimiento para la identificación de peligros

	PROCEDIMIENTO DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS.	Pagina:
		Revisión:
Objetivo		
Determinar e identificar los peligros (accidentes e incidentes) que existen dentro de la Importadora “Castro” con el fin de reducirlos porcentualmente o minimizarlos estableciendo medidas preventivas para prevenir accidentes de trabajo, enfermedades laborales.		
Alcance		
Responsable		
Equipo de seguridad y salud ocupacional.		
Documentos		
Norma SO 18001:2007 Normas ecuatorianas de seguridad social Matriz de identificación de peligros, valoración de riesgos y controles.		
Definición		
<p>Inspeccionar áreas: consiste básicamente en observaciones sistemáticas para identificar los peligros, riesgos o condiciones inseguras en el lugar de trabajo.</p> <p>Estimación de riesgo: el riesgo se evalúa mediante la medición de los dos parámetros que lo determinan, la magnitud de la pérdida o daño posible, y la probabilidad que dicha pérdida o daño llegue a ocurrir.</p>		
Descripción de procedimientos <div style="text-align: center; margin-top: 100px;">  </div>		

1

PROCEDIMIENTO DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS

ACTIVIDAD


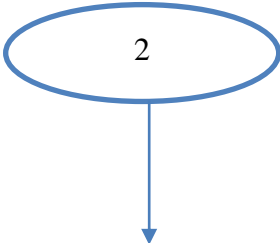


Fase

Elaborado por: Pilco Maji Mario Patricio

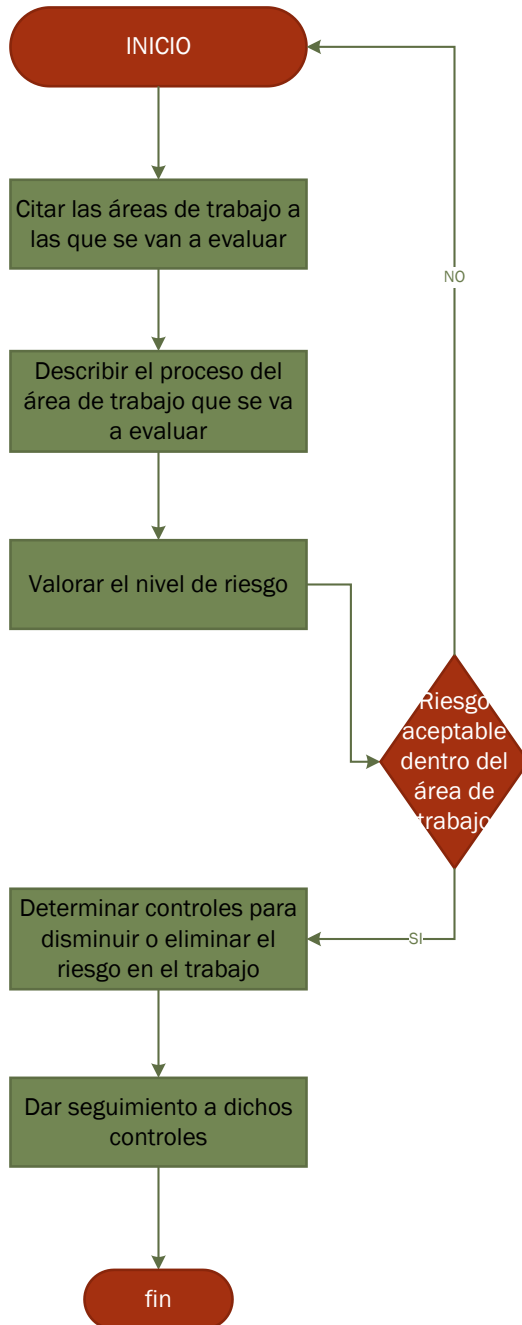
Revisado por: Marcelo Villalba

4.3.1.2.Procedimiento para la valuación de riesgos

 <p>IMPORTADORA CASTRO <small>Un mundo de Electrodomésticos para un Mundo de Clientes</small></p>	PROCEDIMIENTO PARA LA VALORACIÓN DE RIESGOS	Pagina:
		Revisión:
Objetivo :		
Establecer procedimientos de evaluación de riesgos en la Importadora “Castro” con el fin de otorgar medidas preventivas y correctivas, en bienestar de los colaboradores		
Alcance:		
A todas las áreas de la Importadora “Castro”		
Documentos:		
Norma SO 18001:2007		
Normas ecuatorianas de seguridad social		
Matriz de identificación de peligros, valoración de riesgos y controles.		
Responsable:		
Gerente general y equipo de seguridad y salud ocupacional		
Definición:		
Evaluación de riesgo: es uno de los pasos que se utiliza en un proceso de gestión de riesgo		
Descripción de procedimientos 		

2


PROCEDIMIENTO PARA LA VALUACION DE RIESGOS



Elaborador por: Mario Pilco

Aprobado por: Marcelo Villalba

4.3.1.3. Procedimiento para la determinación de controles

	PROCEDIMIENTO PARA LA DETERMINACIÓN DE CONTROLES			Página:
				Revisión:
Objetivo :				
Establecer y determinar controles apropiados para para reducir, evitar y controlar los riesgos (accidentes e incidentes) que existen en la Importadora “Castro”				
Alcance:				
A todas las áreas de la Importadora “Castro”				
Documentos:				
Norma SO 18001:2007				
Normas ecuatorianas de seguridad social				
Matriz de identificación de peligros, valoración de riesgos y controles.				
Responsable:				
Gerente general y equipo de seguridad y salud ocupacional				
Definición:				
Descripción de documentos				
	Control			Observación
Equipos/	Visual	Alarma	Contacto	
Equipo de computo				
Equipo de oficina				
Vehículos				
Caja de herramientas				
Cámaras de seguridad				
Equipos tecnológicos de seguridad				
Revisado por: Mario Pilco		Aprobado por: Marcelo Villalba		

4.3.2 Requisitos legales y otros requisitos.

A partir de eso se revisó la ley ecuatoriana de seguridad y salud ocupacional (CONSTITUCIÓN DEL ECUADOR) y se elaboró el listado de requisitos legales que la Importadora “Castro” debe cumplir por las actividades que realiza, para esto se procedió a efectuar entrevistas a los jefes de área.

Tabla 38: Requisitos legales y otros requisitos.


Requisitos legales en seguridad y salud ocupacional				
Disposición Normativa	Título	Capítulo	Artículo	Aplica
Constitución del Ecuador	Título III De los derechos, garantías y deberes	CAPÍTULO IV Sección cuarta de la salud	ART.42-46	SI
Código de trabajo	Titulo VI De los riesgos de trabajo	CAPÍTULO 1 Determinación de los riesgos y de la responsabilidad del empleador	ART. 347-358	SI
		CAPITULO II De los accidentes	ART. 359-362	SI
		CAPITULO III De las enfermedades profesionales	ART. 363-364	SI
		CAPITULO V De la prevención de los riesgos, de las medidas de seguridad e higiene, de los puestos de auxilio, y de la disminución de la capacidad para trabajar	ART. 410-439	SI
Código de	Título preliminar	Capítulo I	ART. 1-3	SI

salud		Del derecho a la salud y su protección		
		Capítulo III Derechos y deberes de las personas y el estado en relación con la salud	ART.7-9	SI
		Capítulo V De los accidentes	ART. 34	SI
Ley de tránsito y transporte terrestre				NO
Reglamento general de seguro de riesgos del trabajo ecuator (Resolución IESS)	TITULO I De los riesgos del trabajo	Capítulo I De los accidentes de trabajo y de las enfermedades profesionales	ART. 1-9	NO
		Capítulo II Del derecho a las prestaciones en el seguro de riesgo del trabajo	ART.10-15	NO
		Capítulo III De la incapacidad temporal	ART. 16-22	NO
		Capítulo IV De la incapacidad permanente o parcial	ART. 23-31	NO
		Capítulo V De la incapacidad permanente o total	ART. 32	NO
		Capítulo VI De la incapacidad	ART. 33-34	NO

		permanente o absoluta		
		Capítulo VII De la muerte del asegurado	ART. 35-37	NO
		Capítulo VIII Del aviso de accidentes de trabajo y de enfermedad profesional	ART. 38-43	NO
	TÍTULO II De la prevención de riesgos y de la responsabilidad patronal	Capítulo I De las condiciones y medio ambiente de trabajo y de las enfermedades de seguridad e higiene industrial	ART. 44-47	NO
		Capítulo II De la evaluación de la peligrosidad de las empresas	ART. 48-54	NO
		Capítulo III De la responsabilidad patronal por riesgos del trabajo	ART. 55-59	NO
		Capítulo IV Utilización del superávit de los fondos de riesgos trabajo destinado a la prevención de riesgos y a la prestación médica asistencial	ART. 60-61	NO
	TÍTULO III De la	Capítulo I De la readaptación	ART. 62	NO

	readaptación física	física		
		Capítulo II De la readaptación profesional	ART. 63-65	NO
		Capítulo III De los préstamos de readaptación para inválidos o minusválidos	ART. 66	NO
Reglamento de seguridad y salud de los trabajadores y mejoramiento del medio ambiente de trabajo	TITULO I Disposiciones generales	Capítulo I Obligaciones de los colaboradores	ART.9-11-13-14-15-16-17-	SI
		Capítulo V Medio ambiente y riesgos laborales por factores físicos, químicos y biológicos	ART. 53-68	SI
		Capítulo VI Vehículos de carga y transporte	ART. 130	SI
No existen ordenanzas referentes a seguridad y salud ocupacional				
Revisado por: Mario Pilco Aprobado por: Marcelo Villalba				

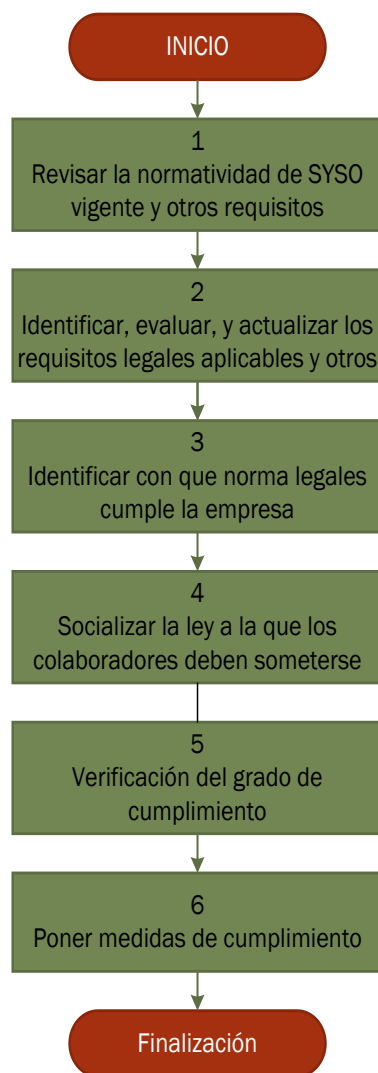
4.3.2.1 Procedimientos de requisitos legales y otros requisitos

	PROCEDIMIENTO DE REQUISITOS LEGALES Y OTROS REQUISITOS	Página:
		Revisión:
Objetivo		
Identificar, determinar y evaluar el cumplimiento de los requisitos legales de seguridad y salud ocupacional y otros requisitos aplicables a los aspectos SYSO, de los procesos y áreas de la empresa Importadora “Castro”		
Alcance		
Este procedimiento es aplicable a todos los aspectos de seguridad y salud ocupacional de la Importadora “Castro”, los proveedores, contratistas y visitantes que estén dentro de las instalaciones de la empresa comercializadora		
Responsable		
Equipo de seguridad y salud ocupacional.		
Documento		
Matriz de requisitos legales, Constitución del ecuador Ordenanzas municipales Normas OHSAS 18001:2007 Ministerio de relaciones laborales		
Definición		
Normatividad SYSO: se refiere a las leyes, políticas, normativas de seguridad que favorecen y benefician la seguridad y salud de los colaboradores.		
Descripción de procedimientos		
<div><div>1</div><div></div></div>		

2

PROCESO DE IDENTIFICACIÓN DE REQUISITOS LEGALES Y OTROS REQUISITOS

ACTIVIDAD



Realizado por: Mario Pilco

Revisado por: Marcelo Villalba

4.3.3 Objetivos Y Programas

De los análisis desarrollados se estableció cuáles eran los problemas de seguridad y salud ocupacional de la Importadora “Castro”, además de especificar las personas encargadas que harán el cumplimiento y evaluarán el cumplimiento de los mismos.

Objetivo

La Importadora “Castro” debe establecer, implementar y mantener uno o varios programas de seguridad y salud ocupacional (OHSAS 18001:2007) los programas deben estar relacionados con la política de SYSO la identificación de peligros, evaluación de riesgos, requisitos legales, educación y seguridad.

Programas

La Importadora “Castro” deberá establecer, implementar programas y estas serán revisadas regularmente para asegurarse que los objetivos sean alcanzados

PROGRAMA CORRECTIVO DE ACCIDENTES LABORALES




Tabla 39: Programa correctivo de accidentes laborales




Fecha:			
Tipo de riesgo	OBJETIVO	ACCIÓN	RESPONSABLE
Físico	Reducir los accidentes e incidentes laborales en la Importadora “CASTRO”	Si los colaboradores están expuestos a ruidos de más de 90 decibeles, se recomienda utilizar orejeras o tapones para oídos	Equipo de seguridad y salud ocupacional.
Ruido			
Temperatura		Respirar como mínimo 5 litros de aire puro por segundo Si el aire acondicionado está en mal estado recurrir a ventiladores o a su vez abrir ventanas para la mejor circulación de aire	Equipo de seguridad y salud ocupacional.




Carga dinámica		No levantar pesos de mayor a 50 kl, en caso de levantar pesos mayores recurrir a objetos mecánicos (triciclo, carretillas)para su traslado	Equipo de seguridad y salud ocupacional.
----------------	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES LABORALES

Tabla 40: Programa de prevención de accidentes laborales

Fecha:			
Tipo de riesgo	OBJETIVO	ACCIÓN	RESPONSABLE
Físico Ruido 	Prevenir los accidentes e incidentes laborales en la Importadora “CASTRO”	Los colaboradores deben conocer los niveles de ruido que están expuesto en sus puestos de trabajo, en base a esto podemos adoptar medidas preventivas como: Utilizar elementos de protección personal (bolsas de algodón, tapones para oídos, tapones moldeados para oídos, orejeras, etc.) Los colaboradores no pueden estar expuestos a ruidos de más de 90 db	Equipo de seguridad y salud ocupacional.
Iluminación 		Asegurarse que la iluminación a la que están expuesta los colaboradores en la Importadora “Castro” sea suficiente para la actividad que realiza. De preferencia utilizar más luz natural	
Temperatura 		Colocar estratégicamente el sistema de ventilación. Que los colaboradores utilicen un uniforme adecuado para la transpiración. Colocar botellones de agua en lugares estratégicos para que los colaboradores puedan hidratarse en el lugar de trabajo Se recomienda 5 litros de	Equipo de seguridad y salud ocupacional.

		aire fresco por segundo	
<p>Incendios y explosión</p> 		<p>Mantener los productos químicos y peligrosos en lugares seguros. Mantener despejada las vías de evacuación o salidas de emergencias. Formación en uso de equipos de extinción de incendios. Todos los colaboradores deben conocer el plan d emergencias y evacuación</p>	<p>Equipo de seguridad y salud ocupacional.</p>
<p>Químicos</p> <p>Polvo orgánicos</p> 		<p>Los colaboradores deben mantener sus áreas de trabajo limpias y libres de polvo. Adquirir aspiradoras para facilitar la limpieza del polvo</p>	<p>Equipo de seguridad y salud ocupacional.</p>
<p>Organismos macroscópicos</p> 		<p>Fumigar las áreas donde se muestra la frecuencia aparición de organismos macroscópicos (cucarachas, arañas, etc.)</p>	<p>Equipo de seguridad y salud ocupacional.</p>
<p>Ergonómicos</p>		<p>Para levantar las cargas</p>	<p>Equipo de</p>

<p>Carga dinámica (sobreesfuerzo)</p> 		<p>evaluar su peso para prevenir lesiones musculares y accidentes en el trabajo.</p> <p>Si no es posible cargar algún objeto una sola persona hacerlo entre 2 o 3 personas para evitar lesiones o accidentes.</p> <p>Cuando no sea posible levantar un objeto de forma manual hacerlo utilizando objetos mecánicos</p> <p>No levantar cargas más de 50 kl de peso</p>	<p>seguridad y salud ocupacional.</p>
<p>Carga estática (posturas)</p> 		<p>Capacitar a los colaboradores en clases de posturas para el levantamiento de objetos pesados y así prevenir lesiones físicas (lesión de columna).</p> <p>No estar mucho tiempo en la misma posición ya sea sentado, parado para evitar fatiga muscular.</p> <p>Aprovechar los descansos durante el horario de trabajo.</p> <p>Realizar estiramientos para realizar algún tipo de levantamiento de peso</p>	<p>Equipo de seguridad y salud ocupacional.</p>
<p>Psicosociológico</p>			
<p>Contenido del trabajo</p> 		<p>Planificar las actividades diarias para evitar sobrecargas en el trabajo.</p> <p>Realizar las actividades una a una para no tener pendientes o retrasos en las actividades.</p> <p>Trabajar en equipo para poder distribuir las actividades diarias</p>	<p>Equipo de seguridad y salud ocupacional.</p>
RESPONSABLE DEL PROGRAMA			
FECHA DE EMISION DEL PROGRAMA		FECHA DE APROVACION DEL PROGRAMA	
APROVADO POR:			

PROGRAMA DE CONTROL DE RIESGOS

Tabla 41: Programa de control de riesgos

TEMA	OBJETIVO	ACCIÓN	RESPONSABLE
Adquisición de la mercadería	Determinar las actividades en las que se frecuencia los accidentes en la Importadora Castro	Al receptar la mercadería los colaboradores deben descargarla aplicando posturas adecuadas para prevenir lesiones	Equipo de seguridad y salud ocupacional.
Bodega		Al introducir la mercadería en bodega se lo deberá hacer de forma ordenada, es decir no dejar mercadería tirada en los pasillos de la empresa.	Equipo de seguridad y salud ocupacional.
Perchado		Al momento de perchar o exhibir la mercadería se lo hará de forma programada, es decir no sacar la mercadería si no es posible exhibir en un determinado tiempo	Equipo de seguridad y salud ocupacional.
Facturación		Al momento de facturar se debe rotar la postura en la que se encuentra para tener una eficiente ergonomía en el trabajo	Equipo de seguridad y salud ocupacional.
Venta		Se debe cambiar la postura ya que al estar mucho tiempo parada o sentado podría afectar a la salud de los colaboradores	Equipo de seguridad y salud ocupacional.
RESPONSABLE DEL PROGRAMA			
FECHA DE EMISION DEL PROGRAMA		FECHA DE APROVACION DEL PROGRAMA	
APROVADO POR:			

PROGRAMA: MARCO JURÍDICO EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

Tabla 42: Programa marco jurídico en seguridad y salud ocupacional

RESPONSAB LE	TEMA	TIEMPO EN MESES												DIRIGIDO	FACILITADOR
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Gerente general	Cumplimiento legal en tema de seguridad y salud ocupacional													Colaboradores de la empresa	Profesional en OHSAS
RESPONSABLE DEL PROGRAMA															
FECHA DE EMISION DEL PROGRAMA									FECHA DE APROVACION DEL PROGRAMA						
APROVADO POR:															

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN TEMAS DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

Tabla 43: Programa de capacitación en temas de seguridad y salud ocupacional

Gerente RESPONSABLE	TEMA	TIEMPO (MESES DE CAPACITACIÓN)												DIRIGIDO	TUTOR
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Gerente general y equipo de seguridad y salud ocupacional	Prevención y evaluación de riesgos laborales de riesgos laborales													Colaboradores de la Importadora “Castro”	Experto en seguridad y salud ocupacional
Gerente general y equipo de seguridad y salud ocupacional	Ergonomía en el trabajo													Colaboradores de la Importadora “Castro”	Medico laboral
Gerente general y equipo de seguridad y salud ocupacional	Capacitación sobre las 5 s’ de la calidad													Colaboradores de la Importadora “Castro”	Experto en calidad
Gerente general y equipo de seguridad y salud ocupacional	Manipulación y uso adecuado de elementos de protección personal													Colaboradores de la Importadora “Castro”	Profesional en seguridad industrial
Gerente general y equipo de seguridad y salud ocupacional	Capacitación sobre salud laboral													Colaboradores de la Importadora “Castro”	Medico laboral
Gerente general y equipo de seguridad y salud ocupacional	Capacitación sobre psicosociologías en el trabajo													Colaboradores de la Importadora “Castro”	Psicólogo laboral
Gerente general	Establecer las ohsas 18001:2007													Equipo de seguridad y salud ocupacional	Experto en ohsas 18001:2007

4.4 IMPLEMENTACION Y OPERACIÓN


Se asignaron los roles que deben cumplir cada una de las personas que integran el equipo de trabajo de seguridad y salud ocupacional de la Importadora “Castro”.

4.4.1 Recursos, Roles, Responsabilidades, Funciones Y Autoridad

La Importadora “Castro” en especial el Gerente General debe proporcionar todos los recursos como financieros, humano, técnico para el desarrollo del sistema de seguridad y salud ocupacional y así la empresa tenga prestigio en temas de SYSO.

Tabla 44: Roles, Responsabilidades, Funciones Y Autoridad



IMPORTADORA “CASTRO”	
TALENTO HUMANO Y RECURSOS	
Humano	Capacitación constante en primeros auxilios, neutralizar incendios, etc.
Infraestructura	Ampliar y despejar las áreas de riesgo como bodegas, administrativos.
Tecnológico	Utilizar herramientas como: detectores de humo, extintores, sirenas, luces de advertencias, etc.
Financiero	Tener un fondo donde el dinero se ocupe para adquirir nuevos materiales para la seguridad de los colaboradores

		DOCUMENTO DE RESPONSABILIDADES, FUNCIÓN Y AUTORIDAD
Área funciones	Responsabilidades	
Gerencia	<ul style="list-style-type: none"> • Incentivar el cumplimiento de programas y objetivos de seguridad y salud ocupacional en el periodo determinado. • Comprometerse con el desarrollo de la norma de seguridad y salud ocupacional (OHSAS 18001:2007) • Definir planes y programas para lograr los objetivos propuestos dentro del sistema de seguridad y salud ocupacional • Formular y cumplir políticas de SYSO y socializar a todo los colaboradores de la “Importada ” • Cumplir con la política de seguridad y salud ocupacional 	
Ventas (bodega)	<ul style="list-style-type: none"> • Verificar que los colaboradores cumplan con las normas de seguridad y salud ocupacional • Liderar y hacer cumplir el sistema de seguridad y salud ocupacional • Verificar el cumplimiento de las actividades de SYSO en la empresa • Reportar accidentes e incidentes suscitados en la empresa ya sea de clientes internos o externos • Evaluar el cumplimiento de los objetivos establecidos en el sistema de seguridad y salud ocupacional • Informar a la alta dirección sobre el desempeño des sistema SYSO. • Identificar y evaluar los riesgos desde su inicio y dar seguimiento periódicamente con la finalidad de plantear acciones preventivas 	
Contabilidad	<ul style="list-style-type: none"> • Asignar recursos económicos para la ejecución de actividades expuestas en el sistema de seguridad y salud ocupacional 	

Colaboradores	<ul style="list-style-type: none"> • Participar en las actividades de capacitación programadas en la Importadora “Castro” • Participar en las actividades requeridas en el sistema de seguridad y salud ocupacional • Cumplir con la buena práctica de seguridad laboral • Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del programa de seguridad y salud ocupacional • Utilizar de forma adecuada los materiales de trabajo • Utilizar de forma adecuada y eficiente los equipos de protección individual de la empresa
Brigadas de primeros auxilios	<p style="text-align: center;">Antes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificar posibles situaciones de emergencia médica que se puedan identificar en el lugar (padecimiento de los trabajadores y que se podrían complicar durante la emergencia, lesiones por accidentes de trabajo, etc.) • Tener disponible el equipo de primeros auxilios y ubicado en los lugares estratégicos previamente elegidos • Coordinar la capacidad necesaria para los miembros de la brigada.
	<p style="text-align: center;">Durante</p> <ul style="list-style-type: none"> • Evaluar la condición del paciente • Brindar la asistencia básica en primeros auxilios • Determinar la necesidad de traslado y cuidados médicos para el paciente
	<p style="text-align: center;">Después</p> <ul style="list-style-type: none"> • Evaluar la aplicación de los planes de emergencia • Elaborar el informe correspondiente • Adoptar las medidas correctivas necesarias para mejorar la capacidad de respuesta, teniendo como base la evaluación realizada
<p>Revisado por: Mario Pilco Aprobado por: Marcelo Villalba</p>	

PLAN DE SEGURIDAD

Tabla 45; Plan de seguridad


						Cumplimiento					
Elemén te del sistema y/o Proceso	Descripció n	Actividad	Objetivo	Meta	Acción	Política	Requisit os legales	Riesgo trabajo		Tiempo	Respons able
										MESES	
Comerc ializació n (Identifi cación de peligros)	Adquisició n de mercadería	Receptar la mercadería cuando esta llega a la empresa	Determina r e identificar	Reducir en un 10% los incidentes laborales en la empresa	Capacita ción	Política de SYSO. 4.2.	Requisit os legales 4.3.2.		X	1	Equipo de SYSO.
	Bodega	Almacenar la mercadería en las instalaciones de la Empresa	los peligros que existen								
	Perchado	Exhibición de la mercadería en el local comercial	dentro de la								
	Facturació n	Cobrar el monto total de la mercadería vendida	Importado ra								

	Venta	Atención al cliente	“Castro”								
	Despacho	Entrega de la mercadería vendida									
Evaluación de riesgos	Adquisición de mercadería	Receptar la mercadería cuando esta llega a la empresa	Determinar la magnitud del riesgo que los colaboradores están expuestos en sus sitios de trabajo	Estimación de ocurrencia de daños u eventos	Otorgar medidas preventivas y correctivas en bienestar de los colaboradores	Política de SYSO. 4.2.	Requisitos legales 4.3.2.		X	2	Equipo de SYSO.
	Bodega	Almacenar la mercadería en las instalaciones de la Empresa									
	Perchado	Exhibición de la mercadería en el local comercial									
	Facturación	Cobrar el monto total de la mercadería vendida									
	Venta	Atención al cliente									
	Despacho	Entrega de la mercadería vendida									
Salud ocupacional	Adquisición de	Receptar la mercadería cuando esta llega a la	Determinar las	Reducir las	Capacitación	Política de	Requisitos		X	2	Equipo de

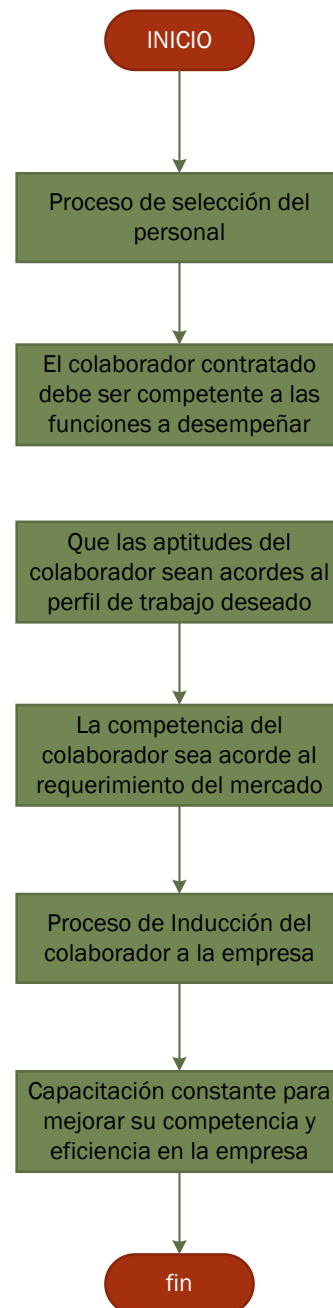
onal	mercadería	empresa	enfermeda	enfermeda		SYSO.	legales				SYSO.
	Bodega	Almacenar la mercadería en las instalaciones de la Empresa	des	des		4.2.	4.3.2.				
	Perchado	Exhibición de la mercadería en el local comercial	profesione	profesiona							
			s más	les en un							
			comunes	10%							
			en la								
			empresa								
	Facturació	Cobrar el monto total de la mercadería vendida									
	n										
	Venta	Atención al cliente									
	Despacho	Entrega de la mercadería vendida									
Revisado por: Mario Pilco						Aprobado por: Marcelo Villalba					

4.4.2 Competencia, formación y toma de conciencia.

La Importadora “Castro” en especial el Gerente General debe de capacitar para que los colaboradores mejoren su nivel de competencia, formación y toma de conciencia, para así lograr un trabajo de excelencia en la empresa.


	PROCEDIMIENTO PARA LA COMPETENCIA, FORMACIÓN Y TOMA DE CONCIENCIA	Página:
		Revisión:
Objetivo		
Asegurarse que los colaboradores de la Importadora “Castro” posean el conocimiento adecuado para desenvolverse de manera eficaz y eficiente en sus labores y mejorar periódicamente su rendimiento y su competencia.		
Alcance		
Este procedimiento es aplicable a todas las áreas de la Importadora “Castro”		
Responsable		
Equipo de seguridad y salud ocupacional y gerente general		
Definición		
Documento		
<ul style="list-style-type: none">• NORMA ISO 18001:2007• Norma ecuatoriana de seguridad social• Ministerio de relaciones laborales		
Descripción de procesos		

PROCEDIMIENTO PARA LA COMPETENCIA

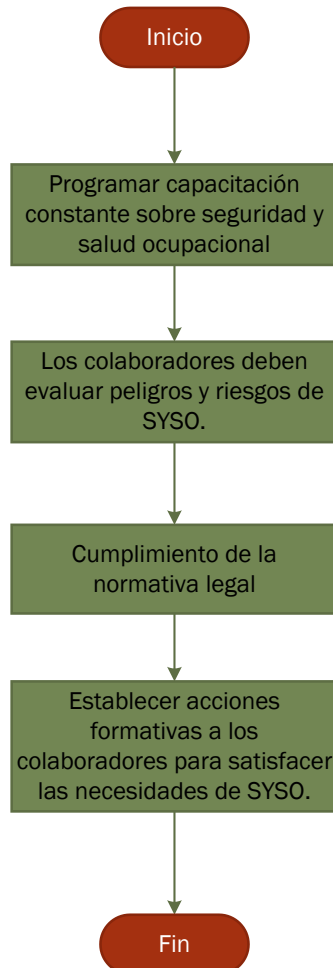


Elaborado por: Mario Pilco

revisado por: Marcelo Villalba


	PROCEDIMIENTO PARA LA FORMACIÓN	Pagina:
		Revisión:
Objetivo		
Asegurarse que los colaboradores de la Importadora “Castro” posean el conocimiento adecuado para desenvolverse de manera eficaz y eficiente en sus labores y mejorar periódicamente sus rendimiento, conocimiento, formación y toma de conciencia		
Alcance		
Este procedimiento es aplicable a todas las áreas de la Importadora “Castro”		
Responsable		
Equipo de seguridad y salud ocupacional y gerente general		
Definición		
Documento		
<ul style="list-style-type: none">• NORMA ISO 18001:2007• Norma ecuatoriana de seguridad social• Ministerio de relaciones laborales		
Descripción de procesos		

PROCEDIMIENTO PARA LA FORMACIÓN

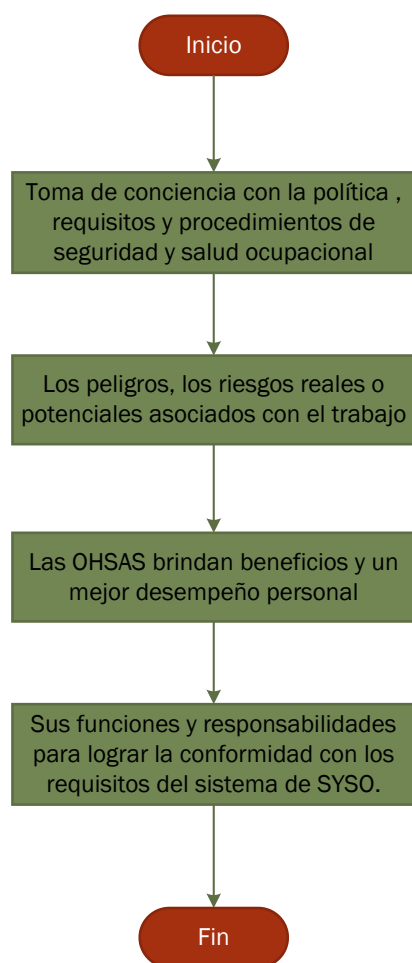


Elaborado por: Mario Pilco

Revisado por: Marcelo Villalba

	PROCEDIMIENTO PARA LA TOMA DE CONCIENCIA	Página:
		Revisión:
Objetivo		
Asegurarse que los colaboradores de la Importadora “Castro” posean el conocimiento adecuado para desenvolverse de manera eficaz y eficiente en sus labores y mejorar periódicamente sus rendimiento y toma de conciencia		
Alcance		
Este procedimiento es aplicable a todas las áreas de la Importadora “Castro”		
Responsable		
Equipo de seguridad y salud ocupacional y gerente general		
Definición		
Documento		
<ul style="list-style-type: none">• NORMA ISO 18001:2007• Norma ecuatoriana de seguridad social• Ministerio de relaciones laborales		
Descripción de procesos		

PROCEDIMIENTO PARA LA TOMA DE CONCIENCIA



Elaborado por: Mario Pilco

Villalba

Revisado por: Marcelo

PROGRAMA DE CAPACITACION


Tabla 46: Programa de capacitación

MES	ESTADO	TEMA	N.- PARTICIPANTES	DEPARTAMENTOS	COSTO	DURACION
Enero	Pendiente	Riesgos físicos	47	Todas las áreas de la Importadora “Castro”	\$ 100	8 horas
Febrero	Pendiente	Riesgos químicos	47	Todas las áreas de la Importadora “Castro”	\$ 100	8 horas
Marzo	Pendiente	Riesgos biológicos	47	Todas las áreas de la Importadora “Castro”	\$ 100	8 horas
Abril	Pendiente	Riesgos ergonómicos	47	Todas las áreas de la Importadora “Castro”	\$ 100	8 horas
Mayo	Pendiente	Riesgos psicosociales	47	Todas las áreas de la Importadora “Castro”	\$ 100	8 horas
				TOTAL INVERTIR	\$ 500	
ESTADO: SUSPENDIDO (S) PENDIENTE (P) EJECUTADO (E)						

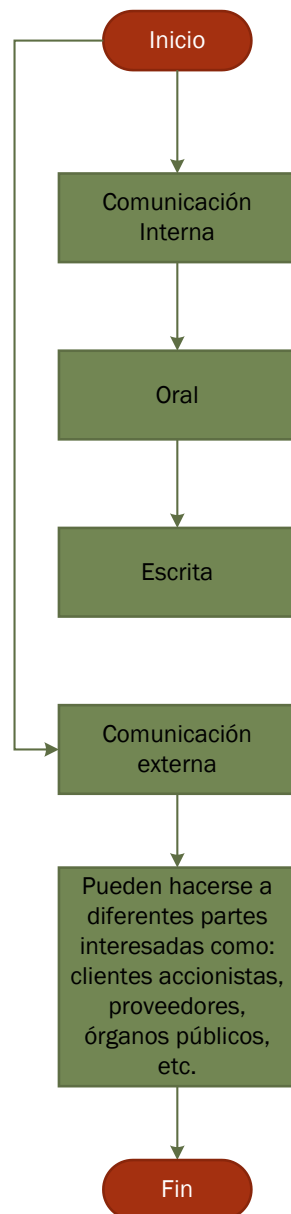
4.4.3 Comunicación, participación y consulta

4.4.3.1 Comunicación

La comunicación en la Importadora “Castro” debe ser fluida entre las áreas para que así puedan tomarse decisiones adecuadas para la correcta implementación de un sistema de seguridad y salud ocupacional.

	PROCEDIMIENTO PARA LA COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA	Pagina:
		Revisión:
Objetivo		
Fomentar en los colaboradores una comunicación adecuada sobre temas relevantes de seguridad y salud ocupacional y así tener ideas innovadoras para el mejor desempeño de los colaboradores		
Alcance		
Este procedimiento es aplicable a todas las áreas de la Importadora “Castro”		
Responsable		
Equipo de seguridad y salud ocupacional y gerente general		
Definición		
Documento		
<ul style="list-style-type: none">NORMA ISO 18001:2007		
Descripción de procesos		

PROCEDIMIENTO PARA LA COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA



Elaborado por: Mario Pilco

Revisado por: Marcelo Villalba

DESCRIPTOR DE DOCUMENTO DE COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA	
COMUNICACIÓN INTERNA	
La comunicación interna garantiza que todos los mando conozcan los riesgos encontrados en la Importadora “Castro” en asuntos de seguridad y salud ocupacional y estas se deben das a conocer a los colaboradores de la misma. Este tipo de comunicación deberá darse desde la gerencia hacia los colaboradores de la empresa.	
COMUNICACIÓN ESCRITA	
<ul style="list-style-type: none"> • Carta personal: Se refiere a la entrega de material escrito de temas referentes a la seguridad y salud ocupacional a todo el personal que labora en la Importadora “Castro” • Tablones de anuncio: Se refiere a la publicación en la cartelera de la empresa, la misma que deberá estar ubicada a la entrada de la empresa y donde todo el personal tenga acceso. • Buzón de sugerencias: Esta permitirá recoger todas las opiniones o sugerencias ya sean positivas o negativas de parte de clientes y proveedores permitiendo que la empresa tomen medidas correctivas para mejorar algún proceso 	
COMUNICACIÓN ORAL	
<ul style="list-style-type: none"> • Reuniones informativas: Se deben realizar reuniones ya sean de carácter formal o informal para tratar temas de seguridad y salud ocupacional • Telefónica: Mediante esta línea se puede comunicar asuntos relacionados con la seguridad de los colaboradores y su ves citar para reuniones. • Capacitaciones: Las capacitaciones de seguridad y salud ocupacional permitirá transmitir conocimientos y así minimizar o neutralizar accidentes o incidentes a las que estén expuestos los colaboradores en sus lugares de trabajo 	
COMUNICACIÓN EXTERNA	
La comunicación externa se define como al conjunto de comunicación destinadas a los públicos externos de una empresa, es decir todas las entidades externas que estén interesados en entablar una comunicación en temas relacionados con la seguridad y salud ocupacional y deberán hacerlo a través de la gerencia	
Elaborado por: Mario Pilco	Revisado por: Marcelo Villalba

Descripción de comunicación

Tabla 47: Descripción de comunicación

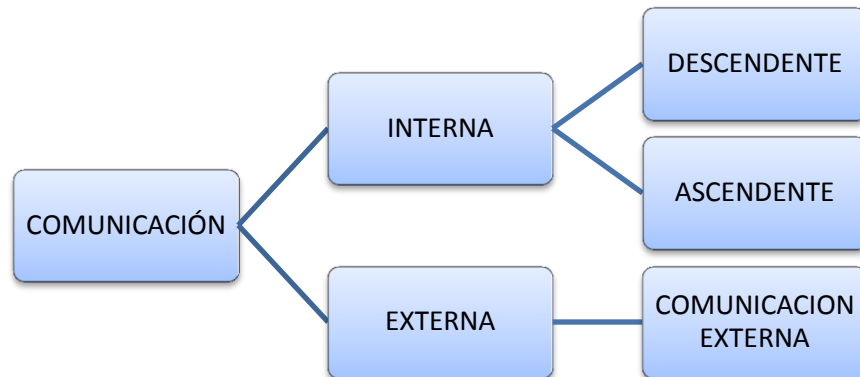
ACTIVIDAD	RECEPTORES	CANALES	MEDIOS	RESPONSABLE	DESCRIPCION
Reuniones de trabajo	Todos los trabajadores	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión de colaboradores • Charlas informativas 	Comunicación escrita	Gerente General, Equipo de seguridad y salud ocupacional	Se podrá informar todos los inconvenientes y cambios que se presenten
Planificación de la prevención	Todos los colaboradores	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión de colaboradores • Charlas informativas 	Reuniones Presentaciones Comunicación escrita	Gerente General, Equipo de seguridad y salud ocupacional	Se podrá informar medidas preventivas de seguridad y salud ocupacional
Métodos de evaluación de riesgos	Todos los trabajadores	<ul style="list-style-type: none"> • Representantes de los colaboradores • A través de la vía jerárquica 	Comunicación escrita	Gerente General, Equipo de seguridad y salud ocupacional	Se evaluará los riesgos a los que están sometidos los colaboradores en las áreas de trabajo
Riesgos específicos por puestos de trabajos	Todos los colaboradores	<ul style="list-style-type: none"> • Jefe de área 	Comunicación escrita con firma de acuse de recibido	Gerente General, Equipo de seguridad y salud ocupacional	Donde se citarán los riesgos que cuenta cada departamento de la empresa

Contratación de colaboradores de entidades de trabajo temporal	Entidad de trabajo temporal	• Comunicación externa	Comunicación escrita	Gerente General, Equipo de seguridad y salud ocupacional	Se la realizara entre la empresa y las partes interesadas externas como: (clientes, contratistas)
Elaborado por: Mario Pilco			Revisado por: Marcelo Villalba		

Proceso de comunicación

Esquema general

Grafico 39: Esquema general




Elaborado por: Mario Pilco

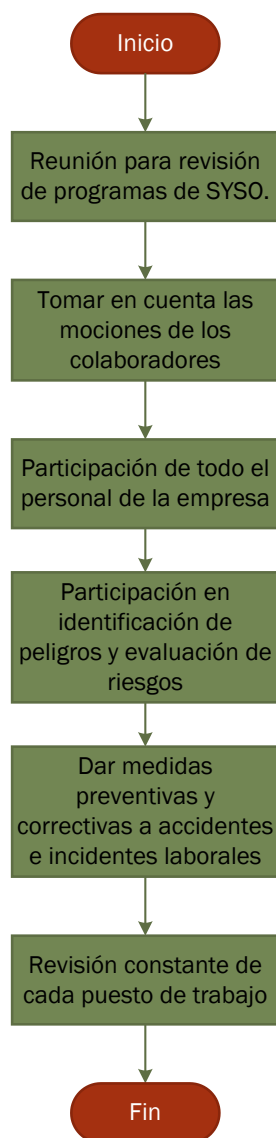
Revisado por: Marcelo Villalba

4.4.3.2. Participación y consulta

La participación y consulta en la Importadora “Castro” debe ser generalizada para todas las áreas de la empresa para que así puedan tomarse decisiones adecuadas para la correcta implementación de un sistema de seguridad y salud ocupacional.

	PROCEDIMIENTO PARA LA PARTICIPACIÓN Y CONSULTA	Página:
		Revisión:
Objetivo		
Fomentar en los colaboradores una participación y consulta sobre deficiencias en distintas áreas y así mejorar en sus actividades dando como resultado una mejor integración con ideas innovadoras y creativas dentro de la Importadora “Castro”		
Alcance		
Este procedimiento es aplicable a todas las áreas de la Importadora “Castro”		
Responsable		
Equipo de seguridad y salud ocupacional y gerente general		
Definición		
Documento		
<ul style="list-style-type: none">NORMA ISO 18001:2007FORMATO DE ACTA DE PARTICIPACIÓN Y CONSULTA		
Descripción de procesos		

PROCEDIMIENTO PARA LA PARTICIPACIÓN Y CONSULTA



Elaborado por: Mario Pilco

Revisado por: Marcelo Villalba

Tabla 48: Formato de acta de participación y consulta

[illegible]


4.4.4 Documentación

La Importadora “Castro” guardara copias escritas de todas las actividades relacionada con el sistema de seguridad y salud ocupacional. Entre las principales documentación que debe reposar en el archivo previamente dispuesto para esto se encuentran:

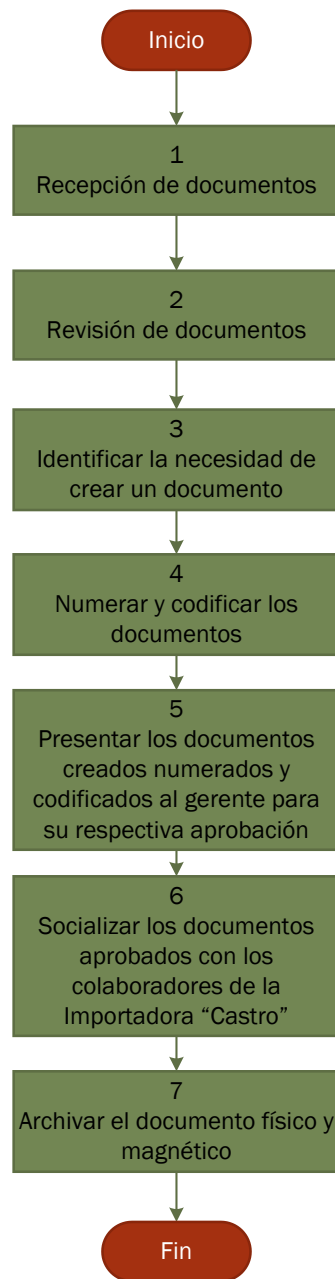
Tabla 49: Documentación

DOCUMENTOS DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL		
DOCUMENTACIÓN	ARCHIVAR	DESECHAR
Copia requerimientos legales y normativas emitidas por el estado en materia de seguridad laboral y salud ocupacional	X	
Actas de las reuniones que se realicen para manejar temas referentes al sistema de gestión en seguridad y salud ocupacional	X	
Requisitos legales en seguridad y salud ocupacional	X	
Programa de prevención en accidentes laborales	X	
Programa control de riesgos	X	
Programa marco jurídico en seguridad y salud ocupacional	X	
Programa de capacitación en seguridad y salud ocupacional	X	
Acta de participación y consulta	X	
Elaborado por: Mario Pilco	Revisado por: Marcelo Villalba	

4.4.5 Control de documentos

	PROCEDIMIENTO PARA EL CONTROL DE DOCUMENTOS	Página:
		Revisión:
Objetivo		
Definir una persona para que lleve a cabo el control de los documentos del sistema de seguridad y salud ocupacional de la Importadora “Castro”		
Alcance		
Este procedimiento es aplicable a todas las áreas de la Importadora “Castro”		
Responsable		
Equipo de seguridad y salud ocupacional y gerente general		
Definición		
Documento		
<ul style="list-style-type: none">NORMA ISO 18001:2007		
Descripción de procesos		

PROCEDIMIENTO PARA EL CONTROL DE DOCUMENTOS




ELABORAD POR: MARIO PILCO


REVISADO POR: MARCELO VILLALBA

4.4.6 Control operativo

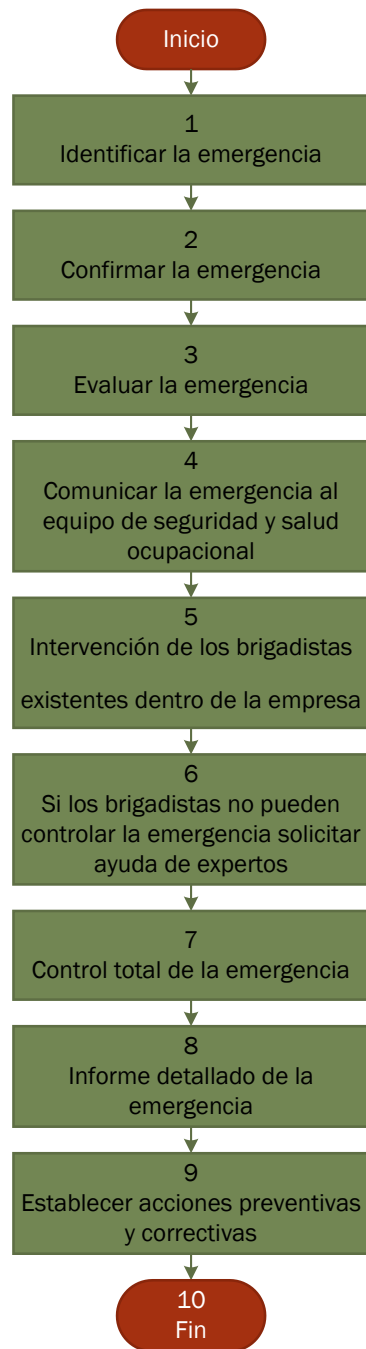
La Importadora “Castro” debe planificar controles operativos deben estar relacionados con el aspecto de seguridad y salud ocupacional

	PROCEDIMIENTO PARA EL CONTROL OPERATIVO	Página:										
		Revisión:										
Objetivo												
Este procedimiento tiene por objeto determinar los controles necesarios para gestionar el riesgo o riesgos para la seguridad de los colaboradores y actividades que estén asociados con peligros identificados.												
Alcance												
Este procedimiento es aplicable a todas las áreas de la Importadora “Castro”												
Responsable												
Equipo de seguridad y salud ocupacional y gerente general												
Definición												
Documento												
<ul style="list-style-type: none">NORMA ISO 18001:2007												
Descripción de documentos												
<div>IMPORTADORA “CASTRO”</div> <div>DESCRIPTOR DE DOCUMENTOS PARA EL CONTROL OPERACIONAL</div> <p>El control operacional estará a cargo del equipo de seguridad y salud ocupacional de la Importadora “Castro” esta le servirá para controlar y prevenir los accidentes e incidentes de trabajo dentro de la empresa, minimizando así los riesgos laborales en cada una de las áreas de trabajo.</p> <p>Dentro de los controles que se deben establecer son:</p> <table><tr><th>Concepto</th><th>Definición</th></tr><tr><td>Control específico de los riesgos higiénicos</td><td>Tiene como objetivo eliminar o reducir los riesgos derivados de la exposición a contaminantes presentes en el entorno de trabajo</td></tr><tr><td>Control específico de los riesgos ergonómicos y psicológicos</td><td>Tiene como objetivo la adaptación de los objetivos, medios de trabajo y entorno del puesto de trabajo al hombre, a fin de lograr la armonización entre la eficacia funcional y el bienestar humano</td></tr><tr><td>Control de adquisición de máquinas nuevas, equipos y productos químicos</td><td>Tiene como objeto garantizar que las sustancias y los equipos que se adquieren sean seguros, adecuados al trabajo y convenientemente adaptados a tal efecto</td></tr><tr><td>Control de equipos de protección individual</td><td>Es aquel destinado y llevado a cabo por el trabajador para la protección de uno o varios riesgos que puedan amenazar su seguridad y salud durante el trabajo</td></tr></table>			Concepto	Definición	Control específico de los riesgos higiénicos	Tiene como objetivo eliminar o reducir los riesgos derivados de la exposición a contaminantes presentes en el entorno de trabajo	Control específico de los riesgos ergonómicos y psicológicos	Tiene como objetivo la adaptación de los objetivos, medios de trabajo y entorno del puesto de trabajo al hombre, a fin de lograr la armonización entre la eficacia funcional y el bienestar humano	Control de adquisición de máquinas nuevas, equipos y productos químicos	Tiene como objeto garantizar que las sustancias y los equipos que se adquieren sean seguros, adecuados al trabajo y convenientemente adaptados a tal efecto	Control de equipos de protección individual	Es aquel destinado y llevado a cabo por el trabajador para la protección de uno o varios riesgos que puedan amenazar su seguridad y salud durante el trabajo
Concepto	Definición											
Control específico de los riesgos higiénicos	Tiene como objetivo eliminar o reducir los riesgos derivados de la exposición a contaminantes presentes en el entorno de trabajo											
Control específico de los riesgos ergonómicos y psicológicos	Tiene como objetivo la adaptación de los objetivos, medios de trabajo y entorno del puesto de trabajo al hombre, a fin de lograr la armonización entre la eficacia funcional y el bienestar humano											
Control de adquisición de máquinas nuevas, equipos y productos químicos	Tiene como objeto garantizar que las sustancias y los equipos que se adquieren sean seguros, adecuados al trabajo y convenientemente adaptados a tal efecto											
Control de equipos de protección individual	Es aquel destinado y llevado a cabo por el trabajador para la protección de uno o varios riesgos que puedan amenazar su seguridad y salud durante el trabajo											

4.4.7 Preparación y respuestas ante emergencias

	PROCEDIMIENTO PARA LA PREPARACIÓN Y RESPUESTAS ANTE EMERGENCIAS.	Página:
		Revisión:
Objetivo		
Establecer procedimientos para identificar situaciones de emergencias., mismas que pueden ocasionar enfermedades laborales y determinar estrategias para responder oportunamente ante una situación de emergencia		
Alcance		
Este procedimiento es aplicable a todas las áreas de la Importadora “Castro”		
Responsable		
Equipo de seguridad y salud ocupacional y gerente general		
Definición		
Documento		
<ul style="list-style-type: none">NORMA ISO 18001:2007		
Descripción de documentos		

PROCEDIMIENTO PARA LA PREPARACION Y RESPUESTA ANTE UNA EMERGENCIA



Elaborado por: Mario Pilco

Revisado por: Marcelo Villalba

Tabla 50: Evaluación de riesgos

EVALUACIÓN DE RIESGOS	
SITIOS CON RIESGOS	PROBABILIDAD
RIESGOS DE INCENDIOS	
1.- Área administrativa	MEDIA
• Corto circuito de equipos de computo	
2.- Área ventas	MEDIA
• Corto circuito de los electrodomésticos	
3.- Área de despacho	MEDIA
• Generador de energía	
4.- Área de contabilidad	MEDIA
• Corto circuito de equipos de computo	
5.- Almacén de materiales de aseo y combustibles.	
RIESGO DE DERRAME DE QUÍMICOS	
1.- Almacén de materiales de aseo y combustibles	ALTA
RIESGO DE ACCIDENTES DE TRÁNSITO	
1.- Movilización al entrar a laborar a la empresa	MEDIA
2.- movilización a embarque o desembarque de mercaderías	MEDIA

MEDIOS DE PROTECCIÓN	
EQUIPOS CONTRA INCENDIOS	UBICACIÓN
Sistemas de detección de alarmas	Bodega, almacén, oficinas administrativas
Cuarto de bombas	exterior
Red de hidrantes y cajetines	Bodega, almacén, oficinas administrativas
Trajes de bomberos	Portátiles
Equipos de respiración autónoma	Portátiles


PREMISAS BÁSICAS DE RESPUESTAS A EMERGENCIAS		
Nº	DETALLE	RESPONSABLE
1	Nunca subestimar la magnitud ni los riesgos asociados a la emergencia	Equipo de SYSO.
2	Concentrarse en controlar, antes que nada, la fuente del incidente.	Equipo de SYSO.
3	Activar el equipo de respuesta a emergencias y evaluar la magnitud del evento	Equipo de SYSO.
4	No buscar culpables (concentrarse en las soluciones)	Equipo de SYSO.
5	Escribir todo lo que suceda para tener reportes precisos	Equipo de SYSO.
6	Conservar la calma y pensar con cabeza fría	Equipo de SYSO.
7	Solo puede haber un jefe (feje del equipo de SYSO.)	Equipo de

		SYSO.
8	Las contraordenes confundirá (evítelas)	Equipo de SYSO.
9	Al delegar una responsabilidad, delegar también la autoridad necesaria	Equipo de SYSO.
10	La cadena de mando debe ser clara. No actuar por cuenta propia.	Equipo de SYSO.

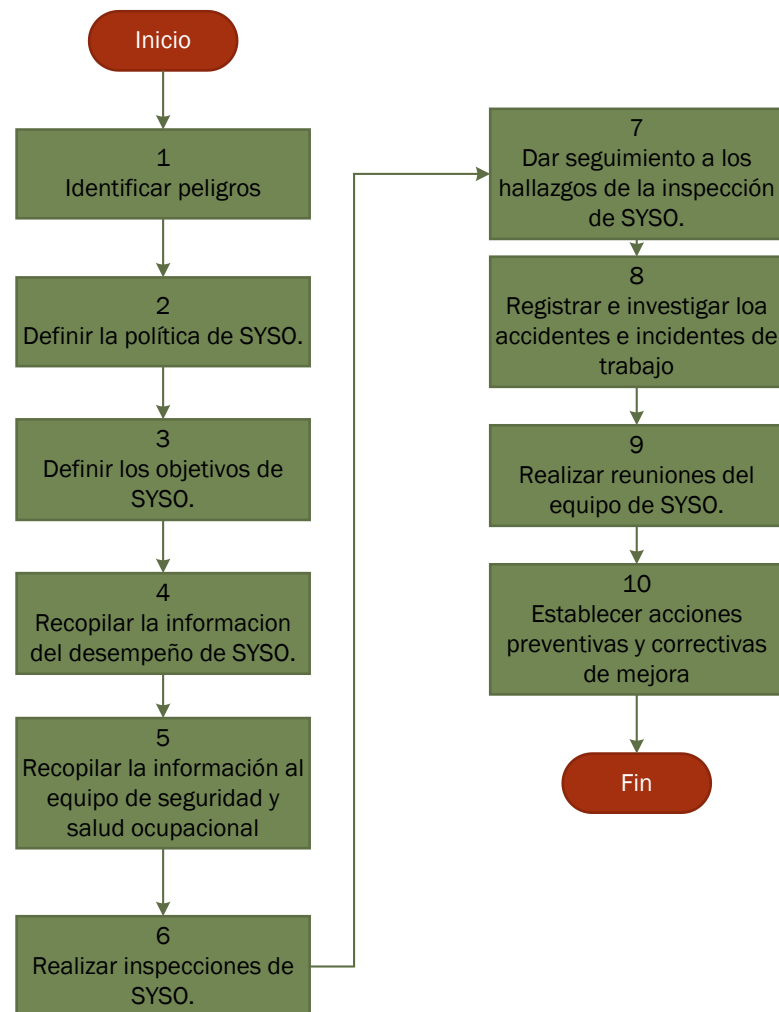
4.5 VERIFICACIÓN

4.5.1 Medición y monitoreo del desempeño del sistema de SYSO.

La Importadora “Castro” debe realizar un seguimiento y medición del desempeño de forma regular sus operaciones que pueden tener un impacto significativo en la seguridad y salud ocupacional de los colaboradores.

	PROCEDIMIENTO PARA LA MEDICIÓN Y MONITOREO DEL DESEMPEÑO	Página:
		Revisión:
Objetivo		
Establecer el procedimiento para monitorear y medir periódicamente el desempeño del sistema de seguridad y salud ocupacional en los colaboradores de la Importadora “Castro”		
Alcance		
Este procedimiento es aplicable a todas las áreas de la Importadora “Castro”		
Responsable		
Equipo de seguridad y salud ocupacional y gerente general		
Definición		
Documento		
<ul style="list-style-type: none">• NORMA ISO 18001:2007• NORMAS ECUATORIANAS DE SEGURIDAD SOCIAL		
Descripción de documentos		

PROCEDIMIENTO PARA LA MEDICIÓN Y MONITOREO DEL DESEMPEÑO




Elaborado por: Mario Pilco

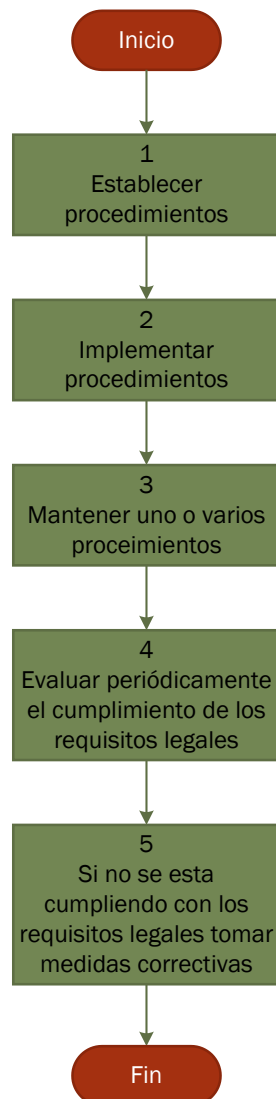
Revisado por: Marcelo Villalba

4.5.2 Evaluación del cumplimiento

La Importadora “Castro” debe realizar y verificar la evaluación del cumplimiento para un correcto funcionamiento del sistema de seguridad y salud ocupacional

	PROCEDIMIENTO PARA LA EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO	Página:
		Revisión:
Objetivo		
Establecer procedimientos para realizar las respectivas evaluaciones para el cumplimiento legal en seguridad y salud ocupacional para la Importadora “Castro”		
Alcance		
Este procedimiento es aplicable a todas las áreas de la Importadora “Castro”		
Responsable		
Equipo de seguridad y salud ocupacional y gerente general		
Definición		
Documento		
<ul style="list-style-type: none">• NORMA ISO 18001:2007• NORMAS ECUATORIANAS DE SEGURIDAD SOCIAL		
Descripción de documentos		

PROCEDIMIENTO PARA LA EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO LEGAL




Elaborado por: Mario Pilco

Revisado por: Marcelo Villalba

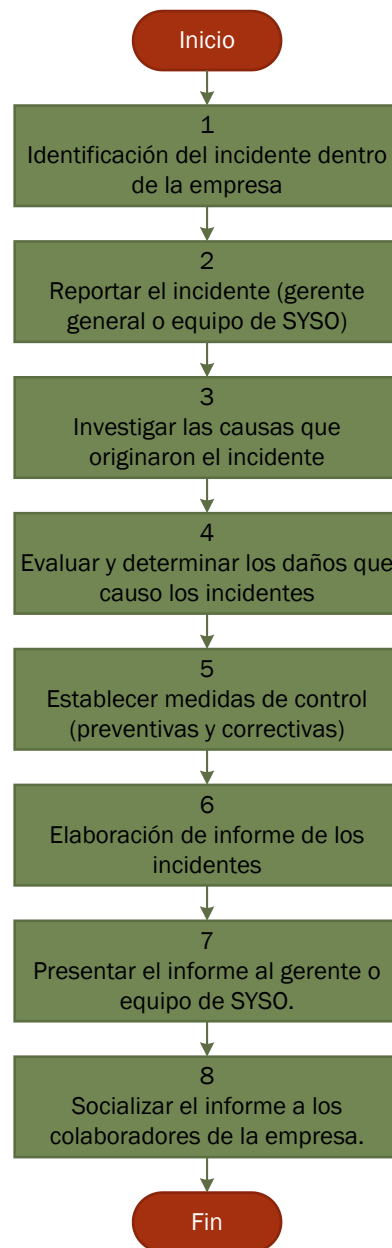
4.5.3 Investigación de incidentes, no conformidad, acción correctiva y acción preventiva

Investigación de incidentes

La Importadora “Castro” debe de investigar de forma eficiente los incidentes que ocurren dentro de la empresa y así poder tomar medidas correctivas para esos incidentes.

	PROCEDIMIENTO PARA LA INVESTIGACIÓN DE INCIDENTES	Página:
		Revisión:
Objetivo		
Investigar los incidentes e incidentes de trabajo en la Importadora “Castro” con el fin de determinar las causas y tomar acciones preventivas y correctivas.		
Alcance		
Este procedimiento es aplicable a todas las áreas de la Importadora “Castro”		
Responsable		
Equipo de seguridad y salud ocupacional y gerente general		
Definición		
Documento		
<ul style="list-style-type: none">• NORMA ISO 18001:2007• NORMAS ECUATORIANAS DE SEGURIDAD SOCIAL		
Descripción de documentos		

PROCEDIMIENTO PARA LA INVESTIGACIÓN DE INCIDENTES




Elaborado por: Mario Pilco

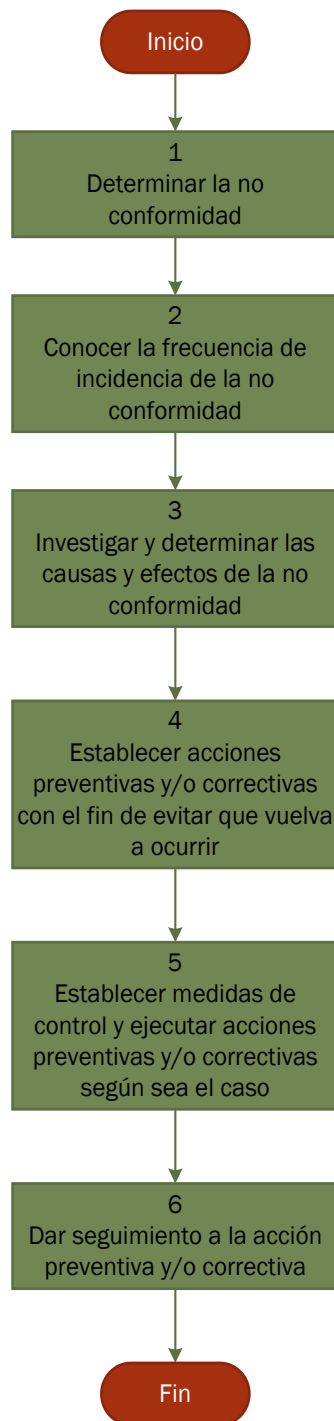
Revisado por: Marcelo Villalba

PROCEDIMIENTO PARA PREVENIR Y MITIGAR LAS POSIBLES ENFERMEDADES Y LESIONES			
N°	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	OTROS DOCUMENTOS
1	Incidente	Equipo de seguridad y salud ocupacional.	
2	Acciones iniciales (Primeros auxilios, Prevenir incidentes secundarios, Notificar al mando directo)	Equipo de seguridad y salud ocupacional.	
3	Verificar si existen daños reales o potenciales graves	Equipo de seguridad y salud ocupacional.	
4	Toma de datos (entrevistar al testigo, examinar materiales)	Equipo de seguridad y salud ocupacional.	
5	Reconstrucción del incidente	Equipo de seguridad y salud ocupacional.	
6	Análisis de causa (materiales, organizativas, entorno, personales)	Equipo de seguridad y salud ocupacional.	
7	Medidas correctivas	Equipo de seguridad y salud ocupacional.	
8	Seguimiento y control de acciones	Equipo de seguridad y salud ocupacional.	

4.5.3.1 No conformidad, acción correctiva y acción preventiva

	PROCEDIMIENTO DE LA NO CONFORMIDAD, ACCIÓN CORRECTIVA Y ACCIÓN PREVENTIVA	Página:
		Revisión:
Objetivo		
Establecer procedimiento para eliminar las causas de las no conformidades e implementar acciones preventivas y correctivas según sea el caso buscando así mejorar en el sistema de seguridad y salud ocupacional de la empresa.		
Alcance		
Este procedimiento es aplicable a todas las áreas de la Importadora “Castro”		
Responsable		
Equipo de seguridad y salud ocupacional y gerente general		
Definición		
Documento		
<ul style="list-style-type: none">NORMA ISO 18001:2007		
Descripción de documentos		


PROCEDIMIENTO DE LA NO CONFORMIDAD, ACCIÓN CORRECTIVA Y ACCIÓN PREVENTIVA



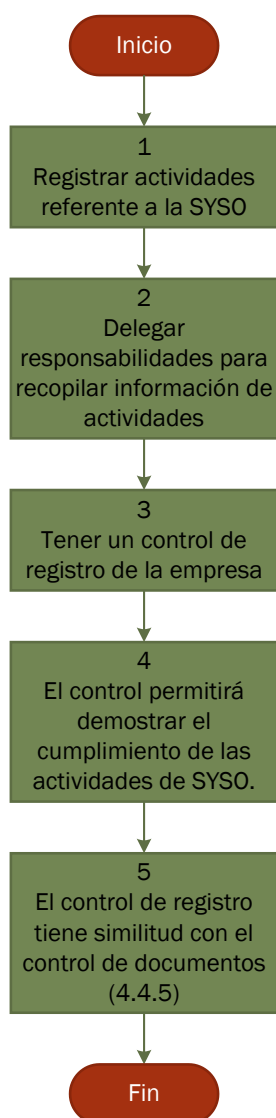
Elaborado por: Mario Pilco

Revisado por: Marcelo Villalba

4.5.4 Control de registros

	PROCEDIMIENTO PARA EL CONTROL DE REGISTROS	Página:
		Revisión:
Objetivo		
Establecer procedimientos para demostrar la no conformidad con los requisitos de la norma OHSAS 18001:2007 y así demostrar los resultados logrados con la norma		
Alcance		
Este procedimiento es aplicable a todas las áreas de la Importadora “Castro”		
Responsable		
Equipo de seguridad y salud ocupacional y gerente general		
Definición		
Documento		
<ul style="list-style-type: none">NORMA ISO 18001:2007		
Descripción de documentos		


PROCEDIMIENTO PARA EL CONTROL DE REGISTROS



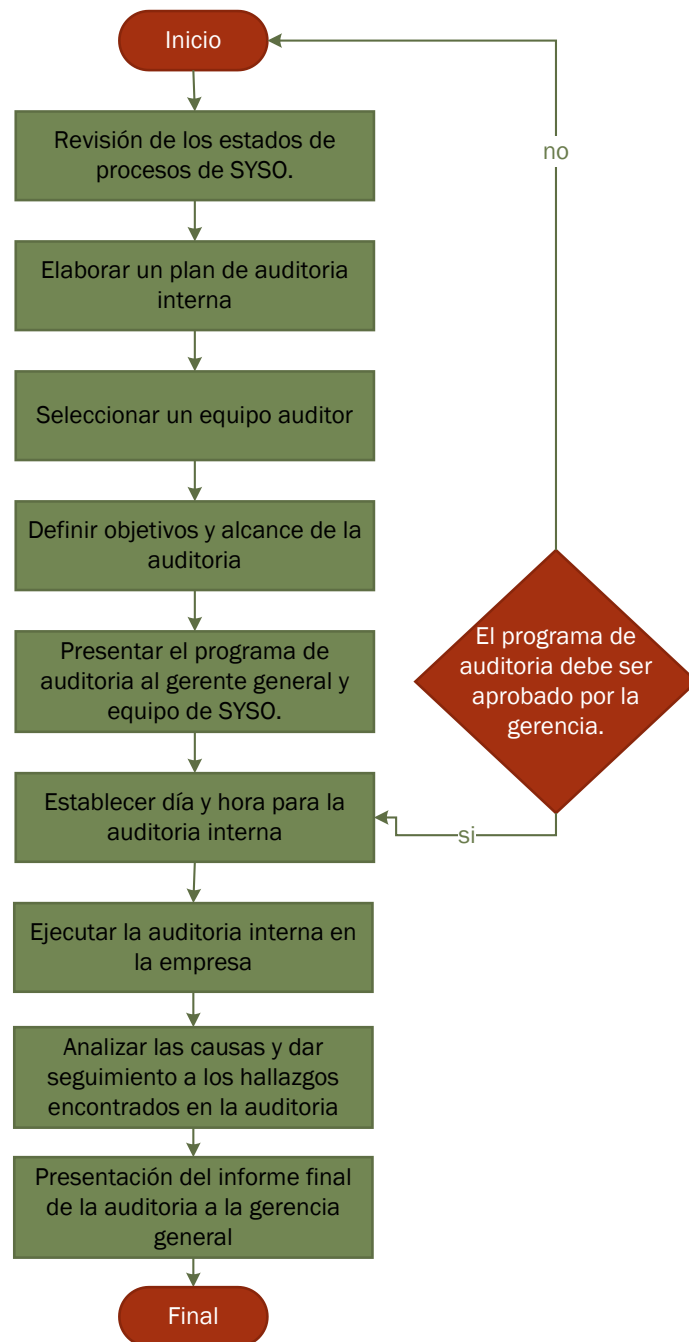
Elaborado por: Mario Pilco

Revisado por: Marcelo Villalba

4.5.4 Auditoria interna

	PROCEDIMIENTO PARA LA AUDITORIA INTERNA	Página:
		Revisión:
Objetivo		
Determinar si el sistema de seguridad y salud ocupacional cumple con la documentación requerida por la norma OHSAS 18001:2007		
Alcance		
Este procedimiento es aplicable a todas las áreas de la Importadora “Castro”		
Responsable		
Equipo de seguridad y salud ocupacional y gerente general		
Definición		
Documento		
<ul style="list-style-type: none">NORMA ISO 18001:2007		
Descripción de documentos		


PROCEDIMIENTO PARA LA AUDITORIA INTERNA



Elaborador por: Mario Pilco



Revisado por: Marcelo Villalba

4.6 REVISIÓN POR LA GERENCIA

	PROCEDIMIENTO PARA LA REVISIÓN POR LA GERENCIA	Página:
		Revisión:
Objetivo		
Determinar si el sistema de seguridad y salud ocupacional con base en las norma OHSAS 18001:2007 es adecuado para ser implementado en la Importadora “Castro”		
Alcance		
Este procedimiento es aplicable a todas las áreas de la Importadora “Castro”		
Responsable		
Equipo de seguridad y salud ocupacional y gerente general		
Documento		
<ul style="list-style-type: none"> • NORMA ISO 18001:2007 		
Descripción de documentos		
<p>La revisión por la alta dirección tiene como finalidad determinar si el sistema de seguridad y salud ocupacional es adecuado áara ser implantado en la Importadora “Castro”</p> <p>La gerencia de la Importadora “Castro” debe revisar el sistema de seguridad y salud ocupacional a intervalos planteados, para asegurarse de su conveniencia, adecuada eficiencia y así llegar a la mejora continua de la norma OHSAS 18001:2007</p> <p>Los documentos que debe ser revisado por la gerencia son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Resultados de la auditoria interna • Cumplimiento de los requisitos legales y otros requisitos del sistema de seguridad y salud ocupacional • El desempeño de seguridad y salud ocupacional en la Importadora “Castro” • El grado de cumplimiento de los objetivos, políticas establecidos en el SSYSO. • El estado de la investigación de los incidentes y accidentes • Las acciones preventivas y correctivas intervenidas en la empresa • Recomendaciones para la mejora continua por parte de los clientes internos y externos 		
Elaborado por: Mario Pilco		Revisado por: Marcelo Villalba

4.7. PLAN DE SALUD OCUPACIONAL

Tabla 51: Plan de salud ocupacional

						Cumplimiento					
Elemén te del sistema y/o Proceso	Descrip ción	Actividad	Objetivo	Meta	Acción	Política	Requisit os legales	Riesgo trabajo		Tiempo MESES	Respons able
											
Salud ocupaci onal	Control o evaluaci ón de la salud	Realizarse chequeos y exámenes periódicamente a los colaboradores para averiguar si el colaborador esta propenso a una enfermedad laboral	Elaborar fichas de salud y enfermedad de los colaborador es	Disminuir en un 20% las enfermedad es laborales	Contrata r un médico ocupaci onal	Política de SYSO. 4.2.	Requisit os legales 4.3.3.		X	12	Equipo de SYSO.
	Control odontoló gico	Que todos los colaboradores se realicen chequeos	Documentar el estado de salud dental	Disminuir en un 25% el deterioro	Contrata r un odontólo						

		dentales para descartar problemas o molestias en los mismos	de los colaboradores	dental de los colaboradores	go particular						
	Promover convenio con el Iess para controles médicos	Que el Hospital del Iess este encargado de los chequeos , controles médicos de los colaboradores	que la atención medica sea rápida y eficiente	Incrementar en un 15% la salud laboral de los colaboradores	Firmar convenio con el Iess						
	Conformar una brigada de primeros auxilios	Los integrantes de la brigada deben estar capacitados y listos para dar asistencia en caso de una emergencia laboral	Que los accidentados sean intervenidos para evitar posibles traumas.	Disminuir en un 60% el daño que un colaborador puede tener en un accidente laboral	Formar brigada de primeros auxilios y capacitación						

	Efectuar gimnasia o bailoterapia	Que los colaboradores salgan de la rutina de su trabajo mediante los ejercicios de la bailoterapia	Estimular los músculos y articulaciones para evitar enfermedades laborales	Disminuir en un 30% las enfermedades laborales	Dos horas semanales para realizar la bailoterapia						
	Motivarlos a que hagan ejercicios por su cuenta al aire libre	Que los colaboradores que se ejercitan de distintas formas fuera de su horario de trabajo	Influir en su estilo de vida los ejercicios	Mejorar la salud de los colaboradores	Incentivos verbales y económicos						

	Motivarlos a una alimentación sana	Que los colaboradores consuman alimentos naturales y preparados en casa	Mejorar la salud interna de los colaboradores	Mejorar la salud de los colaboradores	Incentivos verbales y económicos						
Revisado por: Mario Pilco						Aprobado por: Marcelo Villalba					

CONCLUSIONES

A través del diagnóstico situacional que se realizó a la Importadora “Castro”, se determinó la situación actual de la misma, identificándose las no conformidades con referencia a la Norma OHSAS 18001:2007 obteniendo así la información necesaria para el desarrollo de la propuesta de seguridad y salud ocupacional

Se determinó cuáles eran las áreas con más índice de peligro y accidentes para luego otorgar medidas preventivas en caso de accidentes o incidentes laborales

En la empresa los colaboradores no recibían ningún tipo de capacitación en temas de seguridad y salud ocupacional y por ende los colaboradores no podían tomar medidas en asuntos de seguridad al momento de un accidente o incidente laboral

En base a los requisitos de la norma OHSAS 18001:2007, se elaboraron la política, objetivos y procesos del sistema, tomando en consideración los requerimientos de la empresa

Se identificaron los procesos de la empresa para luego definir la interacción entre ellas realizando un macro procesos en las que intervenían procesos dominantes, realización y de apoyo el cual nos indica el desenvolvimiento de la empresa

Una vez determinado todos los procesos, documento, requisitos de la norma OHSAS, posteriormente se realizó la propuesta del sistema de seguridad y salud ocupacional, cuyo propósito es la entrega de una descripción adecuada del dicho sistema.

RECOMENDACIONES

La propuesta del sistema de seguridad y salud ocupacional planteado en esta tesis, va a tener efectos positivos siempre y cuando lo consideren o lo apliquen bajo la supervisión de una persona experta en seguridad laboral, que se dedique a supervisar y dar seguimiento continuo de todas y cada una de las acciones emprendidas; de otra manera ninguna medidas de prevención tendrá el efecto deseado.

Que para todo el personal nuevo que vaya ser incorporado a la Importadora “Castro” empresas contratistas, atraviase un proceso de inducción del área de trabajo donde va a laborar, y además, se lo evalué con el fin de no dejarlo ingresar hasta que esté capacitado apropiadamente.

Reconocer los logros de los colaboradores en materia de seguridad y salud ocupacional destacando la participación del mismo, para lograr así que los colaboradores se sientan comprometidos en cumplir con la norma OHSAS 18001:2007

Innovar, modificar y controlar los formatos de documento, procesos antes de la emisión del mismo para prevenir el uso de documentos inservibles logrando que estos sean legítimos de fácil identificación para el uso de la empresa

BIBLIOGRAFÍA

- Instituto Internacional de Normalizacion: (2007). *Norma Ohsas 18001:Sistema de gestión en seguridad y salud ocupacional*. Ginebra: IIN
- Alvarez, F. (2006). *Salud Ocupacional*. Bogota: Ecoe. Ediciones.
- Chiavenato, I. (1994). *Introduccion a la teoria general de la administracion* . Mexico: Mc Graw Hill.
- Donna C., S. (2006). *Administracion de la calidad*. Mexico: Pearson Educacion
- Chiavenato, I. (2009). *Gestión Del Talento Humano* 3ª ed. Mexico. Mc Graw Hill.
- Guillon, J.J. (2007). *Calidad total fuente de ventaja competitiva*. Murcia: Espagrafic
- Munch, L. (1997). *Fundamento de administracion: Casos y practicas*. Mexico: Trillas.
- Betancourt, O. (1999). *Salud y seguridad en el trabajo*. Quito: Arco Iris.
- Robbins, S. y Coulter, M. (2005). *Administración* 8ª ed. mexico: Pearson Educacion
- Rieske, C. R. (2010). *Seguridad industrial y administracion de la salud* 6ª ed. Mexico: Pearson Educacion
- Terry, G. (1986). *Principios de administracion* . Mexico: Continental.
- Agencia para sustancias toxicas y el registro de enfermedades. (2010). *Evaluacion de la salud publica*. Recuperado el 17 de 01 de 2016, de: http://www.atsdr.cdc.gov/es/hac/es_pha.html
- Bureau Veritas (2016). Calidad Internacional de Certificaciones. Recuperado el 20 de 01 de 2016 de: <http://www.cicert.com.ec/item/a-e-s-m-asesores-especialistas-en-seguridad-moya-hnos-cia-ltda.html>
- Ulloa, C. (2016). Dispensario Medico. Recuperado el 17 de 01 de 2016 de <http://www.udla.edu.ec/vida-universitaria/servicios/dispensario-medico/>
- Asamblea Nacional Constituyente (2012)Codigo de Trabajo. Recuperado el 13 de enero de 2016, de <http://www.trabajo.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2012/12/Reglamento-de-Seguridad-y-Salud-de-los-Trabajadores-y-Mejoramiento-del-Medio-Ambiente-de-Trabajo-Decreto-Ejecutivo-2393.pdf>

Group America Certificaciones. (2015). Gestion de la Calidad. Recuperado el 20 de 01 de 2016, de http://www.amcergroup.us/index.php?option=com_zoo&view=category&layout=category&Itemid=340&page=2

Monjardino, T. (2015). Revista Prevención de Riesgos Laborales. Recuperado el 15 de 04 de 2016, de <http://www.archivosdeprevencion.com/anexe.php?idpub=5&an=17>

Ministerio de Trabajo. (2016). Seguridad y Salud Ocupacional: <http://www.trabajo.gob.ec/seguridad-y-salud-en-el-trabajo/>

Wikipedia (2015) seguimiento medico. Recuperado el 17 de 01 de 2016, de https://es.wikipedia.org/wiki/Seguimiento_m%C3%A9dic

ANEXOS

Anexo 1: Encuesta

DATOS GENERALES	N° ENCUESTA:	FECHA:
NOMBRES COMPLETOS		
CARGO		

1.- ADMINISTRACIÓN

1.1 ¿Se ha establecidos objetivos y sobre las políticas de SYSO para la empresa?

SI	
NO	
N/S	

1.2. ¿Se ha implementado procesos de SYSO en la Importadora Castro?

SI	
NO	
N/S	

1.3. ¿Se ha monitoreado los procesos de SYSO?

SI	
NO	
N/S	

1.4. ¿Se ha evaluado los procesos de SYSO en la Importadora Castro?

SI	
NO	
N/S	

2.- TALENTO HUMANO

2.1. ¿La Importadora Castro está comprometido en capacitar a los colaboradores es SYSO?

SI	
NO	
N/S	

2.2. ¿Se ha comunicado a los colaboradores sobre asuntos sobre SYSO?

SI	
NO	
N/S	

2.3. ¿Los colaboradores participan es simulacros de SYSO?

SIEMPRE	
A VECES	
NUNCA	

Elaborado por: Mario Pilco

Revisado por: Marcelo Villalba

3.- SEGURIDAD LABORAL

3.1. ¿Utiliza una escala del 1 al 5, dígame en qué medida en su trabajo está expuesto a?

1. Nunca	2. Algunas veces.	3. Bastantes veces	4. Muchas veces	5. siem
----------	-------------------	--------------------	-----------------	---------

1.	Ruido provocados en el trabajo	
2.	Iluminación natural o artificial	
3.	Temperaturas altas que le hacen sudar aun cuando no hace esfuerzo	
4.	Temperaturas bajas que le hacen sentir frio	
5.	Respirar humos o vapores	
6.	Respirar polvo orgánico	
7.	Respirar polvo inorgánico	
8.	Organismos microscópicos	
9.	Organismos macroscópicos	
10.	Disergonomico	
11.	Carga estática	
12.	Carga dinámica	
13.	Contenido del trabajo	
14.	Definición del rol	
15.	Intereses por el trabajador	
16.	Relaciones personales	

4.- CALIDAD OHSAS 18001

4.1. ¿Cuál es el grado de conocimiento de las OHSAS 18001 en la Importadora Castro?

Excelente	
Muy bueno	
Bueno	
Malo	

5 MARCO JURÍDICO

¿Conoce usted sobre el marco jurídico que beneficia a la seguridad del talento humano?

1.	Constitución	SI	NO
2.	Código de trabajo		
3.	Ley orgánica para la defensa de los derechos laborales		
4.	Ley de seguridad social		

6.- SALUD OCUPACIONAL

¿Conoce usted si la Importadora Castro cuenta con:?

1.	Control o evaluación de la salud	SI	NO
2.	Seguimiento medico		
3.	Dispensario medico		
4.	Medico ocupacional		
5.	Medicina del trabajo		

Elaborado por: Mario Pilco

Revisado por: Marcelo Villalba

